



FIRAT ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)

TARİH BÖLÜMÜ

Raporu Hazırlayan Komisyon Üyeleri

Prof. Dr. Ahmet AKSİN, aaksin@firat.edu.tr, Kalite ve Akreditasyon Komisyon Başkanı

Doç. Dr. Yavuz KISA, ykisa@firat.edu.tr, Kalite ve Akreditasyon Komisyon Üyesi

Doç. Dr. Turgay MURAT, turgaymurat@firat.edu.tr, Kalite ve Akreditasyon Komisyon Üyesi

2025

Fırat Üniversitesi Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hakkında

Fırat Üniversitesi, kalite yönetim süreçlerini Fırat Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü (FÜKAK) aracılığıyla yürütmektedir. Üniversite üst yönetimi olarak, yetki devrine ve yönetimde çok sesliliğe büyük önem verilmektedir. Bu anlayışla, komisyonların çalışmalarına aktif destek sağlanmakta, alınan kararların uygulanması ve sonuçlarının izlenmesi konusunda üst yönetim sahiplenici bir rol üstlenerek gerekli izleme ve değerlendirme mekanizmalarını işletmektedir.

Üniversitemizde kalite çalışmalarının temel dayanağını Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Ana Ölçütleri oluşturmaktadır. Bu ölçütler doğrultusunda akademik ve idari birimler tarafından yıllık olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR), FÜKAK tarafından değerlendirilerek her bir birimin kalite gelişimi sistematik olarak izlenmektedir. Bu süreç, birimlerin güçlü yönlerini ve gelişmeye açık alanlarını tespit etmelerine olanak sağlamakta, aynı zamanda ilgili ölçütler çerçevesinde kendi durumlarını objektif bir şekilde analiz edebilmelerine yardımcı olmaktadır.

Akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan BİDR'ler, üniversitemizin her yıl düzenlediği Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) için önemli bir veri kaynağı oluşturmaktadır. Bu raporlar sayesinde üniversitemiz genel bir durum değerlendirmesi yapabilmekte, elde edilen bilgiler ışığında YÖKAK değerlendirme sürecindeki ana ve alt ölçütler kapsamında gelişim süreçlerini planlayarak izleyebilmektedir. Bu döngüde, kalite süreçlerinde sürekli iyileştirme ve sürdürülebilir bir gelişim anlayışı, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) yaklaşımı ile desteklenmektedir.

Yıllık KİDR raporu tamamlandıktan sonra, FÜKAK uzmanları tarafından BİDR'ler detaylı bir şekilde incelenmekte ve her bir birim için Birim Geri Bildirim Raporu (BGBR) hazırlanmaktadır. Bu geri bildirim raporları, birimlerin güçlü ve gelişime açık yönlerini ölçüt bazında görmelerini sağlamak ve bir sonraki döneme yönelik aksiyon planları geliştirmelerine rehberlik etmektedir.

Bu yaklaşımla Fırat Üniversitesi olarak hem birim bazında hem de kurumsal düzeyde kaliteli, şeffaf ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışı benimsenmekte, akademik ve idari birimlerimizin ulusal ve uluslararası standartlara uyum sağlaması hedeflenmektedir.

BİDR Hazırlarken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

Hazırlama Takvimi

Birim İç Değerlendirme Raporları akademik ve İdari Birimler tarafından Her yılın 2 Ocak – 15 Şubat tarihleri arasında hazırlanır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile FÜKAK' a ulaştırılır. BİDR hazırlama görevi bir kişinin değil, birim amiri başta olma üzere tüm paydaşların katılımı ve iş birliğiyle birim kalite komisyonunun görevidir. İçselleştirilmemiş bir BİDR raporu saha değerlendirmesinde hemen göze çarpmakta ve değerlendirme sürecinde hiç iyi karşılanmamaktadır.

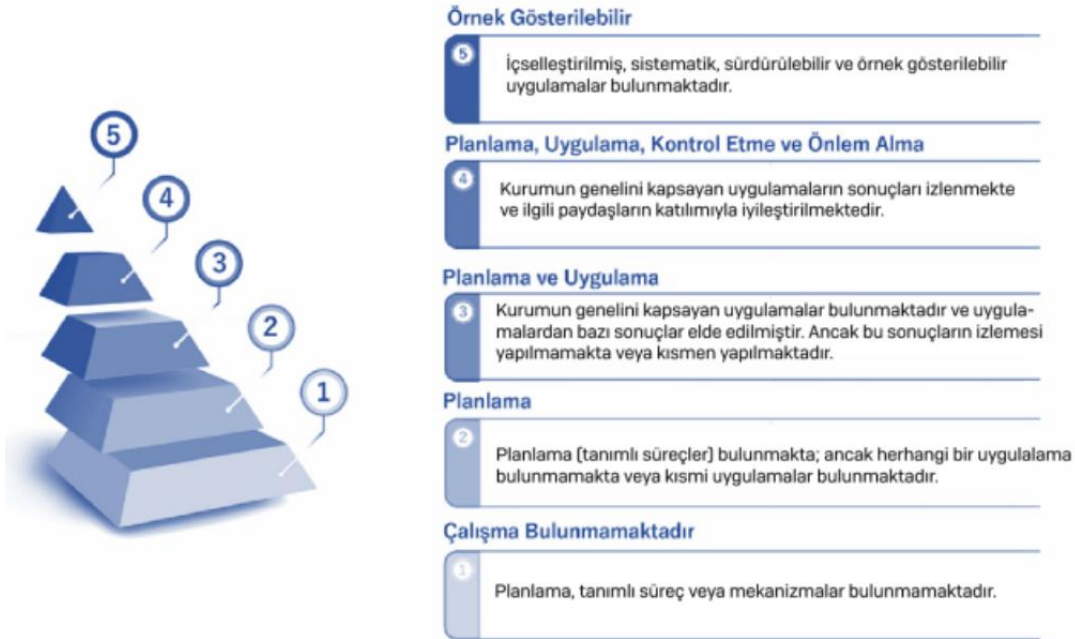
Kapsam

Birim İç Değerlendirme Raporlarının kapsamı hazırlandığı yılın bir önceki takvim yılı içerisinde yaptıkları faaliyetlerle sınırlıdır.

Ölçüt Değerlerime Şekli

Her ölçüt ve alt ölçüt kendi içerisinde değerlendirilmelidir. Değerlendirme yaparken kullanılacak kanıtlar direkt olarak o ölçüt ile ilgili olması gerekmektedir. Değerlendirmede, 5'li Likert ölçeğine dayalı bir rubrik yöntemi kullanılmaktadır. Bu yöntemde ilgili ölçüte 1-5 arasında bir değer vermeniz beklenir. Bu değerlemeyi Şekil 1' de açıklandığı üzere yapılmalıdır.

Şekil 1. Ölçüt Değerlendirme Yöntemi



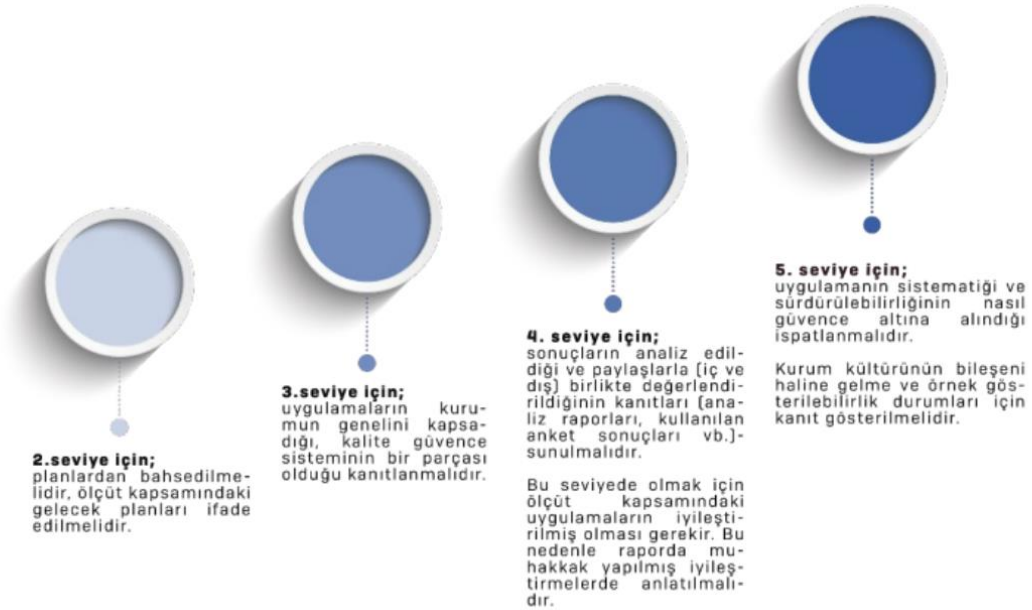
Şekil 1' de görüldüğü üzere değerlendirme yapmak üzere ele aldığımız ölçüt ile alakalı;

- Herhangi bir işlem yapılmamış ise 1(Bir) Puan ile değerlendiriyoruz,
- Sadece Planlama var ise 2(iki) Puan ile değerlendiriyoruz,
- Birimin tamamını kapsayan planlama ve uygulama var ise 3 (Üç) Puan ile değerlendiriyoruz,

- Planlama, uygulama, uygulama sonrası kontrol etme ve önlem alma süreçleri işletiliyorsa 4 (dört) puan ile değerlendiriyoruz.
- Birim paydaşları tarafından içselleştirilmiş, sistematik olarak sürütülebiliyor ve örnek gösterilebilir bir durum varsa 5 (beş) puan ile değerlendiriyoruz.

Değerlendirme süreci kısaca Şekil 2’ de özetlenmektedir.

Şekil 2. Değerlendirme Süreci Özet Gösterimi



Yazım Kuralları

Raporun tamamında yazı fontu olarak, Time News Roman kullanılmalıdır. Başlıklar 12pt kalın olmalıdır. Numaralama A.1.x.x.x örneğindeki gibi olmalıdır. Gövde metni 10pt olmalıdır. Şekil, tablo, grafik gibi nesne isimleri tablo üstünde eğik ve 10pt boyutunda olmalıdır. Metin içinde referans kaynak ve atıf var ise APA 7 standardı kullanılmalıdır. Tablo ve şekil gösterimlerde açıklama nesnenin üstünde sağa dayalı 10pt ve *eğik* olmalıdır. Satır aralığı seçeneği tüm metinde öncesi “0 nk”, sonrası “0,6 nk” değerinde olmalıdır.

Kanıt Gösterimi

BİDR hazırlama sürecinde en önemli kısım kanıt gösterimidir. Kanıt ölçüt ile doğrudan ilgili ve kanıtlanabilir olmalıdır. Kanıt gösterim şeklinin, metin içinde gösterim ve ölçüt sonunda gösterim olmak üzere 2 türü vardır.

Örnek Gösterim;

B.1.1.Program Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde, alan farklılıklarına göre yeterliliklerin çeşitli eğitim türlerine göre kazandırılabilmesine yönelik ilke ve kurallar belirlenmiştir (OD2). Programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir [1_OD3].

Şekil1. OBS ekran görüntüsü.

The screenshot shows the OBS interface for Fırat University. The top navigation bar includes the university logo, the name 'Fırat Üniversitesi', and the 'Akademik Bilgi Sistemi' menu. The main content area displays several statistics: 'Danışmanlık Yapılan Öğrenciler' (16), 'Ders Kayıt Onay Bekleyen Öğrenciler' (0), 'Mezuniyet Onayı Bekleyen Öğrenciler' (0), 'Aktif Dönemde Verilen Dersler' (5), 'İlan Edilmeyen Sınavlar' (3), and 'Sonuçlandırılmayan Dersler' (5). Below these, a table lists students with columns for 'Adı', 'Soyadı', 'T.C. Kimlik No', 'Doğum Tarihi', 'Gözetim', 'Durum', and 'Tarih'. The table contains four rows of student data.

Adı	Soyadı	T.C. Kimlik No	Doğum Tarihi	Gözetim	Durum	Tarih
Arslan	Arslan	10.12.2024 13:20	230327049	BERKE KARAASLAN	2024-2025 Güz Yarıy...	10.12.2024
Arslan	Arslan	10.12.2024 13:20	230327045	HAYBUNNİSA TEMUR	2024-2025 Güz Yarıy...	10.12.2024
Arslan	Arslan	10.12.2024 13:20	230327041	AHMET ŞİMŞEK	2024-2025 Güz Yarıy...	10.12.2024
Arslan	Arslan	10.12.2024 13:20	230327039	YİĞİT ÜNELİ	2024-2025 Güz Yarıy (1...	10.12.2024

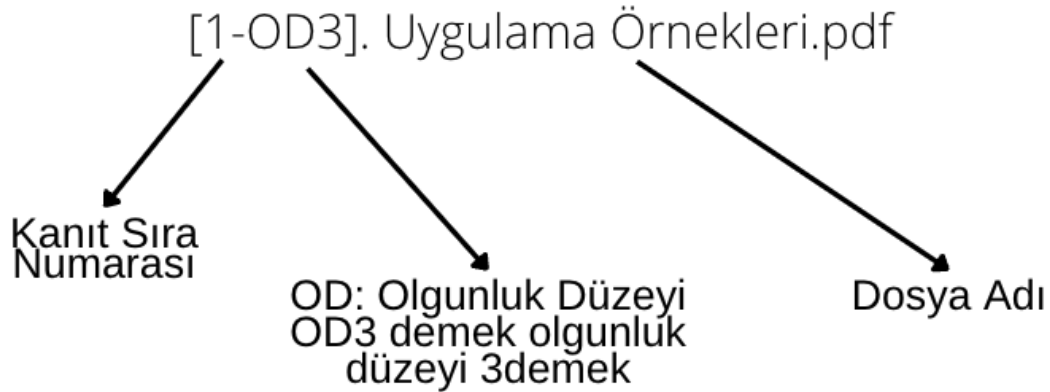
Bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmekte olup bu sonuçların paydaşlarla birlikte izlenmesi sistematik olarak yapılmaktadır [2_OD4]. Bu çerçevede müfredat geliştirme çalışmaları, Bologna süreci ile birlikte bütün programların ders amacı, ders öğrenme çıktıları, program çıktıları TYYÇ ile ilişkilendirilmiş olup, ilgili iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak güncellenmiştir [3_OD4].

Kanıtlar:

[1-OD3]. Uygulama Örnekleri.pdf

[2-OD4]. İyileştirme Kanıtları.pdf

[3-OD4]. İzleme Sonuçları.docx



ÖLÇÜTLER VE KANITLAR

A.1. Birim Birimsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimin yönetim modeli, yasal düzenlemeler çerçevesinde oluşturulmuş, gelenekler ve tercihlerle şekillenmiş ve Birimsal bir yapıya oturtulmuştur. Karar verme süreçleri, kontrol ve denge mekanizmaları, kurulların bağımsızlığı ve çok sesliliği ile paydaşların temsili sağlanmıştır. Organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri gerçeği yansıtmakta, yayımlanmış ve paydaşlarca bilinmektedir.

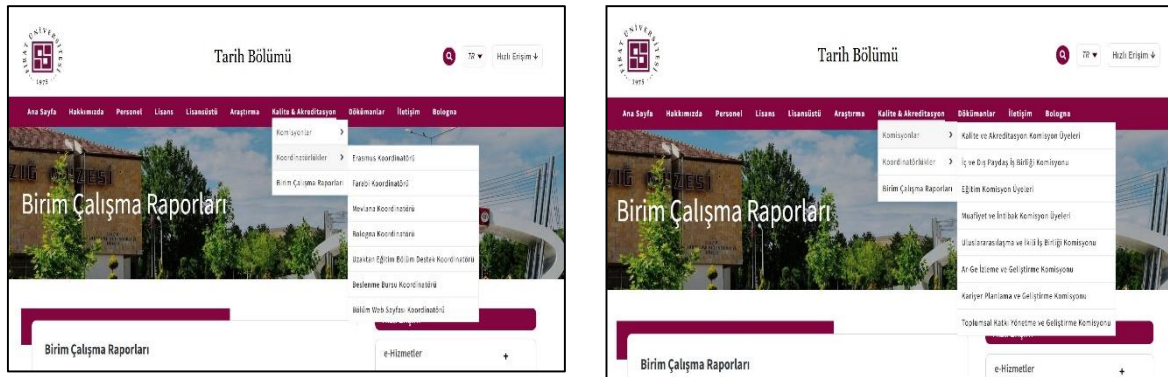
1	2	3	4	5
Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik,sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- Yönetişim modeli ve organizasyon şeması
- Birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
- Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzün yönetim modeli ve idari yapısı, Fırat Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nin genel organizasyonel yapısı ve modellemeleriyle uyumlu bir şekilde tanımlanmıştır. Bölüm başkanımız Prof. Dr. Ahmet AKSİN, bölüm başkan yardımcılarımız ise Doç. Dr. Turgay MURAT ve Doç. Dr. Yavuz KISA'dır (1_OD4). Ayrıca, bölümümüzde gerekli tüm komisyonlar ve koordinatörlükler oluşturulmuş olup, bu birimler düzenli aralıklarla güncellenmektedir (2_OD4). Bölümümüzün organizasyon ve yönetim şemalarına ilişkin detaylı bilgiler, bölüm web sayfamızda paylaşılarak ilgili paydaşların erişimine sunulmuştur. İlgili bağlantılar, bir alt başlıkta sunulmuştur (3_OD4). Bölümde akademik danışmanlık, mezun izleme ve araştırma faaliyetleri belirli yönergeler ve takvimler çerçevesinde yürütülmekte, bu uygulamalar kurumsal kalite güvencesi anlayışıyla süreklilik arz etmektedir (4_OD4).

Şekil 1. Komisyonlar ve Koordinatörlüklerin Web Sayfamızda Görünümü



Kanıtlar:

- (1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3924>, <https://tarih.firat.edu.tr/page/3925>
(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25778>
(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>
(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3928>

A.1.2 Liderlik

Birimde Dekanlar ve liderler, değişim ve belirsizliklere duyarlı, kalite güvencesi sistemi ve kültürünü geliştirme konusunda motive ve karardır. Liderlik süreçleri çevik bir yaklaşımla yönetilirken, birimler arasında koordinasyon ve etkili iletişim sağlanmıştır. Liderler, Birimin değerleri doğrultusunda stratejileri, yetki paylaşımını, ilişkileri ve Birimsal motivasyonu dengeli bir şekilde yönetmektedir. Bu süreçlerin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmekte ve geliştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- Liderlik değerlendirme raporları (Yöneticiler için düzenli olarak yapılan 360 derece geri bildirim analizleri, performans değerlendirme sonuçları.)
- Eğitim kayıtları (Yöneticilerin liderlik, stratejik planlama ve kalite yönetimi konularında katıldığı seminerler, çalıştaylar ve eğitim programlarına ait sertifikalar veya katılım belgeleri.)
- Anket ve görüşme sonuçları (Akademik ve idari personelden alınan geri bildirim anketleri veya birebir görüşme sonuçları.)
- İyileştirme planları (Değerlendirme sonuçlarına göre oluşturulan liderlik geliştirme programları veya yapılan görev dağılımındaki değişikliklere ilişkin dokümanlar.)

Bölümümüzde, yönetimin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda güçlü bir sahiplenme ve motivasyon bulunmaktadır. Bölüm başkanı ve bölüm başkan yardımcıları, eğitim ve öğretim süreçlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesi konusunda kararlı bir yaklaşım sergilemektedirler. Bölümümüzde görev tanımları ve iş akış şemaları ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanmış olup bölüm web sayfamızda açık ve anlaşılır bir biçimde ilan edilmiştir. Bölüm kurul ve komisyon toplantıları, belirlenen yönetim planı doğrultusunda düzenli aralıklarla gerçekleştirilmekte ve gündemde yer alan konular kapsamında ilgili paydaşlar bir araya gelmektedir. Bu toplantılara ilişkin alınan kararların kanıtları, bölüm kurul ve komisyon karar dosyalarında sistematik olarak arşivlenmektedir. Ayrıca, EBYS sistemi üzerinden resmî yazışmalar düzenli olarak takip edilmekte ve gerekli yazışmalar titizlikle yürütülmektedir. Bununla birlikte, bölüm kalite komisyonu oluşturulmuş olup kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine yönelik çalışmalarına devam etmektedir (1_OD4), (2_OD4), (3_OD4), (4_OD4).

Şekil 2. Kalite Güvence Sisteminin Yönetilmesi



Tarih Bölümü

[Ana Sayfa](#) [Hakkımızda](#) [Personel](#) [Lisans](#) [Lisansüstü](#) [Araştırma](#) [Kalite & Akreditasyon](#) [Dokümanlar](#)



Birim Çalışma Raporları

Birim Çalışma Raporları

DOKÜMANLAR

Doküman İsmi	Tarih
Tarih Bölümü 2024 Öz Değerlendirme Raporu.pdf	11.02.2025
Tarih Bölümü 2024 Birim Değerlendirme Raporu.pdf	11.02.2025

Bölüm Başkanımız



Prof. Dr. Ahmet AKSİN

Osmanlı tarihi araştırmacı. 26 Ocak 1964, Elazığ doğumlu. Fırat Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü (1987) mezunu. Yüksek lisansını (1990) ve doktora (1995) Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Anabilim Dalında tamamladı. Fırat Ü. Tarih Bölümünde doçentlik unvanını aldı, Fırat Üniversitesi Senato üyesi (2004), Sosyal Bilimler Enstitüsü müdürü (2004) oldu. Uzmanlık alanı, 19. yüzyıl Osmanlı sosyal-iktisat ve teşkilat tarihidir. Makaleleri, Beşiten, Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Süleyman Demirel Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi, Türk Dünyası Araştırmaları, Türk Dünyası Tarih dergilerinde yayımlandı. Ulusal ve uluslararası konferans ve sempozyumlarda tebliğler sundu. Çeşitli sempozyumlarda tertip heyeti üyesi olarak görev yaptı.

Bölüm Başkanı Yardımcıları

Bölüm Başkanı Yardımcıları

	Bölüm Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. Turgay Murat
	Telefon	04246073628
	e-posta	turgaymurat@firat.edu.tr

	Bölüm Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. Yavuz Kısa
	Telefon	04246073620
	e-posta	ykisa@firat.edu.tr

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/26720>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25778>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/25185>

(4_OD4) **2025 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları**

1. Kendimi üniversitemin bir parçası olarak görüyorum

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 60
Katılıyorum	% 32
Kararsızım	% 8
Katılmıyorum	
Kesinlikle Katılmıyorum	

Grafik 1: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin büyük çoğunluğu (%92) kendilerini mensup oldukları üniversitenin bir parçası olarak görmektedirler. % 8'lik bir bölüm ise bu konuda kararsız kalmıştır.

2. Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu'nun aldığı kararlar talep eden herkese açıktır ve gerekçelendirilmiştir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 58
Katılıyorum	% 24
Kararsızım	% 10,3
Katılmıyorum	% 5,7
Kesinlikle Katılmıyorum	% 2

Grafik 2: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin % 82'lik bir kısmı Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu'nun aldığı kararların herkese açık olduğunu ve gerekçelendirildiğini söylemişlerdir.

3. Üniversitem iyi yönetilmektedir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 65
Katılıyorum	% 15,5
Kararsızım	% 5,5
Katılmıyorum	% 10
Kesinlikle Katılmıyorum	% 4

Grafik 3: Grafikte de anlaşılabacağı üzere akademisyenlerin %80’lik bir bölümü üniversitenin iyi yönetildiği kanaatinde dirler. %14’lük bir kesim ise bu görüşün tersi cevap vermiştir.

4. Üniversitemde bilimsel araştırma/projelere verilen destekler yeterlidir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 68
Katılıyorum	% 20
Kararsızım	% 10
Katılmıyorum	% 2
Kesinlikle Katılmıyorum	

Grafik 4: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin %88’i, yani büyük çoğunluğu üniversitelerinde bilimsel araştırma projelerine verilen desteği yeterli bulmaktadırlar. %2’lik çok az bir kısım bu konuda olumsuz görüş bildirmiştir.

5. İhtiyaç duyduğumda tüm yöneticilere ulaşabilirim.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 55,5
Katılıyorum	% 25,5
Kararsızım	% 12
Katılmıyorum	% 5
Kesinlikle Katılmıyorum	% 2

Grafik 5: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin büyük çoğunluğu (%81) ihtiyaç duyulduğunda tüm yöneticilere ulaşabildiklerini söylemişlerdir. %7’lik bir bölüm ise bunun tersi görüş bildirmiştir.

6. Akademik yükseltilme ve atanma ölçütleri objektiftir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 60
Katılıyorum	% 20
Kararsızım	
Katılmıyorum	% 15,75
Kesinlikle Katılmıyorum	% 4,25

Grafik 6: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin %80’lik bir bölümü akademik yükseltilme ve atanma ölçütlerini objektif olarak değerlendirmektedirler. %20’lik bir kesim ise bu konuda olumsuz görüş bildirmişlerdir.

7. Fakülte içi bilgilendirme yöntemleri (e-posta, duyuru vb.) yeterlidir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 75,5
Katılıyorum	% 20,5
Kararsızım	% 4
Katılmıyorum	
Kesinlikle Katılmıyorum	

Grafik 7: Grafikte de görüleceği üzere fakülte içi bilgilendirme yöntemleri akademisyenlerin büyük çoğunluğu tarafından yeterli bulunmuştur.

8. Fakültenin web sayfasında yer alan bilgilendirmeler yeterlidir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 77
Katılıyorum	% 18
Kararsızım	% 2
Katılmıyorum	% 3
Kesinlikle Katılmıyorum	

Grafik 8: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin çok büyük bir kısmı (%95) fakültenin web sayfasında yer alan bilgilendirmeleri yeterli bulmaktadır. %3’lük bir bölüm ise bu konuda olumsuz görüş bildirmişlerdir.

9. Sunulan dersliklerin sayısı ve fiziksel koşulları yeterlidir.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 60,5
Katılıyorum	% 20,5
Kararsızım	% 10
Katılmıyorum	% 3,3
Kesinlikle Katılmıyorum	% 5,7

Grafik 9: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin %81’lik bir bölümü dersliklerin sayısı ve fiziki koşulları konusunda olumlu görüş bildirmişlerdir. %9’luk bir kesim ise bu konuda olumsuzdurlar.

10. Fakülteadaki odamda çalışan kişi sayısı uygundur.

Yanıt	Yüzde Oranı
Kesinlikle Katılıyorum	% 63
Katılıyorum	% 25
Kararsızım	% 1
Katılmıyorum	% 5
Kesinlikle Katılmıyorum	% 6

Grafik 10: Grafikte de görüleceği üzere akademisyenlerin büyük çoğunluğu, yani %88’lik bir kısmı fakülteadaki odalarında çalışan kişi sayılarından memnundurlar. Diğer taraftan %11’lik bir grup ise bu konuda olumsuz görüş bildirmişlerdir.

A.1.3. Birimsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak Birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda Birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve Birimsal özgünlüğü güçlendirir.

1	2	3	4	5
Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıt Sayılacaklar:

- *Değişim yönetim modeli (Birimde, değişimlere nasıl uyum sağlayacağını ve değişimleri nasıl yöneteceğini planlayan bir sistem veya yaklaşım. Örneğin, Birimin kriz dönemlerinde izlediği stratejiler.)*
- *Değişim planları, yol haritaları (Birimin, gelecekte gerçekleştirmek istediği değişiklikler için hazırladığı detaylı planlar. Örneğin, yeni bir teknolojiye geçiş veya bir sistemin iyileştirilmesi için yapılan adım adım rehber.)*
- *Değişime yönelik analiz raporları (Birimin çevresinde meydana gelen değişimleri (örneğin, yasal düzenlemeler, öğrenci ihtiyaçları, teknoloji gelişimi) değerlendirerek hazırladığı raporlar.)*
- *Gelecek senaryoları (Birimin gelecekte karşılaşılabileceği olası durumlar için hazırladığı senaryolar. Örneğin, öğrenci sayısının artması durumunda alınacak önlemler.)*
- *Kıyaslama raporları (Birimin, başka Birimlerle kendi süreçlerini ve performansını karşılaştırdığı raporlar. Örneğin, mezunlarının istihdam oranını başka üniversitelerle karşılaştırması.)*
- *Yenilik yönetim sistemi (Birim, yenilikleri nasıl takip ettiğini, uyguladığını ve bunları süreçlerine nasıl entegre ettiğini gösteren sistem. Örneğin, dijital dönüşüm çalışmaları.)*
- *Değişim ekipleri belgeleri (Değişim süreçlerini yöneten ekiplerin toplantı tutanakları, görev dağılımı belgeleri veya çalışma raporları.)*
- *Standart ve özgün uygulamalara ilişkin kanıtlar (Birimin, standart prosedürlerin yanında kendi ihtiyaçlarına göre geliştirdiği özel çözümler ve projelere dair belgeler. Örneğin, bir birimin özel ihtiyaçlarına yönelik geliştirilmiş bir yazılım veya süreç.)*

Bölümümüzde değişim ihtiyacı, kurumsal öz değerlendirme ve kalite güvence süreçleri kapsamında sistematik olarak izlenmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda planlı ve sürdürülebilir önlemler alınmaktadır. Bu çerçevede bölümümüz, eğitim ve öğretim sistemindeki yapısal ve pedagojik değişimleri düzenli olarak analiz eden, kanıta dayalı ve kurumsallaşmış bir yönetim anlayışı benimsemiştir. Söz konusu yönetim anlayışı, dinamik ve hızlı değişimlere uyum sağlama kapasitesine sahip olup, bölümün akademik ve idari yapısının sürekli iyileştirilmesini güvence altına almaktadır (1_OD4).

Bölümümüz, değişen eğitim metotları, yükseköğretimdeki yeni yönelimler ve ulusal/uluslararası kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda amaç, misyon ve hedeflerini düzenli aralıklarla gözden geçirmekte ve güncellemektedir. Bu süreçler, tanımlı iş akışları ve kurumsal mekanizmalar aracılığıyla yürütülmekte; ülkemizin eğitim politikalarındaki dönüşümler, stratejik planlama süreçlerine bütüncül bir şekilde entegre edilmektedir (2_OD4).

Bu yaklaşım sayesinde bölümümüz, yalnızca mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerini iyileştirmekle kalmamakta; aynı zamanda gelecekte ortaya çıkabilecek akademik, pedagojik ve kurumsal ihtiyaçları öngörerek proaktif biçimde hazırlık yapabilmektedir. Değişime yönelik alınan kararlar, izleme ve değerlendirme sonuçlarıyla desteklenmekte ve sürekli geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla güncellenmektedir (3_OD4).

Bölümümüzde benimsenen yönetim anlayışı; eğitim politikalarının düzenli olarak güncellenmesini, öğretim yöntemlerinin çağdaş yaklaşımlar doğrultusunda modernize edilmesini ve öğrencilerin değişen beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik yenilikçi ve uygulanabilir çözümler geliştirilmesini kurumsal bir sorumluluk olarak ele almaktadır. Bu uygulamalar, süreklilik arz eden yapısı ve çıktılarıyla bölümümüzün değişime uyum kapasitesini güçlendirmekte ve örnek gösterilebilir bir kalite kültürünün oluşmasına katkı sağlamaktadır (4_OD4, (5_OD4), (6_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35414>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3923>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/23587>

(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/24697>

(5_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27583>

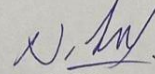
(6_OD4) **Öğrenci ve Öğretmen görüşleri doğrultusunda çözüm önerileri**

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Ana Bilim Dalı 242211201 numaralı doktora öğrencisiyim. Yeniden yapılandırılan müfredat için bir doktora öğrencisi olarak bazı katkılarda bulunmak istiyorum.

Tarih Bölümü'nün 2025–2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacak yeni müfredatı, öğrencilere lisans düzeyinde güçlü bir tarihsel bilgi birikimi kazandırmanın yanı sıra, tarih yazımı, yöntem ve kaynak kullanımı alanlarında sağlam bir akademik altyapı sunmayı hedeflemektedir. Programda yer alan *Tarih Metodolojisi ve Etiği*, *Kaynak Bilgisi*, *Osmanlı Türkçesi*, *Arşiv Vesikaları* ve *Dijital Tarih* gibi dersler aracılığıyla öğrencilerin araştırma, analiz ve uygulamaya dayalı becerilerinin sistematik biçimde geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu yapı, akademik kariyer hedefleyen öğrencilerin yanı sıra kamu kurumları, arşivler, müzeler ve kültürel miras alanlarında görev almayı planlayan öğrenciler için de önemli bir hazırlık süreci sunmaktadır. Böylece öğrencilerin tarihsel veriyi eleştirel bir bakışla değerlendirebilen, bilimsel etik ilkelerine hâkim ve farklı kurumların ihtiyaçlarına cevap verebilecek donanımda bireyler olarak mezun olmalarına katkı sağlayacağını düşünüyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.



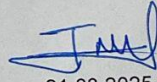
20.03.2025
Nilgün GÜNEŞ

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Ana Bilim Dalı 242211112 numaralı doktora öğrencisiyim. Yeniden yapılandırılan müfredat için bir yüksek lisans öğrencisi olarak bazı katkılarda bulunmak istiyorum.

Yeni Tarih Bölümü müfredatı, öğrencilerin yalnızca kronolojik bilgi edinmelerini değil, aynı zamanda tarihsel düşünme ve yorumlama becerilerini geliştirmeyi amaçlayan çağdaş bir anlayışla hazırlanmıştır. Müfredatta yer alan yöntem, kaynak inceleme ve uygulamaya yönelik dersler sayesinde öğrenciler tarihsel belgelerle doğrudan çalışma, farklı kaynak türlerini karşılaştırma ve elde ettikleri verileri akademik ölçütler çerçevesinde değerlendirme imkânı bulmaktadır. Bunun yanında dijital araçların ve arşiv temelli çalışmaların programa dâhil edilmesi, öğrencilerin güncel tarihçilik yaklaşımlarına uyum sağlamalarına katkı sunmaktadır. Bu yönüyle programın, mezunların hem lisansüstü eğitime yönelmelerinde hem de kamu ve kültür kurumlarında görev alabilecek niteliklere sahip bireyler olarak yetişmelerinde etkili olacağı kanaatindeyim.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.



21.03.2025
Tuba ÖZEREN

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıda imzası yer alan Tarih bölümü öğrencileri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Yeni müfredatta zorunlu ve seçmeli ders dengelerinin yeniden düzenlenmiş olması, güncel tarih araştırma yöntemleri ve dijital tarih gibi çağdaş tarih yazımı yaklaşımlarının programa dâhil edilmesi biz öğrenciler açısından büyük bir yeniliktir. Ayrıca, "Tarih Metodolojisi ve Etiği" ile "Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarihi" gibi derslerin eklenmesi hem bilimsel bakış açımızı geliştirmekte hem de yerel tarihe olan ilginizi artırmaktadır.

Bunun yanı sıra, sosyal seçmeli derslerin dört döneme yayılması ve disiplinler arası etkileşimi destekleyen içeriklerin programa alınması, bizlerin farklı alanlara dair bilgi ve bakış açısı geliştirmemize katkı sağlamaktadır. Osmanlıca dersleri gibi uygulamalı çalışmaların bulunması, hem tarih bilgisini pekiştirmemize hem de pratik beceri kazanmamıza yardımcı olmaktadır.

Yeni müfredatın öğrenci beklentilerine uygun şekilde yeniden düzenlenmiş olmasından büyük memnuniyet duyduğumuzu belirtir, emeği geçen tüm hocalarımıza teşekkür ederiz.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Öğrenci No	Adı ve Soyadı	Tarih	İmza
230450116	Sevval BAZALT	06.05.2025	
230450102	Melek AKINCI	06.05.2025	
230450096	SEVİNCİL ÜLGEN	06.05.2025	
230450404	MURSEL HASKUL	06.05.2025	
230450099	Menem Mendes	06.05.2025	
230450013	Erhan Yücel	06.05.2025	
230450038	Seray Aladağ Demirel	06.05.2025	
230450031	Tuğçe Hakverdi	06.05.2025	
230450000	Yaren Akcazi	06.05.2025	
230450082	Sedat AKYOL	06.05.2025	
230450076	Berkay CEYHAN	06.05.2025	
230450083	Seyda ASON	06.05.2025	
230450109	Z. İ. KAYA	06.05.2025	
230450013	Çağrı Döğen	06.05.2025	
230450015	Florda Mir Alon	06.05.2025	
230450016	Mehmet Can OĞUZ	06.05.2025	
220450030	Eğilim Yıldız	06.05.2025	
220450023	Mehmet Yıldız	06.05.2025	
220450028	Murat Yılmaz	06.05.2025	
220450061	Yiğitcan Karakoyun	06.05.2025	
220450027	Mustafa EKİNCİ	06.05.2025	
220450014	Yunus Emre FIDAN	06.05.2025	

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

Aşağıda imzası yer alan Tarih öğretmenleri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Tarih Bölümü için hazırlanan ve 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacak olan yeni müfredat, öğrencilerin tarih disiplinine ilişkin bilgilerini kademeli ve bütünlüklü bir yapı içerisinde edinmelerini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Programda derslerin dönemler arasında birbirini tamamlayacak biçimde konumlandırılması, öğrencilerin erken aşamalarda itibaren tarihsel düşünme, belge okuma ve yorumlama becerilerini geliştirmelerine imkân tanımaktadır. Özellikle yöntem, kaynak ve uygulamaya yönelik derslerin lisans eğitiminin farklı safhalarına yayılması, öğrencilerin edindikleri teorik bilgileri uygulama alanına aktarabilmelerini desteklemektedir. Bunun yanı sıra seçmeli ders havuzunun geniş tutulması, öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarını eğitime yansıtılabilmelerine ve öğrencilerin ilgi alanlarına göre yönlendirilebilmelerine olanak sağlamaktadır. Bu yönüyle müfredatın, öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyen, esnek ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim yapısı sunduğu değerlendirilmektedir.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

[illegible]

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimde, PUKÖ döngüleri (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) çerçevesinde süreçler takvim yılı bazında planlanmış, akış şemaları ve sorumluluklar belirlenmiştir. Takvim yılına bağlı olmayan diğer kalite döngülerinin de tüm aşamaları kanıtlarla desteklenmekte ve uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmektedir. Birim, erişilebilir ve güncellenen bir kalite güvencesi rehberine sahiptir. Kalite Komisyonu, süreçlerin tanımlanması ve geliştirilmesinde etkin rol oynar; program akreditasyonlarına destek verir ve etkinliklerin sonuçlarını değerlendirerek karar alma süreçlerine katkıda bulunur.

1	2	3	4	5
Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- Kalite güvencesi rehberi ve süreç belgeleri (Birim; kalite süreçlerini, politikalarını ve nasıl işleyeceğini açıklayan rehberler ve dokümanlar. Bu belgeler, çalışanların sorumluluklarını ve süreçlerin nasıl yürütüleceğini açıkça tanımlar.)
- İş akış şemaları ve görev tanımları (Süreçlerin kimler tarafından, hangi sırayla yürütüleceğini gösteren şemalar ve çalışanların sorumluluklarını net bir şekilde belirten belgeler. Bu, kimin ne yapacağını herkesin bilmesini sağlar.)
- Bilgi Yönetim Sistemi (Birim süreçlerini ve verilerini dijital olarak yönettiği, paylaştığı ve izlediği bir sistem. Örneğin, kaliteyle ilgili verilere kolayca erişimi sağlayan bir platform.)
- Birimsal Risk Yönetim Planı (Birim, karşılaşılabileceği olası riskleri (örneğin, mali, akademik veya teknik riskler) önceden belirleyip bunlara nasıl müdahale edeceğini açıklayan bir plan.)
- Geri bildirim yöntemleri (Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşlardan düzenli olarak görüş ve öneri toplamak için kullanılan anketler, toplantılar veya dijital formlar gibi araçlar.)
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler (Birim; öğrenciler, çalışanlar, iş dünyası ve diğer ilgili taraflarla nasıl iş birliği yaptığını gösteren protokoller, toplantı tutanakları veya iş birliği anlaşmaları.)
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları (Birim, her yıl yaptığı değerlendirmeler ve bu değerlendirmeler sonucunda geliştirdiği iyileştirme çalışmaları. Örneğin, süreçlerdeki eksikleri düzeltmek için alınan önlemler.)
- Özgün yaklaşım ve uygulamalar (Birim, standart yöntemlerin yanı sıra kendi ihtiyaçlarına özel olarak geliştirdiği yenilikçi çözümler. Örneğin, öğrenci memnuniyetini artırmak için geliştirilen bir uygulama veya proje.)

Bölümümüzde PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) döngüsü kapsamında izlenecek süreçler takvim yılı esas alınarak planlanmakta ve bu planlamalar doğrultusunda uygulamalar hayata geçirilmektedir. Süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla sorumluluk alanları açık biçimde tanımlanmış, ilgili görevlendirmeler yapılmış ve uygulamaya alınmıştır. Alınan kararlar ile oluşturulan komisyon ve birimlere ilişkin bilgiler bölümün internet sitesi aracılığıyla düzenli olarak duyurulmaktadır (1_OD3).

Bunun yanı sıra, bölüm bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonu, PUKÖ döngüsüne dayalı süreçlerin tanımlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda aktif ve düzenli bir rol üstlenmektedir. Komisyon, kalite güvencesi kapsamında yürütülen faaliyetleri değerlendirmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda süreçlerin geliştirilmesine yönelik öneriler sunmaktadır. Bu yapı sayesinde kalite süreçleri tanımlı ve sistematik bir biçimde işletilmektedir (2_OD3), (3_OD3), (4_OD3).

Kanıtlar:

- (1_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/>, <https://tarih.firat.edu.tr/page/25778>
(2_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27583>
(3_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>
(4_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/page/35415>

Haberler

- Komisyonlar > Kalite ve Akreditasyon Komisyon Üyeleri
- Koordinatörlükler > İç ve Dış Paydaş İş Birliği Komisyonu
- Birim Çalışma Raporları Eğitim Komisyon Üyeleri
- Muafiyet ve İntibak Komisyon Üyeleri
- Uluslararasılaşma ve İkili İş Birliği Komisyonu
- Ar-Ge İzleme ve Geliştirme Komisyonu
- Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu
- Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu
- Toplumsal Katkı Yönetme ve Geliştirme Komisyonu

10.06.2024 03:31

Bölümümüze FEDEK Akreditasyon Derneğince 2 Yıl Süreli Akreditasyon



ATATÜRK'ÜN İLERİ GÖRÜŞLÜLÜĞÜ / ...

28.12.2025



A.1.5. Kamuoyu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Birim, kamuoyunu bilgilendirmeyi temel bir ilke olarak benimsemiş, bu amaçla kullanılacak kanalları ve yöntemleri tasarlayarak erişilebilir şekilde ilan etmiştir. Birimin web sayfası doğru, güncel ve kolay erişilebilir bilgi sağlamakta; bunu destekleyen mekanizmalar bulunmaktadır. Birimsal özerklik ile hesap verebilirlik dengeli bir şekilde uygulanmakta, iç ve dış hesap verme süreçleri sistematik olarak yürütülmektedir. Süreçler, belirli bir takvim ve net sorumluluklar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Alınan geri bildirimler ile bu süreçlerin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, Birimin yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu Birimleri, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıt Sayılacaklar:

- *Bilgilendirme adımları ve yöntemlerin ilan edilmesi (Birimin, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik için belirlediği kuralları ve yöntemleri açıkça tanıtarak bunları herkesin erişebileceği şekilde duyurur. Örneğin, bir web sayfasında bu süreçlerin nasıl işlediğini anlatan bir bölüm olabilir.)*
- *Güncel ve erişilebilir internet sayfaları (Birimin web sitelerinin, doğru ve güncel bilgilerle düzenlenmiştir. Kullanıcılar bu sayfalardan ihtiyaç duydukları bilgilere kolayca ulaşabilir. Örneğin, iletişim bilgileri, süreç açıklamaları veya etkinlik takvimleri sürekli güncellenir.)*
- *Hesap verebilirlik süreçlerinin uygulanması (Birimin iç (çalışanlara ve öğrencilere yönelik) ve dış (kamuya ve paydaşlara yönelik) hesap verme süreçleri tanımlanmıştır ve bu süreçlerin nasıl işlediğine dair belgeler mevcuttur. Örneğin, raporlar, tutanaklar veya düzenli olarak yapılan değerlendirme toplantılarının kayıtları.)*
- *Paydaş geri bildirimleri (İç ve dış paydaşların (öğrenciler, çalışanlar, yerel halk, iş dünyası gibi) kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerine dair görüşleri ve memnuniyetlerini ölçen anketler veya geri bildirim raporları.)*
- *İzleme ve iyileştirme çalışmaları: Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının nasıl işlediği düzenli olarak izlenir; eksikler belirlenir ve bunları iyileştirmek için çalışmalar yapılır. Örneğin, bir raporun daha kolay anlaşılır hale getirilmesi veya daha etkili bir bilgilendirme kanalı geliştirilmesi.*
- *Özgün yaklaşımlar ve uygulamalar (Birim, standart uygulamalara ek olarak kendi ihtiyaçlarına uygun özel yöntemler geliştirebilir. Örneğin, yerel halkı bilgilendirmek için bölgeye özel bir bilgilendirme kampanyası düzenlemek veya çalışanlara yönelik özel bir hesap verebilirlik toplantısı yapmak.)*

Bölümümüzde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin bilgilendirme faaliyetleri, kalite güvencesi anlayışının ayrılmaz bir parçası olarak kurumsal düzeyde benimsenmiş ve süreklilik kazandırılmıştır. Bu kapsamda, öğrenciler ve akademik personelin zamanında, doğru ve eşit biçimde bilgilendirilmesi temel bir ilke olarak uygulanmakta; bilgilendirme süreçleri planlı, izlenebilir ve standartlaştırılmış bir yapı içerisinde yürütülmektedir (1_OD4).

İlgili duyuruların düzenli, erişilebilir ve etkili biçimde paylaşılmasını sağlamak amacıyla birbirini tamamlayan çoklu iletişim kanalları etkin şekilde kullanılmaktadır. Kurum içi bilgilendirme mekanizmaları arasında yer alan panolar aracılığıyla fiziksel ortamda bilgilendirme sağlanırken; web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden daha geniş paydaş gruplarına eş zamanlı ve şeffaf duyurular yapılmaktadır. Bu iletişim kanallarının etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda geliştirilmektedir (2_OD4).

Bölümümüzün web sayfası, akademik ve idari süreçlere ilişkin bilgileri Türkçe ve İngilizce olmak üzere çift dilli olarak sunmakta; içerikler tanımlı sorumluluklar çerçevesinde düzenli aralıklarla güncellenmekte ve aktif biçimde kullanılmaktadır. Web sayfası, bölümün kurumsal şeffaflığını ve erişilebilirliğini güçlendiren sürdürülebilir bir iletişim platformu olarak işlev görmektedir (3_OD4).

Bu süreçlerin etkililiği, iç ve dış paydaşlardan (öğrenciler, akademik ve idari personel, mezunlar, yerel paydaşlar ve iş dünyası temsilcileri) alınan geri bildirimler aracılığıyla sistematik olarak değerlendirilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik uygulamalarına ilişkin paydaş görüşleri ve memnuniyet düzeyleri, anketler ve geri bildirim raporları yoluyla ölçülmekte; elde edilen veriler kalite güvencesi süreçlerinde kullanılmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu yaklaşım, bölümümüzde katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim kültürünün yerleşmesine katkı sağlamaktadır (4_OD4).

Kanıtlar:

- (1_OD4] <https://tarih.firat.edu.tr/>
(2_OD4] https://x.com/FU_Tarih
(3_OD4] <https://tarih.firat.edu.tr/announcements-all>
(4_OD4] <https://tarih.firat.edu.tr/tr/page/35416> (Anket Raporları)



← Fırat Üniversitesi Tarih Bölümü
1 gönderi

Fırat Üniversitesi
1975

Fırat Üniversitesi Tarih Bölümü
@FU_Tarih

FÜ - Tarih Bölümü Resmi Hesap

tarih@firat.edu.tr

Elazığ tarih.firat.edu.tr Eylül 2023 tarihinde katıldı >

9 Takip edilen 32 Takipçi

Gönderiler Yanıtlar Medya

X'te yeni misin?

Kişiselleştirilmiş zaman akışını almak için hemen kaydol!

Yavuz olarak oturum açın
yyzkisa@gmail.com

Apple ile kaydol

Hesap oluştur

By signing up, you agree to the [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#), including [Cookie Use](#).

Hizmet Şartları | Gizlilik Politikası | Çerez Politikası |
Imprint | Erişilebilirlik | Reklam bilgisi | Daha fazla ...
© 2025 X Corp.

@FU_Tarih henüz

Tarih Bölümü

TR Hızlı Erişim

Ana Sayfa Hakkımızda Personel Lisans Lisansüstü Kalite & Akreditasyon Araştırma Dökümanlar İletişim Bologna

Duyurular

2025-26 Güz Dönemi Telifi Sınav Programı
Sınav programını görüntülemek için TIKLAYINIZ.
Cum Ara 19

Yükseköğretim Kurumlarında 'Bağımlılık İle Mücadele'
Yüksek Öğretim Kurumu'nun (YÖK) tüm üniversitelerde uygulanmasını istediği "Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı" çerçevesinde, bilişim teknolojileri, internet ve sosyal medyanın bilinçli kullanımı ve uyandırıcı, alkol, kumar ve tütün gibi zararlı maddelerin kullanılmaması açısından farkındalık oluşturmak amacıyla öğrencilerimize ...
Paz Ara 14

SBE5000 Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği Dersinin Vize Sınavı Hakkında
SBE5000 Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği Dersinin Vize Sınavı 18 Kasım 2025 saat 13:00'da A4 dersliğinde yapılacaktır.
Car Kas 12

Son Duyurular

2025-26 Güz Dönemi Telifi Sınav ...
19.12.2025

Yükseköğretim Kurumlarında ...
14.12.2025

SBE5000 Bilimsel Araştırma Teknikleri ...
12.11.2025

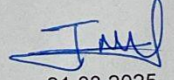
2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ ...

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Ana Bilim Dalı 242211112 numaralı doktora öğrencisiyim. Yeniden yapılandırılan müfredat için bir yüksek lisans öğrencisi olarak bazı katkılarda bulunmak istiyorum.

Yeni Tarih Bölümü müfredatı, öğrencilerin yalnızca kronolojik bilgi edinmelerini değil, aynı zamanda tarihsel düşünme ve yorumlama becerilerini geliştirmeyi amaçlayan çağdaş bir anlayışla hazırlanmıştır. Müfredatta yer alan yöntem, kaynak inceleme ve uygulamaya yönelik dersler sayesinde öğrenciler tarihsel belgelerle doğrudan çalışma, farklı kaynak türlerini karşılaştırma ve elde ettikleri verileri akademik ölçütler çerçevesinde değerlendirme imkânı bulmaktadır. Bunun yanında dijital araçların ve arşiv temelli çalışmaların programa dâhil edilmesi, öğrencilerin güncel tarihçilik yaklaşımlarına uyum sağlamalarına katkı sunmaktadır. Bu yönüyle programın, mezunların hem lisansüstü eğitime yönelmelerinde hem de kamu ve kültür kurumlarında görev alabilecek niteliklere sahip bireyler olarak yetişmelerinde etkili olacağı kanaatindeyim.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.



21.03.2025
Tuba ÖZEREN



T.C.
ELAZIĞ VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-79137285-903.07-134078439

Konu : Görevlendirme

FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Yazı İşleri Şube Müdürlüğü)

İlgi : 29.05.2025 tarihli ve 80802877-903.07.01.01-E.648660 sayılı yazınız.

Üniversiteniz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölümü öğrencilerinin öğretmenlik niteliklerini ve mesleki açıdan yeterliliklerini geliştirmek amacıyla Tarih Bölümünde yapılacak olan kalite komisyon toplantılarına Müdürlüğümüz adına Ar-Ge Koordinatörü **Zafer YILMAZ (TCKN: 19837859460)** katılacaktır.

Gereğini arz ederim.

Mehmet YİĞİT
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdürü



FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıda imzası yer alan Tarih bölümü öğrencileri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Yeni müfredatta zorunlu ve seçmeli ders dengelerinin yeniden düzenlenmiş olması, güncel tarih araştırma yöntemleri ve dijital tarih gibi çağdaş tarih yazımı yaklaşımlarının programa dâhil edilmesi biz öğrenciler açısından büyük bir yeniliktir. Ayrıca, "Tarih Metodolojisi ve Etiği" ile "Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarihi" gibi derslerin eklenmesi hem bilimsel bakış açımızı geliştirmekte hem de yerel tarihe olan ilgimizi artırmaktadır.

Bunun yanı sıra, sosyal seçmeli derslerin dört döneme yayılması ve disiplinler arası etkileşimi destekleyen içeriklerin programa alınması, bizlerin farklı alanlara dair bilgi ve bakış açısı geliştirmemize katkı sağlamaktadır. Osmanlıca dersleri gibi uygulamalı çalışmaların bulunması, hem tarih bilgisini pekiştirmemize hem de pratik beceri kazanmamıza yardımcı olmaktadır.

Yeni müfredatın öğrenci beklentilerine uygun şekilde yeniden düzenlenmiş olmasından büyük memnuniyet duyduğumuzu belirtir, emeği geçen tüm hocalarımıza teşekkür ederiz.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Öğrenci No	Adı ve Soyadı	Tarih	İmza
230450116	Senval BAZINT	06.05.2025	
230450102	Melike PAHOCCI	06.05.2025	
230450096	SEVAL ULGEN	06.05.2025	
230450104	MURSEL HASKUL	06.05.2025	
230450099	Merem Mendes	06.05.2025	
230450013	Ferhan Yücel	06.05.2025	
230450038	Seray Aladağ Demirel	06.05.2025	
230450031	Tuğçe Hakverdi	06.05.2025	
230450060	Yaren Atkasi	06.05.2025	
230450082	Sedat AKYOL	06.05.2025	
230450076	Kırtay CEYHAN	06.05.2025	
230450083	Seyda Aşçı	06.05.2025	
230450109	Zeynep KAYA	06.05.2025	
230450013	Gökçe Özen	06.05.2025	
230450015	Reza Mir Ali	06.05.2025	
220450016	Mehmet Can OĞUZ	06.05.2025	
220450030	Ece Yıldız	06.05.2025	
220450023	Meltem Yıldız	06.05.2025	
220450028	Murat İlmeç	06.05.2025	
220450061	Yisita Karamaz	06.05.2025	
220450027	Mustafa EKİNCİ	06.05.2025	
220450074	Yusuf Emre FIDAN	06.05.2025	

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Birimin misyon ve vizyonu tanımlanmış, çalışanlar tarafından benimsenmiş ve sürdürülebilir bir gelecek için rehberlik etmektedir. Kalite güvencesi politikası, paydaşların görüşleri alınarak hazırlanmış, çalışanlar tarafından bilinir ve yalın, somut bir şekilde ifade edilmiştir. Politika, kalite güvencesi sisteminin yapısını ve işleyişini açıkça tanımlamaktadır. Ayrıca, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma politikaları da belirlenmiş ve bu politikaların uygulamalara yansıyan somut sonuçları bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır	Birimin tanımlanmış ve Birima özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Misyon ve vizyon (Birimin hedeflerini ve geleceğe yönelik planlarını belirten, çalışanlar ve paydaşlar tarafından benimsenmiş ifadeler.)*
- *Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayan), araştırma, topluma hizmet ve uluslararasılaşma gibi alanlarda birimin yaklaşımlarını açıklayan dokümanlar.)*
- *Paydaş katılım belgeleri (Politika belgelerinin hazırlanması sırasında paydaşların (öğrenciler, çalışanlar, mezunlar gibi) görüşlerinin alındığını gösteren toplantı tutanakları, anket sonuçları veya diğer belgeler.)*
- *Bütüncül ilişki örnekleri (Politika belgelerinde farklı alanların birbiriyle nasıl bağlantılı olduğunu açıklayan ifadeler ve uygulamalar.)*
- *Politikaların izlenmesi ve değerlendirilmesi (Politika belgelerinin uygulanmasının düzenli olarak takip edildiğini ve sonuçlarının değerlendirildiğini gösteren raporlar veya analizler.)*
- *Özgün yaklaşım ve uygulamalar (Birimin kendi ihtiyaçlarına uygun geliştirdiği yenilikçi ve farklı yöntemlere ilişkin örnekler. Örneğin, uzaktan eğitim için özel bir platform geliştirilmesi veya topluma hizmet projelerinde özgün bir model uygulanması.)*

Bölümümüz, akademik kimliğini ve kurumsal yönelimini belirleyen misyon ve vizyonunu kurumsal düzeyde açık ve net biçimde tanımlamış; bu çerçevede oluşturulan stratejik hedefler bölümün tüm paydaşları tarafından benimsenmiştir. Misyon ve vizyon doğrultusunda belirlenen amaç ve hedefler, düzenli bilgilendirme toplantıları, bölüm kurulları ve dijital iletişim kanalları aracılığıyla öğrencilere ve akademik personele sistematik olarak aktarılmakta; bu süreçler izlenerek geri bildirimler doğrultusunda güncellenmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması, bilimsel araştırmaların teşvik edilmesi ve toplumsal katkının güçlendirilmesi, bölümümüzün temel öncelikleri arasında yer almakta; bu öncelikler somut hedefler, performans göstergeleri ve izleme mekanizmaları ile desteklenmektedir. Bu kapsamda, eğitim politikaları öğrenci merkezli yaklaşımla planlanmakta ve öğrenme çıktıları düzenli olarak değerlendirilmektedir. Araştırma faaliyetleri, akademik personelin gelişimini destekleyecek biçimde teşvik edilmekte; yayın, proje ve bilimsel etkinlikler sistematik olarak izlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri ise kurumsal sorumluluk anlayışıyla planlanmakta, uygulanmakta ve etki değerlendirmeleri yapılarak sürekli iyileştirme döngüsüne dâhil edilmektedir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4, 6_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3923>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/tr/page/35416> (Anket Raporları)

(6_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27583>

Bahaeddin Ögel Konferans Salonunda düzenlenen panele, Vali Yardımcısı Armağan Yazıcı, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. İrfan

Toplumsal katkı



elazig_denetimli_serbestlik [Takip Et](#) ...



elazig_denetimli_serbestlik Düzenlen · 31
lik di h
Fırat Üniversitesi Tarih Bölümü Araştırma
Görevlisi Dr. Berkay Yekta Özer tarafından
yükümlülere yönelik, 19 Mayıs Atatürk'ü
Anma Gençlik ve Spor Bayramı konulu
seminer düzenlendi.

#ctekurumsal

#denetimliserbestlik

#fıratuniversitesi



A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan; kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- *Kamuoyuna ilan edilmiş, birimin stratejik amaç ve hedeflerini içeren dokümanlar (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci*
- *Birimin stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar*
- *Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 'yla uyumunu gösteren kanıtlar*
- *Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları*
- *Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Köklü bir geçmişe sahip olan bölümümüz, güçlü bir eğitim geleneğini sürdüren akademik yapısını koruyarak geliştirmeyi amaçlayan tanımlı bir stratejik planlama anlayışına sahiptir. Bu kapsamda, bölümün misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde kısa, orta ve uzun vadeli stratejik amaç ve hedefler belirlenmiş, söz konusu hedefler yazılı ve planlı dokümanlar aracılığıyla yapılandırılmıştır (1_OD3).

Belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında yürütülecek faaliyetler planlı bir çerçeve içinde uygulanmakta, sorumluluklar tanımlanmakta ve süreçler düzenli olarak izlenmektedir. Bu sayede bölümümüzün stratejik yönelimi, yalnızca mevcut dönemi kapsayan uygulamalarla sınırlı kalmayıp, orta ve uzun vadeli gelişimi esas alan sistematik bir yapı içerisinde sürdürülmektedir (2_OD3), (3_OD3), (4_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3923>

(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35415>

(3_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

(4_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27611>

Bölümümüzde yapılan yeni akademik yıl toplantılarında stratejik amaçların görüşülmesi



İç ve Dış paydaşlarının görüşlerinin değerlendirilmesi



Dekanımız Prof. Dr. M. Taner ŞENGÜN bölümümüzü ziyaret ederek kalite ve akreditasyon çalışmaları, bilimsel yayın sayıları, yapılan etkinlikler, toplumsal katkı çalışmaları, projeler, sorunlar ve çözüm öneri hususunda görüş alışverişinde bulunmuşlardır.



A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

Birimde performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar Birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan Birimsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir; bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

1	2	3	4	5
Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
- Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri
- Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
- Performans programı raporu
- Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümün stratejik amaç ve hedeflerine yönelik performans yönetimi süreçleri, bilişim sistemleriyle desteklenerek yürütülmekte; veri temelli izleme ve değerlendirme yoluyla sürecin doğru, güvenilir ve izlenebilir olması sağlanmaktadır. Performans verileri, bölüm kurulları ve ilgili komisyonlar tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte ve alınan kararların uygulamalara yansıtıldığına dair somut örnekler bulunmaktadır.

Tarih Bölümünün stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi, süreç odaklı ve paydaş katılımını esas alan bir yapı içerisinde sürdürülmektedir. Bu kapsamda, öğrenciler, akademik personel ve ilgili dış paydaşların görüşleri performans değerlendirme süreçlerine dâhil edilmekte; geri bildirimler iyileştirme faaliyetlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır.

Bölümün tüm temel faaliyet alanlarını kapsayan birimsel performans göstergeleri (genel, anahtar ve uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin göstergeler dâhil olmak üzere) tanımlanmış, yazılı hâle getirilmiş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır. Söz konusu performans göstergelerinin, iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği açık biçimde tanımlanmış olup, bu ilişkilendirme kalite dokümanlarında yer almaktadır.

Performans göstergelerine ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçları yıllar itibarıyla düzenli olarak takip edilmekte, elde edilen bulgular yazılı raporlar hâlinde kayıt altına alınmaktadır (1_OD3, 2_OD3), (3_OD3), (4_OD3).

Kanıtlar:

- (1_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/page/28769> (Kalite Politikası)
(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>
(3_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416> (Anket Raporları)
(4_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/page/29989>
(5_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/page/29989>
(6_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/page/29976>

A.3.Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

****Not: Yönetim sistemleri(A.3.1) ölçütü Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.**

A.3.1.Yönetim Sistemleri

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

1	2	3	4	5
Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde Birimsal bilginin edinimi, saklanması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar
- Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
- Bilgi Yönetim Sistemi 'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
- Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bu bölüme açıklayıcı metin yazılmalı, Time News Roman 10pt, Başlıklar 12 pt ve kalın olmalıdır.

Kanıtlar:

Kanıtlar buraya yazılmalı, kanıt gösterim şekline bağlı kalınmalı 10pt Time News Roman olmalı

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler Birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
- Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları
- İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tarih Bölümü Lisans Programı akademik kadrosu; on bir profesör, yedi doçent, dört doktor öğretim üyesi ve dört araştırma görevlisi olmak üzere toplam yirmi altı öğretim elemanından oluşmaktadır. Bölümümüzde görev yapan öğretim elemanları, sahip oldukları akademik uzmanlık alanları, deneyimleri ve bilimsel üretkenlikleri ile programın eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin etkili, sürdürülebilir ve nitelikli biçimde yürütülmesi için yeterli nicelik ve niteliğe sahiptir. (1_OD4).

Birimde akademik yükseltme ve atama süreçleri, Fırat Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu yönetmelik, Yükseköğretim Kanunu ile YÖK tarafından belirlenen asgari kriterleri kapsamakta olup, üniversite genelinde uygulanmaktadır. Bu süreçler şeffaf, izlenebilir ve kurumsal ilkelere uygun şekilde işletilmektedir (2_OD4).

Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları; akademik kadronun planlanması, geliştirilmesi, performansının izlenmesi ve akademik yükseltme-atama süreçleri dâhil olmak üzere bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu uygulamalar, ilgili iç paydaşların (akademik personel, bölüm kurulları ve fakülte yönetimi) katılımıyla düzenli olarak değerlendirilmekte, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (3_OD4), (4_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/academic-staffs>

(2_OD4) https://www.firat.edu.tr/tr/document?file_category_id=1

(3_OD4) <https://atanma.firat.edu.tr/>

(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416> (Akademisyenlere Yönelik Anketler)

(4_OD4) **Kadro Planlanması**



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-89974897-100-740073
Konu : Kadro Talebi

GÜNLÜDÜR
02.12.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Bölüm Başkanlarının 2026 yılı kadro taleplerini 31 Aralık 2025 tarihine kadar kadro.firat.edu.tr adresine girmeleri ve bütün öğretim elemanlarının YÖKSİS'e yayın, proje vs. girişlerini yapmaları hususunda;

Bilgileriniz ile gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mustafa Taner ŞENGÜN
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı

Dağıtım:
Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümüne
Coğrafya Bölümüne
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümüne
İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümüne
Sanat Tarihi Bölümüne
Sosyoloji Bölümüne
Tarih Bölümüne
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS9C0K4K4Z Pin Kodu: 91762

<https://turkiye.gov.tr/ebd?ok=5392&okD=BS9C0K4K4Z&okS=740073>

Adres: Firat Üniversitesi Rektörlüğü 23119 ELAZIG/TÜRKİYE
Telefon: 0 (424) 237 00 00 Faks: 0 424 2122717
Elektronik Ad: <http://www.firat.edu.tr>

Belge Takip Adresi :

Bilgi için: Sevdâ DANEK
Unvanı: Şef



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A.3.3.Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve Birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
- Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının Birimin stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
- Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimde finansal yönetim faaliyetleri İnsan ve Toplum Bilimleri fakültesine bağlı Mali İşler birimi tarafından yürütülmektedir. Birimde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve 2025 yılı için izlenmiştir (1_OD3). Ayrıca bölümümüzde Prof. Dr. Enver Çakar yürütücülüğünde yapılan Tübitak 1001 projesi kapsamında bölümümüze kaynak aktarımı yapılmıştır (2_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3)

Bütçe Tertibi		Yıl	Alınan Ödenek	Kullanılan Ödenek	Kullanılabilir Ödenek
62.239.756.2572.426.49.02.01.01	PERSONEL GİDERLERİ	2025	₺140.113.000,00	₺132.862.836,96	₺7.250.163,04
62.239.756.2572.426.49.02.01.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2025	₺1.332.000,00	₺909.766,68	₺422.233,32
62.239.756.2572.426.49.02.01.04	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	2025	₺54.000,00	₺0,00	₺54.000,00
62.239.756.2572.426.49.02.02.01	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2025	₺14.472.000,00	₺13.705.917,47	₺766.082,53
62.239.756.2572.426.49.02.02.02	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2025	₺181.500,00	₺165.313,25	₺16.186,75
62.239.756.2572.426.49.02.03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2025	₺481.000,00	₺238.907,97	₺242.092,03
62.239.756.2572.426.49.02.03.03.10	Geçici Görev Yollukları	2025	₺0,00	₺0,00	₺0,00
62.239.756.2572.426.49.02.03.03.20	Sürekli Görev Yollukları	2025	₺15.865,71	₺15.865,71	₺0,00
62.239.756.2572.426.49.02.03.05	HİZMET ALIMLARI	2025	₺69.000,00	₺1.328,10	₺67.671,90
62.239.756.2572.426.49.02.03.07	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2025	₺20.000,00	₺0,00	₺20.000,00
62.239.756.2572.426.49.02.03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2025	₺47.000,00	₺46.999,12	₺0,88
62.239.759.2575.426.49.13.01.01	II Öğretim PERSONEL GİDERLERİ	2025	₺1.270.000,00	₺1.240.791,80	₺29.208,20
62.239.759.2575.426.49.13.03.02	II Öğretim TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2025	₺8.000,00	₺8.000,00	₺0,00
62.239.759.2575.426.49.13.03.07	II Öğretim MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2025	₺20.000,00	₺17.417,40	₺2.582,60

(2_OD3)

Bütçe Kodu : 830.07.01.05.90

Anakart RGB M.2 AM4 mATX		1 Adet	4.000,00	-	1 Adet
İşlemci 3.9 Hz (Turbo 4.4 GHz) 6 Core 12 Threads 19 MB Cache 7 nm AM4		1 Adet	6.000,00	-	1 Adet
RAM 16 GB DDR4		1 Adet	4.000,00	-	1 Adet
SSD 500 GB M2		1 Adet	3.000,00	-	1 Adet
Güç Kaynağı Dahili Boş Kasa		1 Adet	2.000,00	-	1 Adet
Q Klavye		1 Adet	2.000,00	-	1 Adet
Kablosuz Mause Seti		1 Adet	1.000,00	-	1 Adet
Taşınabilir Disk 1 TB 2,5" USB 3.0		1 Adet	4.000,00	-	1 Adet
LaserJet Yazıcı(Tarayıcı-Fotokopi)		1 Adet	5.000,00	-	1 Adet
LaserJet Yazıcı Toneri (Teklif edilen Cihazı Uygun) Muadil		4 Adet	800,00	-	4 Adet
Monitör (24 inç IPS Ekran Full Hd		1 Adet	3.000,00	-	1 Adet
Taşınabilir Projeksiyon 1080P		1 Adet	3.000,00	-	1 Adet
Utax P-3520D Yazıcı Toneri Muadil		1 Adet	500,00	-	1 Adet

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve Birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

1	2	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
- Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluları Eğitim Belgeleri
- Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Bölümümüzde bölüm içi karar alma süreçlerinde Tarih Bölüm Kurulu görev almaktadır. İlgili konular doğrultusunda tarih ve sayı belirterek yapılan toplantı ve görüşmeler bölüm kurul kararları olarak muhafaza edilmektedir (1_OD4). Ayrıca bölümdeki diğer komisyonlar da benzer bir işleyiş göstermektedir. Bölüm kurul ve komisyon toplantıları yönetim planına uygun şekilde yapılmakta ve düzenli aralıklarla ilgili konular kapsamında bir araya gelmektedir. Toplantılara dair kararların kanıtları bölümümüz komisyon ve kurul kararı dosyalarında arşivlenmektedir (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35414>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/26720>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>



(4_OD4) Bölüm Kurulu Kararı Örneği



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Tarih Bölümü



Sayı : E-91137722-100-700809
Konu : 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz
Yarıyılı Ders Dağılımları

15.09.2025

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİNE

2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde (bölüm dışı ders görevlendirmeleri) okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının ekteki formda belirtildiği şekilde olmasının uygun olduğuna dair 11.09.2025 tarih ve 2025/ 1.2 sayılı kararlar ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Tarih Bölüm Başkanı

Ek: Bölüm Kurul Kararı ve Ekleri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSFC36B641 Pin Kodu :31812

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5392&cD=BSFC36B641&cS=700809>

Adres:Firat Üniversitesi Rektörlüğü 23119 ELAZIĞ-TÜRKİYE
Telefon:0 (424) 237 00 00 Faks:0 424 2122717
Elektronik Ağ:http://www.firat.edu.tr

Bilgi için: Hatice UĞUR
Unvanı: Şef





T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI



Oturum Tarihi
11.09.2025

Oturum Saati
14:00

Oturum Sayısı
2025/1

Bölüm Kurulu 11.09.2025 tarihinde saat 14:00'da Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet AKSİN başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan kurul üyelerinin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR SAYISI 01. 2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının konusu görüşüldü;

2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde (bölüm dışı ders görevlendirmeleri) okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının ekteki formda belirtildiği şekilde olmasının uygun olduğuna ve kararın gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verildi.

KARAR SAYISI 02. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında okutulacak olan aşağıdaki yazılı servis dersini vermek üzere aşağıda belirtilen öğretim elemanlarının Üniversitenin tüm birimlerinde görevlendirilmesinin uygun olduğuna gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verilmiştir.

AT209 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY
Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
Doç. Dr. Yavuz KISA
Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ

Kurul Üyeleri:

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Yavuz KISA
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Orhan KILIÇ (İzinli)
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
Prof. Dr. Aydın ÇELİK
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması: <https://turkiye.gov.tr/eb4?eK=5307&eD=BSP/0V/8VNV&eS=38935> adresinden yapılabilir.

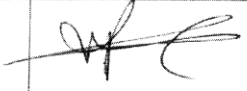
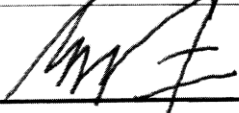




**İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI**

Oturum Tarihi	:	11.09.2025
Oturum Saati	:	14.00
Oturum Sayısı	:	1

**BÖLÜM KURULU ÜYELERİ
[İMZA SİRKÜSÜ-KATILIM LİSTESİ]**

 Prof. Dr. Ahmet AKSIN Bölüm Başkanı		
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK	Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Orhan KILIÇ	Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	İ Z İ N L İ
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ	Eskiçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Aydın ÇELİK	Ortaçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY	Genel Türk Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Doç. Dr. Turgay MURAT	Bölüm Başkan Yardımcısı	
Doç. Dr. Yavuz KISA	Bölüm Başkan Yardımcısı	

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması: <https://turkiye.gov.tr/ehd?eK=5392&eD=BSRCDV&YNY&eS=38935> adresinden yapılabilir.



A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, Birimsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Birimin süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimimizde, tüm süreçlerde Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Aİ (PUKÖ) döngüsünün katmanlarına iç ve dış paydaş katılımını sağlamak amacıyla, birim geneline yayılmış tanımlı ve işleyen mekanizmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrenciler, akademik ve idari personel ile mezunlar, işverenler ve ilgili kurum/kuruluş temsilcileri gibi dış paydaşlardan görüş ve geri bildirimler düzenli olarak alınmaktadır. Elde edilen paydaş görüşleri, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başta olmak üzere temel faaliyet alanlarında değerlendirilmekte; karar alma ve iyileştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır. Paydaş katılımı uygulamaları sistematik olmakla birlikte, süreçlerin izlenmesi ve sonuçlarının kurumsal düzeyde bütüncül olarak değerlendirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/page/35415>
(2_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>
(3_OD3)<https://tarih.firat.edu.tr/page/28391> (Komisyonlar)

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıda imzası yer alan Tarih bölümü öğrencileri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Yeni müfredatta zorunlu ve seçmeli ders dengelerinin yeniden düzenlenmiş olması, güncel tarih araştırma yöntemleri ve dijital tarih gibi çağdaş tarih yazımı yaklaşımlarının programa dâhil edilmesi biz öğrenciler açısından büyük bir yeniliktir. Ayrıca, "Tarih Metodolojisi ve Etiği" ile "Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarihi" gibi derslerin eklenmesi hem bilimsel bakış açımızı geliştirmekte hem de yerel tarihe olan ilgimizi artırmaktadır.

Bunun yanı sıra, sosyal seçmeli derslerin dört döneme yayılması ve disiplinler arası etkileşimi destekleyen içeriklerin programa alınması, bizlerin farklı alanlara dair bilgi ve bakış açısı geliştirmemize katkı sağlamaktadır. Osmanlıca dersleri gibi uygulamalı çalışmaların bulunması, hem tarih bilgisini pekiştirmemize hem de pratik beceri kazanmamıza yardımcı olmaktadır.

Yeni müfredatın öğrenci beklentilerine uygun şekilde yeniden düzenlenmiş olmasından büyük memnuniyet duyduğumuzu belirtir, emeği geçen tüm hocalarımıza teşekkür ederiz.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Öğrenci No	Adı ve Soyadı	Tarih	İmza
230450116	Şenval BAZALT	05.05.2025	[İmza]
230450102	Melek FAYOLCI	06.05.2025	[İmza]
230450096	Şenval ULGEN	06.05.2025	[İmza]
230450404	NURSEL HASKUL	06.05.2025	[İmza]
230450099	Merem Mendes	06.05.2025	[İmza]
230450013	Ferhan NURSEL	06.05.2025	[İmza]
230450038	Senay Alada Demirel	06.05.2025	[İmza]
230450091	Tuğçe HAKVEDİ	06.05.2025	[İmza]
230450060	Yaren AKKASI	06.05.2025	[İmza]
230450082	Sedat AKYOL	06.05.2025	[İmza]
230450076	Berkay CEYHAN	06.05.2025	[İmza]
230450083	Seyda AŞAN	06.05.2025	[İmza]
230450109	Elvan KAYA	06.05.2025	[İmza]
230450063	Gökçe ÖZCAN	06.05.2025	[İmza]
230450015	Florda Nur Alan	06.05.2025	[İmza]
220450016	Muhammed Gn OĞUZ	06.05.2025	[İmza]
220450030	Ece Yıldız	06.05.2025	[İmza]
220450023	Meltem Yıldız	06.05.2025	[İmza]
220450028	Murat Yıldız	06.05.2025	[İmza]
220450061	Yisika Karaman	06.05.2025	[İmza]
220450027	Mustafa EKİNCİ	06.05.2025	[İmza]
220450024	Yunus Emre FIDAN	06.05.2025	[İmza]

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıda imzası yer alan Tarih öğretmenleri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Tarih Bölümü için hazırlanan ve 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacak olan yeni müfredat, öğrencilerin tarih disiplinine ilişkin bilgilerini kademeli ve bütünlüklü bir yapı içerisinde edinmelerini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Programda derslerin dönemler arasında birbirini tamamlayacak biçimde konumlandırılması, öğrencilerin erken aşamalarda itibaren tarihsel düşünme, belge okuma ve yorumlama becerilerini geliştirmelerine imkân tanımaktadır. Özellikle yöntem, kaynak ve uygulamaya yönelik derslerin lisans eğitiminin farklı safhalarına yayılması, öğrencilerin edindikleri teorik bilgileri uygulama alanına aktarabilmelerini desteklemektedir. Bunun yanı sıra seçmeli ders havuzunun geniş tutulması, öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarını eğitime yansıtılabilmelerine ve öğrencilerin ilgi alanlarına göre yönlendirilebilmelerine olanak sağlamaktadır. Bu yönüyle müfredatın, öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyen, esnek ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim yapısı sunduğu değerlendirilmektedir.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Adı ve Soyadı	Tarih	İmza
FERHAT TURAN	21/04/2025	
MÜSTHA JORHUN	21/04/2025	
YINAN JENER	21/04/2025	
YAFENİN TUNALI GÖKTAŞ	21/04/2025	
ÖZANUR SAHİN	22/04/2025	
YAKUP ÖZSÜL	22/04/2025	
FETHİ ARIKAN	22/04/2025	
FATİH ÖCAL	22/04/2025	

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Öğrenci geri bildiriminde elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde, öğrencilerin geri bildirimleri her yarıyıl veya akademik yılsonunda alınarak, derslerin ve öğretim yöntemlerinin kalitesini değerlendirmek ve öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik iyileştirmeler yapmak amacıyla üniversitemizin öğrencilere yönelik uyguladığı geri bildirimler, memnuniyet ve şikâyet değerlendirmeleri aracılığıyla veri toplanmaktadır (1_OD4). Bu anketler, hem ders içeriklerinin hem de öğretim süreçlerinin sürekli gelişimini sağlamak için kritik öneme sahiptir. Öğrencilerin derslerle ilgili beklentileri, karşılaştıkları zorluklar ve önerileri, programın gelecekteki düzenlemelerinde göz önünde bulundurulmaktadır. Elde edilen veriler, bölümümüzün birim değerlendirme raporlarına dâhil edilmekte ve bu raporlar, kalite geliştirme ve süreç iyileştirme çalışmalarının temellerini oluşturmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencilerle düzenli iletişim sağlanması için OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) aracılığıyla bilgilendirmeler yapılmakta ve bu kanal üzerinden öğrenci talepleri hızlı bir şekilde değerlendirilip çözülmektedir (2_OD4). OBS, aynı zamanda öğrencilerin ders seçimlerinden sınav sonuçlarına kadar pek çok işlemi kolayca takip edebilecekleri bir platform sunmaktadır. Mevcut öğrencilerimiz, her sınıftan seçilen bir temsilci vasıtasıyla kendi "Whatsapp" gruplarına dâhil edilmekte ve bu grup aracılığıyla ders içeriği, etkinlikler ve önemli duyurular hakkında bilgilendirilmektedir (3_OD4). Ayrıca, bu gruplar, öğrencilerin karşılaştıkları problemleri hızlı bir şekilde bölüm yönetimine iletmeleri için etkili bir iletişim kanalı olarak kullanılmaktadır. Bu sayede, öğrencilerimizin sorunlarına anında müdahale edilerek çözüm süreci hızlandırılmakta ve memnuniyet oranı artırılmaktadır.

Kanıtlar:

- (1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>
(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/25185>
(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/26720>
(4-OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx>

[illegible]

FIRAT ÜNİVERSİTESİ İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ TARİH BÖLÜMÜ MEZUNLARA YÖNELİK ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ
(24.11.2025-07.12.2025)

Bölüme Giriş ve Mezuniyet Yıllarınız

30 yanıt

[Grafikçi kopyala](#)

Yıl	Mezuniyet Yılı	Mezuniyet Sayısı
2009-2013	2013	1
2013-2018	2018	1
2018-2020	2020	2
2020-2021	2021	3
2021-2023	2023	1
2023-2024	2024	2
2024-2025	2025	1

Şekil 1.

Grafikte de görüleceği üzere, ankete katılan mezun öğrenciler genel olarak 2016-2020 Eğitim-Öğretim yılları ile 2020-2024 Eğitim-Öğretim yıllarında üniversitemizde eğitim almışlardır.

Tarih eğitimi almak hayatıma olumlu yansıdı.

30 yanıt

[Grafikçi kopyala](#)

Kesinlikle katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle katılıyorum
0	10 (33.3%)	0	10 (33.3%)	10 (33.3%)

Şekil 2.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu (%70) grafikte de görüleceği Tarih eğitimi almanın hayatlarına olumlu yansıdığını ifade etmişlerdir.

Lisans eğitiminde aldığım derslerin iş hayatıma olumlu katkılan oldu.

30 yanıt

[Grafikçi kopyala](#)

Kesinlikle katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle katılıyorum
0	0	0	10 (33.3%)	20 (66.7%)

Şekil 3.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu (%80) lisans eğitimlerinde aldıkları dersin iş hayatlarına olumlu katkılan olduğunu ifade etmişlerdir. %13'lük bir bölüm ise bu soruya olumsuz yanıt vermişlerdir.

Lisans eğitimin sırasında Mesleki Yabancı Dil dersi almak isterdim.

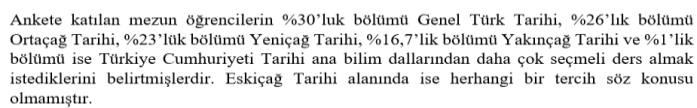
30 yanıt

[Grafikçi kopyala](#)

Kesinlikle katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle katılıyorum
0	0	0	10 (33.3%)	20 (66.7%)

Şekil 4.

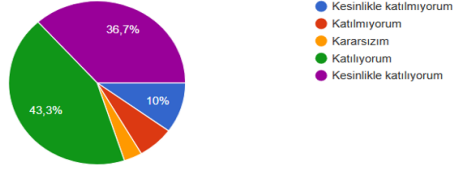
Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu (%83,3) Lisans eğitimleri sırasında Mesleki Yabancı Dil dersi almak istediklerini söylemişlerdir. %6,7'lik bir bölüm ise olumsuz cevap vermiştir.



Üniversitemizin kütüphane ve sosyal aktivitelerinden memnun kaldım.

30 yanıt

[Grafığı kopyala](#)



Şekil 8.

Ankete katılan mezun öğrencilerin yaklaşık %80'lik bir bölümü üniversitemizin kütüphane ve sosyal aktivitelerinden memnun kaldıklarını söylemişlerdir. Öğrencilerin %16,7'lik bir bölümü ise bu soruya olumsuz yanıt vermişlerdir.

Fırat Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölümü'ne aidiyet hissediyorum.

30 yanıt

[Grafığı kopyala](#)



Şekil 7.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu %93,3'lük bir oranla Tarih bölümüne olan aidiyetlerini ifade etmişlerdir. %6,7'lik bir bölüm ise "kararsızım" yanıtını vermişlerdir.

Fırat Üniversitesi

Akademik Bilgi Sistemi

Ders İşlemleri

Danışmanlık İşlemleri

Sosyal Transkript İşlemleri

Sınav İşlemleri

Akademik CV

Hazırlık İşlemleri

Kullanıcı İşlemleri

Profil Bilgileri

Yapılacaklar Listesi

İdari Rol Tanımla

Gelen Mesajlar

Gönderilen Mesajlar

Duyurular

Anketler

Fotoğraf Güncelleme

Güvenlik Soruları

S.S.S.

2025-2026 Güz Yarıyılı

Gönderici Tipi

Danışmanlık Yapılan Öğrencilerin Gönderdiği Mesajlar

Durumu

Okunmuş Mesajlar

Öğrenci No / Ad Soyad

Konu

Tarih Aralığı

01.01.2025 / 31.12.2025

Listele

Yeni Mesaj

Gönderen

Konu

Tarih

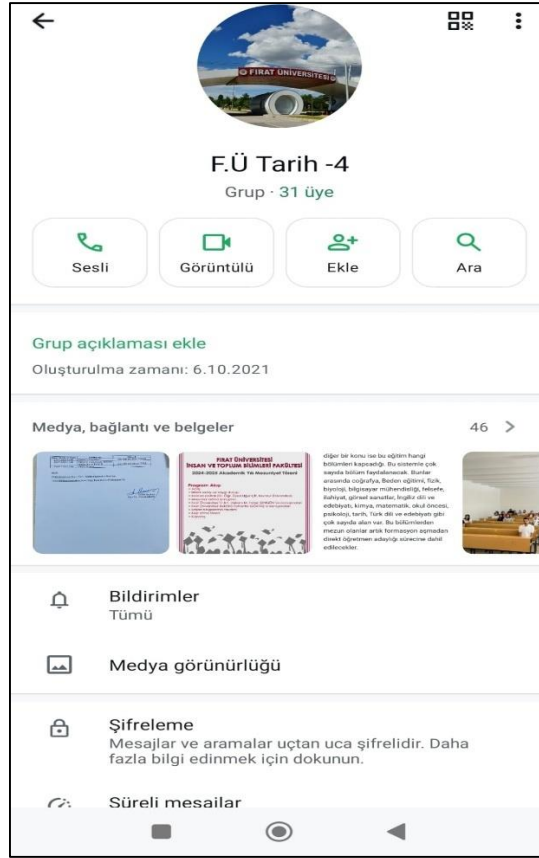
☐

Danışmanlık:235450083 MUHAMMED HÜSEYİN TAY

Ders kaydı

15.09.2025 18:53

Örnek Watsapp Bilgilendirme grubu



Öğrenci temsilcileri ve danışman hocaların toplantıları



A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, Birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- Mezun izleme sisteminin özellikleri
- Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
- Mezun geri bildirimler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemiz bünyesinde mezunlara yönelik olarak yapılandırılmış bir mezun takip sistemi bulunmaktadır. Bu sistem aracılığıyla mezunların iletişim bilgileri, istihdam durumları ve kariyer gelişimleri izlenmekte; mezunlarla kurumsal bağın sürdürülmesi amaçlanmaktadır. Bölüm düzeyinde ise mezun görüşlerini almak ve program çıktılarının iş yaşamındaki karşılığını değerlendirmek amacıyla mezunlara yönelik anket uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Elde edilen veriler, eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesinde ve iyileştirilmesine yönelik tartışmalarda girdi olarak kullanılmaktadır. Mezun ilişkileri yönetimi kapsamında tanımlı ve düzenli uygulamalar bulunmakla birlikte, bu uygulamaların sonuçlarının sistematik izlenmesi ve iyileştirme döngüsünün tüm boyutlarıyla işletilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir (1_OD3), (2_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx>

(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

FIRAT ÜNİVERSİTESİ İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ TARİH BÖLÜMÜ MEZUNLARA YÖNELİK ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

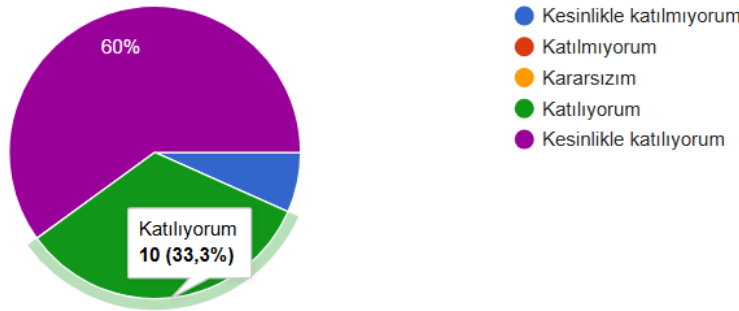
Şekil 1.

Grafikte de görüleceği üzere, ankete katılan mezun öğrenciler genel olarak 2016-2020 Eğitim-Öğretim yılları ile 2020-2024 Eğitim-Öğretim yıllarında üniversitemizde eğitim almışlardır.

Tarih eğitimi almak hayatıma olumlu yansıdı.

 Grafik kopyala

30 yanıt



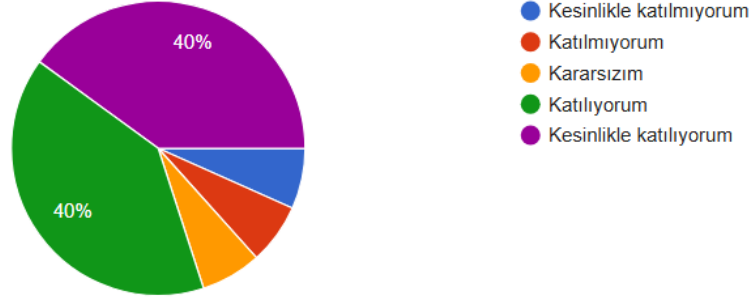
Şekil 2.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu (%70) grafikte de görüleceği Tarih eğitimi almanın hayatlarına olumlu yansıdığını ifade etmişlerdir.

Lisans eğitiminde aldığım derslerin iş hayatıma olumlu katkıları oldu.

[Grafığı kopyala](#)

30 yanıt



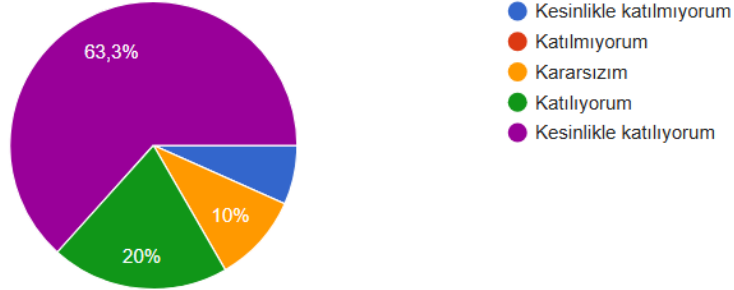
Şekil 3.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu (%80) lisans eğitimlerinde aldıkları dersin iş hayatlarına olumlu katkıları olduğunu ifade etmişlerdir. %13'lük bir bölüm ise bu soruya olumsuz yanıt vermişlerdir.

Lisans eğitimim sırasında Mesleki Yabancı Dil dersi almak isterdim.

[Grafığı kopyala](#)

30 yanıt



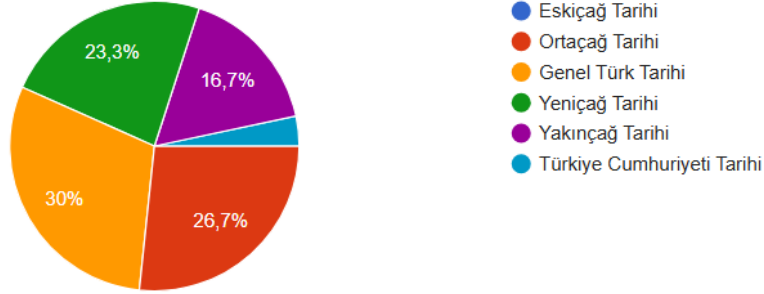
Şekil 4.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu (%83,3) Lisans eğitimleri sırasında Mesleki Yabancı Dil dersi almak istediklerini söylemişlerdir. %6,7'lik bir bölüm ise olumsuz cevap vermiştir.

Lisans eğitimi sırasında hangi Ana Bilim Dalından daha çok seçmeli ders almak isterdiniz?

[Grafîgi kopyala](#)

30 yanıt



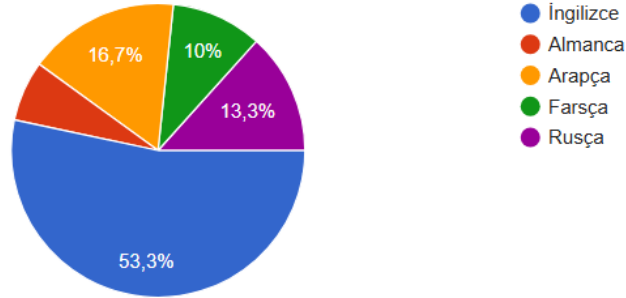
Şekil 5.

Ankete katılan mezun öğrencilerin %30'luk bölümü Genel Türk Tarihi, %26'lık bölümü Ortaçağ Tarihi, %23'lük bölümü Yeniçağ Tarihi, %16,7'lik bölümü Yakınçağ Tarihi ve %1'lik bölümü ise Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ana bilim dallarından daha çok seçmeli ders almak istediklerini belirtmişlerdir. Eskiçağ Tarihi alanında ise herhangi bir tercih söz konusu olmamıştır.

Lisans eğitimim sırasında aşağıdaki Yabancı Dil derslerinden almak isterdim.

[Grafîgi kopyala](#)

30 yanıt



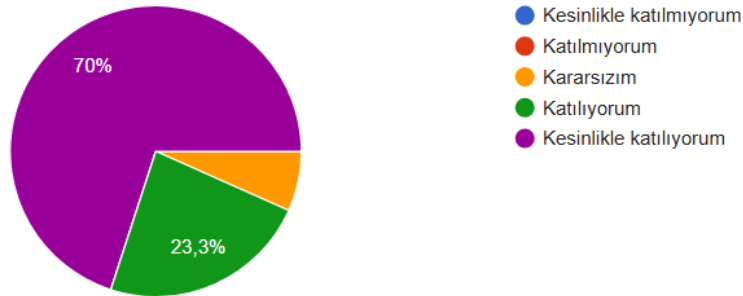
Şekil 6.

Ankete katılan mezun öğrencilerin %53,3'lük bölümü İngilizce, %16,7'lik bölümü Arapça, %13,3'lük bölümü Rusça, %10'luk bölümü Farsça ve son olarak %6,7'lik bölümü ise Almanca dersi almak istediklerini ifade etmişlerdir.

Fırat Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölümü'ne aidiyet hissediyorum.

[Grafîgi kopyala](#)

30 yanıt



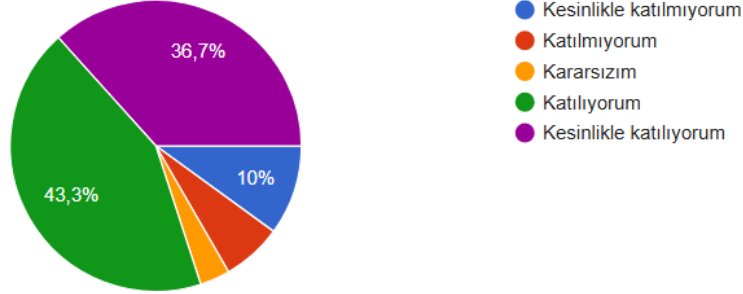
Şekil 7.

Ankete katılan mezun öğrencilerin büyük çoğunluğu %93,3'lük bir oranla Tarih bölümüne olan aidiyetlerini ifade etmişlerdir. %6,7'lik bir bölüm ise "kararsızım" yanıtını vermişlerdir.

Üniversitemizin kütüphane ve sosyal aktivitelerinden memnun kaldım.

[Grafığı kopyala](#)

30 yanıt



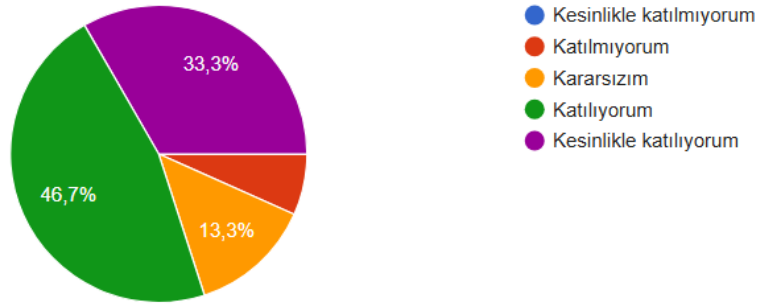
Şekil 8.

Ankete katılan mezun öğrencilerin yaklaşık %80'lik bir bölümü üniversitemizin kütüphane ve sosyal aktivitelerinden memnun kaldıklarını söylemişlerdir. Öğrencilerin %16,7'lik bir bölümü ise bu soruya olumsuz yanıt vermişlerdir.

Mezuniyet sonrası bölüm/fakülteden ihtiyaç duyduğum belgelere kolayca ulaşabiliyorum.

[Grafığı kopyala](#)

30 yanıt



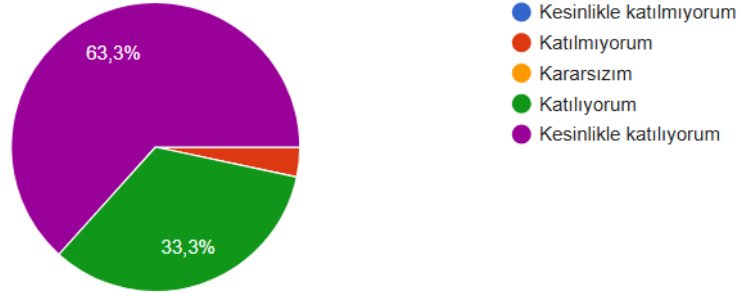
Şekil 9.

Ankete katılan mezun öğrencilerin yaklaşık %80'lik bölümü fakülteden veya bölümden ihtiyaç duydukları belgelere kolayca ulaştıklarını ifade etmişlerdir. %6,7'si ise bu soruya olumsuz yanıt vermişlerdir.

Bölüm hocalarım ile mezuniyet sonrası kolayca iletişim kurabiliyorum.

[Grafîi kopyala](#)

30 yanıt



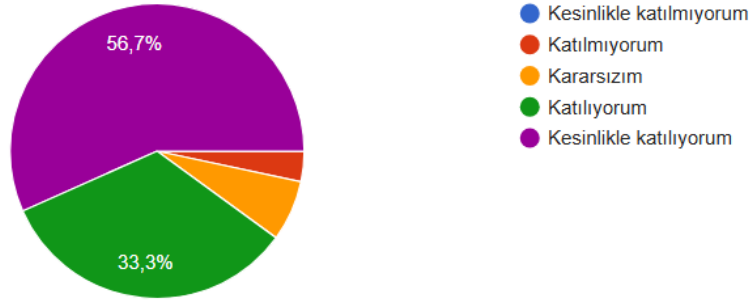
Şekil 10.

Ankete katılan mezun öğrencilerin çok büyük bir çoğunluğu (%96,6) mezuniyet sonrasında bölüm hocaları ile rahatlıkla iletişim kurabildiklerini ifade etmişlerdir.

Çevremdeki insanlara bölümümüzü tavsiye ederim.

[Grafîi kopyala](#)

30 yanıt



Şekil 11.

Ankete katılan mezun öğrencilerin yaklaşık %90'lık bölümü çevrelerindeki insanlara mezun oldukları Tarih bölümünü tavsiye edebileceklerini ifade etmişlerdir. %3,3'lük bir bölüm ise bu soruya olumsuz yanıt vermişlerdir.

****Not: Uluslararasılaşmaya ait 3 ölçüt sadece Dış İlişkiler Birim Koordinatörlüğü tarafından doldurulacaktır.**

A.5.Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Birimsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı*
- *Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları*
- *Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Bu bölüme açıklayıcı metin yazılmalı, Time News Roman 10pt, Başlıklar 12 pt ve kalın olmalıdır.

Kanıtlar:

Kanıtlar buraya yazılmalı, kanıt gösterim şekline bağlı kalınmalı 10pt Time News Roman olmalı

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, Birimsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
- Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
- Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bu bölüme açıklayıcı metin yazılmalı, Time News Roman 10pt, Başlıklar 12 pt ve kalın olmalıdır.

Kanıtlar:

Kanıtlar buraya yazılmalı, kanıt gösterim şekline bağlı kalınmalı 10pt Time News Roman olmalı

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri*
- *Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)*
- *Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*
- *Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Bu bölüme açıklayıcı metin yazılmalı, Time News Roman 10pt, Başlıklar 12 pt ve kalın olmalıdır.

Kanıtlar:

Kanıtlar buraya yazılmalı, kanıt gösterim şekline bağlı kalınmalı 10pt Time News Roman olmalı

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların Tasarımı Ve Onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken Birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır; özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Tanımlı Süreçler (Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçleri gösteren dokümanlar (eğitim politikasıyla uyumlu el kitabı, kılavuz, usul ve esaslar gibi belgeler).*
- *Yönetimsel ve Organizasyonel Yapı (Program tasarımı ve onayı süreçlerinin nasıl yönetildiğini ve organize edildiğini gösteren kanıtlar (komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akış şemaları gibi).*
- *TYÇ ile Uyum Kanıtları (Program amaç ve çıktılarının Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumlu olduğunu gösteren belgeler (örneğin, ders programları ve güncel ders izlenceleri).*
- *Uzaktan ve Karma Eğitim Uygulamaları (Bölümlerin uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığını ve farklı uygulamaların geliştirildiğini belgeleyen kanıtlar.)*
- *Paydaş Katılımı (Program tasarım süreçlerine öğrenciler, mezunlar, işverenler gibi paydaşların katıldığını gösteren belgeler.)*
- *Sürecin İzlenmesi ve İyileştirilmesi (Program tasarım ve onay süreçlerinin izlendiğini ve bu süreçlere göre yapılan iyileştirmeleri belgeleyen kanıtlar.)*
- *Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar (Programın standart uygulamalar dışında geliştirdiği, ihtiyaçlarına özgü yenilikçi yöntem ve uygulamalara dair belgeler.)*

Misyon: Bölümün kurumsal hedefi yetkin bilimsel çalışmalar ortaya koyacak bireyler yetiştirerek hem ülkemizde hem de uluslararası alanda tanınırlık kazanarak, tarih disiplinine ve tarihçiliğe öncülük eden bir bölüm olmaktır. Programdaki öğrenciler ile birlikte, ortak hedefler üzerinde, yeniliklere açık, çağın gereklerine duyarlı, çok sesli ve kaliteli bir tarih anlayışı ve bilgisi geliştirmek bölümün en önemli amaçlarından biridir. Bunun yanında bölüm, bünyesinde bulunan akademisyenlerin gerçekleştireceği yetkin araştırmalar ile ülkenin bilimsel kalkınmasında rol oynayan ve alanın entelektüel kalitesini yükselterek akademinin gerekliliklerini yerine getiren bir bölüm olmayı hedeflemektedir. Vizyon: Bilimsel araştırma tekniklerine hâkim, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik gelişmeleri ve uygulamaları takip edebilen ve değerlendirebilen, özgün ve bağımsız araştırmalar sonucunda edinilen bilgi ve deneyimleri toplumun yararına sunan, tarihçiler yetiştirmek (1_OD4).

Tarih Bölümü'nün program çıktıları ise Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) esas alınarak belirlenmiş, daha sonra FEDEK çıktılarına uygun olarak güncellenmiştir. Bu program çıktıları öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlamaktadır.

PÇ 1. Güncel olaylar ve süreçlerle geçmiş arasındaki ilişkiyi kavrayabilme bilincine sahip olur.

PÇ 2. Toplumların, kültürlerin ve kurumların zamana bağlı değişim süreçlerinin farkında olur.

PÇ 3. Objektif davranma ve muhakeme becerisi kazanır.

PÇ 4. Disiplin içi ve disiplinler arası grup çalışması yapar.

PÇ 5. Ulusal ve uluslararası tarihsel ve güncel sorunları takip eder.

PÇ 6. Kendi dilinde tarihsel metinleri veya orijinal belgeleri okuma becerisi; özet çıkarma veya transkripsiyon yapma ve uygun bir biçimde bilgileri kataloglama becerisi kazanır.

PÇ 7. Kaynak dillerindeki metinleri anlama ve kullanabilme becerisi kazanır.

PÇ 8. Kendi ulusal tarihinin bilgisine sahip olur.

PÇ 9. Karşılaştırmalı bir perspektifle Dünya tarihi bilgisine sahip olur.

PÇ 10. Bilgi kaynaklarını belirlemek ve bunlardan uygun bir biçimde yararlanmak becerisi kazanır (bibliyografya, dokümanlar, sözlü tanıklıklar gibi).

PÇ 11. Tarihi olayların sebep ve sonuçlarını belirleyerek, analiz eder.

PÇ 12. Yorumlama, notlandırma veya metinleri ve dokümanları doğru bir biçimde, disiplinin kriterlerine uygun olarak düzenleme becerisi kazanır.

Tarih Bölümü program çıktıları aşağıdaki tablolarda görüldüğü üzere FEDEK çıktılarının tamamını eksiksiz bir şekilde karşılamaktadır.

FÇ-1 Kendi programlarıyla ilgili alanlarda, yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme becerisi.

PÇ 1 Güncel olaylar ve süreçlerle geçmiş arasındaki ilişkiyi kavrayabilme bilincine sahip olur.

FÇ-2 Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.

PÇ 11 Tarihi olayların sebep ve sonuçlarını belirleyerek, analiz eder.

FÇ-3 Bir sistemi, süreci, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çözme ve çağdaş yöntemleri uygulama becerisi.

PÇ-10 Bilgi kaynaklarını belirlemek ve bunlardan uygun bir biçimde yararlanmak becerisi kazanır (bibliyografya, dokümanlar, sözlü tanıklıklar gibi).

FÇ-4 Öğretim programlarında alan dışı ders almış olması.

PÇ-4 Disiplin içi ve disiplinler arası grup çalışması yapar.

FÇ-5 Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.

PÇ-10 Bilgi kaynaklarını belirlemek ve bunlardan uygun bir biçimde yararlanmak becerisi kazanır (bibliyografya, dokümanlar, sözlü tanıklıklar gibi).

FÇ-6 Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve yorumlama becerisi.

PÇ-6 Kendi dilinde tarihsel metinleri veya orijinal belgeleri okuma becerisi; özet çıkarma veya transkripsiyon yapma ve uygun bir biçimde bilgileri kataloglama becerisi kazanır.

PÇ-12 Yorumlama, notlandırma veya metinleri ve dokümanları doğru bir biçimde, disiplinin kriterlerine uygun olarak düzenleme becerisi kazanır.

FÇ-7 Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.

PÇ-4 Disiplin içi ve disiplinler arası grup çalışması yapar.

FÇ-8 Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.

PÇ-7 Kaynak dillerindeki metinleri anlama ve kullanabilme becerisi kazanır.

FÇ-9 Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme becerisi.

PÇ-2 Topluların, kültürlerin ve kurumların zamana bağlı değişim süreçlerinin farkında olur.

PÇ-5 Ulusal ve uluslararası tarihsel ve güncel sorunları takip eder.

FÇ-10 Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.

PÇ-3 Objektif davranma ve muhakeme becerisi kazanır.

FÇ-11 Alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri (Çevre sorunları, ekonomi, sürdürülebilirlik vb.) ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

PÇ-1 Güncel olaylar ve süreçlerle geçmiş arasındaki ilişkiyi kavrayabilme bilincine sahip olur

PÇ-5 Ulusal ve uluslararası tarihsel ve güncel sorunları takip eder.

Program Çıktılarının Lisans Programları Değerlendirme Ölçütlerinin FEDEK Çıktılarını Karşıladığına Dair

	FÇ-1	FÇ-2	FÇ-3	FÇ-4	FÇ-5	FÇ-6	FÇ-7	FÇ-8	FÇ-9	FÇ-10	FÇ-11
PÇ-1	*										*
PÇ-2									*		
PÇ-3										*	
PÇ-4				*			*				
PÇ-5									*		*
PÇ-6						*					
PÇ-7								*			
PÇ-8											
PÇ-9											
PÇ-10			*		*						
PÇ-11		*									
PÇ-12						*					

TÇY ve Program Yeterlikleri İlişkisi

Temel Alan	Program Yeterlikleri											Ulusal Yeterlik
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Bilgi	1											1
Beceriler	1											1
	2											2
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1											1
	2											2
	3											3
Yetkinlikler Öğrenme	1											1
	2											2
	3											3
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1											1
	2											2
	3											3
	4											4
	5											5
Yetkinlikler Alana Özgü	1											1
	2											2
	3											3
	4											4
	5											5

Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Program web sitesinden Bologna ders paketi sekmesinden ulaşılabilir (2_OD4). Program çıktıları, öğretim amaçları ve dersler arasındaki ilişki yukarıdaki tabloda gösterilmiştir. Tarih Bölümü program çıktıları FEDEK ölçütleri doğrultusunda Programımız Akademik Kurulu Üyelerinin uzmanlık alanları ve deneyimleriyle birlikte ulusal ve uluslararası önde gelen üniversitelerin programlarının incelenerek iç ve dış paydaşlarımızın talep ve önerileri de göz önünde bulundurularak belirlenmiştir (3_OD4). Program çıktılarının yerine getirilip getirilmediği, öğretim elemanlarının dersleri gerektiği şekilde işledikleri, öğrencilerin derslere yeterli ve gerekli çalışma vaktini ayırıp ayırmadıkları ve sınıflardaki donanım ve altyapının bu dersleri işlemeye yeterli olup olmadığı değerlendirilmektedir (4_OD4). Ayrıca öğretim üyelerimizin katılımıyla yapılan dönem değerlendirme toplantıları bu hususta fikir alışverişi ve programın geliştirilmesi için olanaklar yaratması açısından oldukça faydalı ve etkilidir (5_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3923>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/22964>

(3_OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1&curSunit=1450>

4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

(5_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlevliliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

1	2	3	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır..	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır..	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak Birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Ders Dağılım İlkeleri ve Kanıtları (Ders dağılımına ilişkin belirlenmiş ilke ve yöntemlerin dokümanlarla desteklenmesi.)
- Ders Dağılım Dengesinin Gözetilmesi (İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin sağlandığını gösteren kanıtlar.)
- Kararlar ve Onay Belgeleri (Eğitim komisyonu kararları, kurul kararları gibi resmi süreçlere ilişkin dokümanlar.)
- Ders Dağılımının İzlenmesi ve İyileştirilmesi (Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve buna yönelik yapılan iyileştirmeleri gösteren belgeler.)
- Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar(Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirdiği özgün yöntem ve uygulamalara dair kanıtlar.)

Bölümümüzde, ders dağılımlarına ilişkin ilke, kural ve yöntemler açık bir şekilde tanımlanmış olup, bu süreç öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak yürütülmektedir. Derslerin dağıtımı, akademik kadronun katılımıyla şeffaf ve katılımcı bir yöntemle belirlenmekte, böylece eğitim-öğretim süreçlerinde adil ve dengeli bir yapı oluşturulmaktadır. Öğretim programı (müfredat), zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı dersler arasında akademik dengeyi sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca, ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilecekleri şekilde planlanarak, akademik başarı ile sosyal ve kişisel gelişim arasında uyum gözetilmektedir (1_OD4), 2_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/26720>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/announcements-detail/48576>



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Tarih Bölümü



Sayı : E-91137722-100-700809
Konu : 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz
Yarıyılı Ders Dağılımları

15.09.2025

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİNE

2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde (bölüm dışı ders görevlendirmeleri) okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının ekteki formda belirtildiği şekilde olmasının uygun olduğuna dair 11.09.2025 tarih ve 2025/ 1.2 sayılı kararlar ekte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Tarih Bölüm Başkanı

Ek: Bölüm Kurul Kararı ve Ekleri



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI



Oturum Tarihi
11.09.2025

Oturum Saati
14:00

Oturum Sayısı
2025/1

Bölüm Kurulu 11.09.2025 tarihinde saat 14:00'da Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet AKSİN başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan kurul üyelerinin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR SAYISI 01. 2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının konusu görüşüldü;

2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde (bölüm dışı ders görevlendirmeleri) okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının ekte formda belirtildiği şekilde olmasının uygun olduğuna ve kararın gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verildi.

KARAR SAYISI 02. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında okutulacak olan aşağıdaki yazılı servis dersini vermek üzere aşağıda belirtilen öğretim elemanlarının Üniversitenin tüm birimlerinde görevlendirilmesinin uygun olduğuna gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verilmiştir.

Alt209 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY
Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
Doç. Dr. Yavuz KISA
Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ

Kurul Üyeleri:

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Yavuz KISA
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Orhan KILIÇ (İzinli)
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
Prof. Dr. Aydın ÇELİK
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



Belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair bilgi için: <https://www.muhur.gov.tr/uzakimza> adresinden kontrol edilebilir.

**2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI TARİH BÖLÜMÜ
I. ÖĞRETİM DERS DAĞILIMLARI**

I. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH101	Eskiçağ Tarihi I	Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
TRH103	Orta Asya Türk Tarihi I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH105	Osmanlı Tarihi I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH107	Tarih Metodolojisi ve Fikir I	Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ
TRH109	Osmanlı Türkçesi I	Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
TRH111	Elazığ Siyasal ve Kültürel Tarihi	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
TRH109	Türk Dili I	Uzaktan Eğitim
YDI107	İngilizce I	Uzaktan Eğitim
II. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
AT1209	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Uzaktan Eğitim
TRH201	İslam Tarihi III	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
TRH205	Büyük Selçuklu Tarihi I	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
TRH207	Ortaçağ Avrupa Tarihi I	Prof. Dr. Tamer YILDIRIM
TRH209	Tarih Metodolojisi I	Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ
TRH211	Osmanlı Paleografyası I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH213	Türk Kültür Tarihi I	Doç. Dr. Sezgin GÜLLÜAY
TRH225	İlk Mıs. Türk Devletleri Tarihi I	Prof. Dr. Fırat KARA
TRH231	Ortaçağ Tarihi Kaynak Bilgisi I	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
Seçmeli Dersler		
TRH217	Mezopotamya Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
TRH227	İslam İktisat Tarihi I	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
TRH203	Mağollar Tarihi	Prof. Dr. Fırat KARA
TRH229	Avrupa I	Prof. Dr. Tamer YILDIRIM
TRH219	Tatır Devleti Tarihi	Prof. Dr. Tamer YILDIRIM
III. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH301	Kuruluş Dönemi Osmanlı Tarihi	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH303	Osmanlı Teşkilat Tarihi I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH305	Anadolu Türk Beylikleri Tarihi I	Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ
TRH307	Osmanlı Diplomatiği I	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
TRH309	Yeniçağ Avrupa Tarihi	Doç. Dr. Meryem GÜNAYDIN
TRH311	Tarih Felsefesi I	Prof. Dr. Orhan KILIÇ
TRH315	Çağdaş Ortadoğu Siyasal Tarihi I	Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
TRH325	Osmanlı Sosyal Tarihi I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH345	Yeniçağ Tarihi Kaynak Bilgisi I	Doç. Dr. Yavuz KISA
Seçmeli Dersler		
TRH313	Rusya Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
TRH321	Osmanlı Kültür ve Med. I	Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
TRH327	Doğumcu Tarihi I	Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ
TRH333	Bolşevik Tarihi I	Prof. Dr. Tamer YILDIRIM
TRH335	Yeniçağ Akademi Tarihi I	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
TRH337	Türk Demokrasi Tarihi I	Doç. Dr. Turgay MURAT
IV. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH401	Yakınçağ Osmanlı Tarihi I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH403	Türk Yenileşme Tarihi I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH405	Osmanlı İktisat Tarihi I	Prof. Dr. Enver ÇAKAR
TRH407	Çağdaş Türk Dünyası Tarihi I	Prof. Dr. Fırat KARA
TRH411	Epigrafya I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH413	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I	Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
TRH415	Cum. Dön. Sosyal İktisat Tar. I	Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
TRH437	Yakınçağ Tarihi Kay. Bilgisi I	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
TRH439	Cumhuriyet Tarihi Kay. Bil. I	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Seçmeli Dersler		
TRH419	Cum. Dön. Diplomasi Tarihi I	Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
TRH421	Tarih Coğrafya I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH425	Asya Siyasal Tarihi	Doç. Dr. Turgay MURAT
TRH429	Türkiye'nin İktisadi İhtisatı I	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
TRH431	Cumhuriyet Dön. Kült. Hayatı I	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulanması <https://turkiye.gov.tr/ebd:eK=5392&eD=BSRCDV8YNY&eS=38935> adresinden yapılabilir.



B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır; özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Ders Kazanımları ve Program Çıktılarının Değerlendirme Süreçleri (Birimde ders kazanımlarının değerlendirilmesi, müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktılarıyla uyumunun ölçülmesini sağlayan yönerge ve planlama belgeleri.)
- Program Çıktıları ve Ders Kazanımları İlişkilendirilmesi (Program çıktıları ile ders kazanımlarının nasıl ilişkilendirildiğini gösteren kanıtlar.)
- Program Dışından Alınan Dersler (Örgün veya uzaktan alınan derslerin program çıktılarıyla uyumunu belgeleyen kanıtlar.)
- Uyumun İzlenmesi ve İyileştirilmesi (Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik süreçleri ve uygulamaları belgeleyen dokümanlar.)
- Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar (Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirdiği yenilikçi yöntem ve uygulamalara ilişkin kanıtlar.)

Tarih Bölümü'nün program çıktıları ise Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak belirlenmiş, daha sonra FEDEK çıktılarına uygun olarak güncellenmiştir (1_OD4). Bu program çıktıları öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlamaktadır (2_OD4), (3_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=28&curSunit=1450#>

(2_OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=28&curSunit=1450#>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>

Bölümümüzün program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak belirlenmiştir.

Fırat Üniversitesi	Temel Alan		Program Yeterlilikleri											Ulusal Yeterlilik
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Bilgi	1													1
	2													2
Beceriler	1													1
	2													2
Yetkinlikler Bağımsız Çalışılma ve Sorumluluk Alabilme	1													1
	2													2
	3													3
Yetkinlikler Öğrenme	1													1
	2													2
	3													3
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1													1
	2													2
	3													3
	4													4
	5													5
Yetkinlikler Alana Özgü	1													1
	2													2
	3													3
	4													4
	5													5

Eğitim Komisyonu ders öğrenme çıktıları ve kazanımlarına ilişkin faaliyetlerde bulunmaktadır.



Tarih Bölümü

 TR  Hızlı Erişim 

Ana Sayfa Hakkımızda Personel Lisans Lisansüstü Kalite & Akreditasyon Araştırma Dökümanlar İletişim Bologna



Eğitim Komisyon Üyeleri

Eğitim Komisyon Üyeleri

Eğitim Komisyonu	
Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Yavuz KISA
Üye	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN

Hızlı Erişim

e-Hizmetler 

Etkinlikler

Fırat Üniversitesi

Akademik Takvim

Üniversite Evi

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- AKTS Ders Bilgi Paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil olmak üzere, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu 'ndaki anahtar prensiplere uygun ders bilgi paketleri.)
- Öğrenci İş Yükü Kredileri (Mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi faaliyetler için öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlandığını gösteren kanıtlar.)
- Kredi Transferi ve Tanınma Süreçler (İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri belgeleyen dokümanlar.)
- Öğrenci Katılımı (Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığını gösteren belgeler ve kullanılan mekanizmalar.)
- Diploma Eki (Programların diploma eki uygulamalarına dair belgeler.)
- AKTS Takibi (Derslerin AKTS kredileri ve hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar.)
- AKTS Hesaplama ve Geribildirim (AKTS hesaplama tabloları, öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler gibi ek belgeler ile iş yükü temelli kredilerin geribildirimlere dayalı olarak güncellendiğini belgeleyen kanıtlar)
- Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar (Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin kanıtlar.)

Tarih bölümünde teorik ve uygulamaya dayalı öğretim planı uygulanmaktadır. Lisans eğitim planındaki dersler yarıyıl baz alınarak uygulanmaktadır. Ders seçme işlemleri internet üzerinden öğrenci tarafından yapılır (1_OD3). İşlemler öncesinde, isteyen öğrenciler danışmanları ile görüşerek ders programları ve seçmeli dersler hakkında bilgi alabilirler. Öğrenci internet üzerinden alacağı dersleri seçip kaydını kesinleştirdikten sonra danışmanı öğrencinin seçtiği dersleri onaylar. Ders seçme ve kayıt yenileme işlemi tamamlandıktan sonra yine danışmanlarının onayı çerçevesinde Akademik Takvimde belirlenen süreler içerisinde ders ekleme ve/veya silme yapabilir (2_OD3).

Ders İzlenec Formlarının formatı FEDEK tarafından öngörüldüğü gibi belirlenmiş ve öğretim üyeleri verilen formata uygun olarak Ders İzlenecelerini hazırlamıştır. Her ders için hazırlanan Ders İzlenec Formları aşağıdaki bilgileri içerir.

1. Bölüm, kod ve ders adı, zorunlu/seçmeli ders bilgisi, önkoşul(lar),
2. Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme,
3. Dersin kısa (katalog) betimlemesi,
4. Ders programı (konularının dağılımı),
5. Dersin amaçları,
6. Dersin program çıktıları ile ilişkisi.

Ayrıca öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için eğitim planında yer alan derslerin, ders bilgileri formları Bologna süreci kapsamında oluşturulmuştur. Bu bilgilerin hepsi Bologna süreci kapsamında internet adresinde katalog ders bilgi paketinde yer verilerek güvence altına alınır (3_OD3). Aynı zamanda danışmanlık hizmeti de ders planının güvence altına alınması konusunda bölümümüze katkı sağlamaktadır. Öğretim planının geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçleri Lisans Katalog Komisyonunun sorumluluğundadır. Her akademik yılın sonunda komisyon öğretim elemanlarına Ders Açma Teklif Formu yollar. Önerilen dersler komisyon tarafından değerlendirildikten sonra Akademik Kurula sunulur, kurulun onayından sonra Merkez Öğrenci İşlerinden randevu alınarak katalog güncelleme işlemi yapılır (4_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3929>

(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3930>

(3_OD3)

<https://obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1&curSunit=1450>

<https://tarih.firat.edu.tr/page/25412>

(4_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

Örnek Ders İzlenesi

Ders Bilgi Formu (Türkçe)			
Ders Adı: Anadolu Türk Beylikleri Tarihi I		Ders Kodu: TRH3170	Ders Düzeyi: Lisans
Programı: Tarih			
AKTS Kredisi: 3	Yıl-Dönem: 2025-2026/Güz	Seçmeli/Zorunlu: Seçmeli	Öğretim Dili: Türkçe
Saatler/Yerel Kredi: 2		*Öğretim Eleman(lar):	
T	2	U	0
L	0	K	2
*Öğretim elemanı adı yalnızca bilgi ve iletişim amaçlı olarak verilmiştir. Her bir dersin öğretim elemanı statüsü, dersin bağında yönetim kurulu kararı ile yapılır.			
Öğretim Yöntem ve Teknikleri: Sunum, power-point, soru-cevap			
Dersin Amaçları: Malazgirt Savaşı sonrası Anadolu'da kurulan Türk Beyliklerini tarihini kavramak Türk ve İslam tarihinde taşıdığı önemi vurgulamak ve bu dönemde meydana gelen siyasi ekonomik sosyokültürel olaylar yanında devlet ve ordu teşkilatı hakkında bilgi vermek.			
Ders İçeriği: Beylikler dönemi Türkiye tarihinin kaynakları, Türk Tarihi içerisinde Beylikler Devri tarihinin yeri, Beylikler Devri tarihinin temel problemleri, Beylikler Dönemi Türkiye Tarihine panoramik bakış, Beylikler Devrinde Türkiye'nin kültür ve medeniyeti.			
I. Hafta	Dersin kaynakçası, işleme yöntemi, kapsamı, Anadolu'da beyliklerin kuruluşunu hazırlayan siyasi, sosyal vb etkenler, beyliklerin genel özellikleri		
II. Hafta	Türklerin Ana Yurdu, Orta Asya'dan Yapılan Göçler, Göç Yolları ve Sebepleri		
III. Hafta	Anadolu'ya ilk Türk Akınları, Selçuklu Döneminde Yapılan Seferler, Malazgirt Zaferi		
IV. Hafta	Mengücekoğulları Beyliği, menşei, coğrafyası, sosyal ve ekonomik yapısı, iç ve dış siyaseti, kültür mirasları		
V. Hafta	Artuklular kurucuları, kuruldukları coğrafya ve burada üstlendikleri fonksiyonları, sosyal ve ekonomik yapıları, kültür hayatına katkıları, iç ve dış siyaset		
VI. Hafta	Saltuklular kurucuları, kuruldukları coğrafya ve burada üstlendikleri fonksiyonları, sosyal ve ekonomik yapıları, kültür hayatına katkıları, iç ve dış siyaset		
VII. Hafta	Çaka Beyliği, kuruldukları coğrafya ve burada üstlendikleri fonksiyonları, sosyal ve ekonomik yapıları, kültür hayatına katkıları iç ve dış siyaset		
VIII. Hafta	Danışmentliler, kuruldukları coğrafya ve burada üstlendikleri fonksiyonları,		
IX. Hafta	Danışmentliler, sosyal ve ekonomik yapıları, kültür hayatına katkıları		
X. Hafta	Dilmaçoğulları Beyliği, kurucuları, kuruldukları coğrafya ve burada üstlendikleri fonksiyonları, sosyal ve ekonomik yapıları, kültür hayatına katkıları, iç ve dış siyaset		
XI. Hafta	Ahlatşahlar, yeri menşei, coğrafyası, sosyal ve ekonomik yapısı, iç ve dış siyaseti		
XII. Hafta	Yinaloğulları, yeri menşei, coğrafyası, sosyal ve ekonomik yapısı, iç ve dış siyaseti		
XIII. Hafta	Çubukoğulları, yeri menşei, coğrafyası, sosyal ve ekonomik yapısı, iç ve dış siyaseti		
XIV. Hafta	İlk Türk Beyliklerinde Devlet Yönetimi, Kültür ve Medeniyeti		
Beldenin Öğrenim Çıktıları: Türklerin Anadolu'ya yerleşmelerini tanımak. Anadolu'da kurulan Türk devletlerini tanımak. Devletler arası ilişkileri kavramak, Korum ile ilgili problemlere yaklaşım becerisi geliştirir. Dönemin kaynaklarını tahlil etmek. Bir zaman dilimi için önemli olan kavramları tanımak.			
Ölçme ve Değerlendirme Yöntem(ler)i: Ara sınav ve Yarıyıl Sonu Sınavı			
Ders Kitabı: Nuri Yavuz, Anadolu Beylikleri Dönemi -Siyasi Tarih ve Kültür-, Ankara 2002; Muharrem Kesik, Anadolu Türk Beylikleri, Bilge Kültür Sanat, İstanbul 2018.			
Önerilen Kaynaklar: Ahmet Yaşar Ocak, Anadolu Selçuklular ve Beylikler Dönemi Uygurları 2 cilt, Kültür Bakanlığı, Ankara 2006, "Anadolu Beylikleri" maddesi, Türkiye Diyanet Vakfı İslam Ansiklopedisi, c.III. Osman Çetin, Türk-İslam Devletleri Tarihi, Düşünce Kitabevi, Bursa 2009; İsmail hakkı Uzunçarşılı, Anadolu Beylikleri ve Akkoyunlu, Karakoyunlu Devletleri, TTK Yayını, Ankara, 1980; Yaşar Yücel, Anadolu Beylikleri Hakkında Araştırmalar 2 cilt, TTK Ankara 1999.			
Ön/yan Koşulları:			

EK 2 : AKTS Kredilendirme Örneği

*Faaliyetler	*Faaliyetin Sayısı	*Faaliyetin Süresi (Saat)			*Tahmin Edilen Ortalama İş Yüğü (faaliyet sayısı*faaliyet süresi)
		*Öğretim Elemanı	*Öğrenci	*Ortalama Faaliyet Süresi	
Ders Süresi	14	2	2	2	28 saat
<i>Sınıf Dışı Süresi</i>					
Ödevler	4	10	10	10	40 saat
Proje					
Seminer/Seminer Hazırlama					
Kısa Sınav					
<i>Ara Sınav</i>	1	10 saat	10 saat	10 saat	10 saat
<i>Final Sınav</i>	1	12 saat	12 saat	12 saat	12 saat
**TOPLAM İŞ YÜKÜ (Saat)					90 saat
Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30***					90/30=3 AKTS
***30 saatlik çalışma 1 AKTS kredisi sayılmaktadır.					
****Normalizasyon gerekebilir.					

* Ana Bilim Dalı / Bölüm Kurulu önerisi ve Enstitü / Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu onayı ile güncellenir.

** Toplam iş yükü değişikliği ve akabinde AKTS kredisi değişikliği Müfredat Revizyon Formu doldurularak Senato kararı ile yapılır.

B.1.5. Programların İzlenmesi Ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; Birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- İzleme ve Güncelleme Süreçleri(Programların yıllık ve program süresinin sonunda izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar.)
- Mekanizmalar(Birimin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek için kurduğu mekanizmalar.)
- Yıllık Öz Değerlendirme Raporları (Programların yıllık öz değerlendirme raporları, özellikle program çıktıları açısından yapılan değerlendirmeler.)
- İzleme Sistemleri(Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen bilgi yönetim sistemi gibi süreçler.)
- İyileştirme Çalışmaları (Programların yıllık ve program süresi bazında yapılan izleme sonuçlarına dayanarak gerçekleştirilen iyileştirmeler.)
- Paydaş Bilgilendirme(Yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.)
- Geri Bildirimler (Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına dair öğrenci, mezun ve işveren gibi paydaşlardan alınan geri bildirimler.)
- Sürdürülebilir Öğretim Modelleri(Doğal afetler gibi olağan dışı durumlara karşı programların yürütülmesi için geliştirilen sürdürülebilir öğretim modellerine dair kanıtlar.)
- Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar (Standart uygulamalar dışında, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirdiği özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin belgeler.)

Tarih Bölümü’nde program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi süreci, tanımlı, sistematik ve sürdürülebilir mekanizmalar aracılığıyla yürütülmektedir. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi; ders öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme sonuçları, öğrenci geri bildirimleri, mezun anketleri ve iç paydaş görüşleri gibi çoklu veri kaynakları kullanılarak düzenli olarak izlenmektedir.

Elde edilen bulgular, bölüm kurulu ve ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmekte; dış paydaş görüşleri ve akademik alanın güncel gelişmeleri de dikkate alınarak program çıktılarında ve müfredatta gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Yapılan iyileştirmelerin program çıktıları üzerindeki etkisi izlenmekte ve izleme sonuçları yeni planlama süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Bu çerçevede, izleme-değerlendirme ve güncelleme süreçleri PUKÖ döngüsü kapsamında işletilmekte ve kurumsal kalite güvencesi anlayışıyla sürekli iyileştirme sağlanmaktadır (1_OD4), (2_OD4), (3_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35415>

(3_OD4) **Öğrenci- Öğretmen Dilekçeleri**

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıda imzası yer alan Tarih bölümü öğrencileri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Yeni müfredatta zorunlu ve seçmeli ders dengelerinin yeniden düzenlenmiş olması, güncel tarih araştırma yöntemleri ve dijital tarih gibi çağdaş tarih yazımı yaklaşımlarının programa dâhil edilmesi biz öğrenciler açısından büyük bir yeniliktir. Ayrıca, "Tarih Metodolojisi ve Etiği" ile "Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarihi" gibi derslerin eklenmesi hem bilimsel bakış açımızı geliştirmekte hem de yerel tarihe olan ilgimizi artırmaktadır.

Bunun yanı sıra, sosyal seçmeli derslerin dört döneme yayılması ve disiplinler arası etkileşimi destekleyen içeriklerin programa alınması, bizlerin farklı alanlara dair bilgi ve bakış açısı geliştirmemize katkı sağlamaktadır. Osmanlıca dersleri gibi uygulamalı çalışmaların bulunması, hem tarih bilgisini pekiştirmemize hem de pratik beceri kazanmamıza yardımcı olmaktadır.

Yeni müfredatın öğrenci beklentilerine uygun şekilde yeniden düzenlenmiş olmasından büyük memnuniyet duyduğumuzu belirtir, emeği geçen tüm hocalarımıza teşekkür ederiz.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Öğrenci No	Adı ve Soyadı	Tarih	İmza
230450116	Senval BAZINT	06.05.2025	
230450102	Melike AKKOC	06.05.2025	
230450096	Senval ULGEN	06.05.2025	
230450104	NURSEL HASKUL	06.05.2025	
230450099	Menem Mendes	06.05.2025	
230450013	Erhan YILMAZ	06.05.2025	
230450038	Senay Aladağ Demirel	06.05.2025	
230450031	Tuğçe HAKVEDİ	06.05.2025	
240450000	Yaren AKKOC	06.05.2025	
230450092	Sedat AKYOL	06.05.2025	
230450076	Berkay CEYHAN	06.05.2025	
230450083	Seyda ASAN	06.05.2025	
230450109	Zeynep KAYA	06.05.2025	
230450013	Caner Oğuz	06.05.2025	
230450015	Reyhan Mir ALAN	06.05.2025	
220450016	Muhammed Can OĞUZ	06.05.2025	
220450030	Eren YILMAZ	06.05.2025	
220450023	Meltem YILMAZ	06.05.2025	
220450028	Merat YILMAZ	06.05.2025	
220450061	Yiğitalp KARAKOYUN	06.05.2025	
220450027	Mustafa EKİNCİ	06.05.2025	
220450034	Yunus Emre FIDAN	06.05.2025	

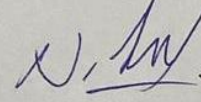
220450032	YusuF Pozan	06.05.2025	Yusuf
220450006	Fatih Ahmet Gelik	06.05.2025	Fatih
220450005	Ömer Berk Arslan	06.05.2025	Ömer
220450069	Salih Düzgün	06.05.2025	Salih
220450011	Ömer Dinkar	06.05.2025	Ömer
220450064	Edanur AYDIN	06.05.2025	Edanur
220450095	Hüsnü MAZLI	06.05.2025	Hüsnü
220450079	Zeynep AYDIN	06.05.2025	Zeynep
220450035	Senar Durmaz	06.05.2025	Senar
220450009	Yelda İREK	06.05.2025	Yelda
220450081	Nilan ATAC	06.05.2025	Nilan
220450065	Denur ALTINBAL	06.05.2025	Denur
220450054	Semanur Gül	06.05.2025	Semanur
220450005	Elif Vaz ÇAKIR	06.05.2025	Elif
220450036	Emine YİĞİT	06.05.2025	Emine
220450058	Yasinur OĞAN	06.05.2025	Yasinur
220450024	Fatih Ahmet Polatlıoğlu	06.05.2025	Fatih
220450082	Azra M. Aytekin	06.05.2025	Azra
220450034	Meltem BAĞCI	06.05.2025	Meltem
220450093	Gülşim Tüzün KARA	06.05.2025	Gülşim
220450050	Elif SENGÜL	06.05.2025	Elif
220450045	Hüsnü ERDOĞAN	06.05.2025	Hüsnü
220450002	Hatice Bayrak	06.05.2025	Hatice
220450051	Senel FİŞER	06.05.2025	Senel
220450017	YusuF Arda Aksoy	06.05.2025	YusuF

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Ana Bilim Dalı 242211201 numaralı doktora öğrencisiyim. Yeniden yapılandırılan müfredat için bir doktora öğrencisi olarak bazı katkılarda bulunmak istiyorum.

Tarih Bölümü'nün 2025–2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacak yeni müfredatı, öğrencilere lisans düzeyinde güçlü bir tarihsel bilgi birikimi kazandırmanın yanı sıra, tarih yazımı, yöntem ve kaynak kullanımı alanlarında sağlam bir akademik altyapı sunmayı hedeflemektedir. Programda yer alan *Tarih Metodolojisi ve Etiği*, *Kaynak Bilgisi*, *Osmanlı Türkçesi*, *Arşiv Vesikaları* ve *Dijital Tarih* gibi dersler aracılığıyla öğrencilerin araştırma, analiz ve uygulamaya dayalı becerilerinin sistematik biçimde geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu yapı, akademik kariyer hedefleyen öğrencilerin yanı sıra kamu kurumları, arşivler, müzeler ve kültürel miras alanlarında görev almayı planlayan öğrenciler için de önemli bir hazırlık süreci sunmaktadır. Böylece öğrencilerin tarihsel veriyi eleştirel bir bakışla değerlendirebilen, bilimsel etik ilkelerine hâkim ve farklı kurumların ihtiyaçlarına cevap verebilecek donanımda bireyler olarak mezun olmalarına katkı sağlayacağını düşünüyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.



20.03.2025
Nilgün GÜNEŞ

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

Aşağıda imzası yer alan Tarih öğretmenleri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Tarih Bölümü için hazırlanan ve 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacak olan yeni müfredat, öğrencilerin tarih disiplinine ilişkin bilgilerini kademeli ve bütünlüklü bir yapı içerisinde edinmelerini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Programda derslerin dönemler arasında birbirini tamamlayacak biçimde konumlandırılması, öğrencilerin erken aşamalarından itibaren tarihsel düşünme, belge okuma ve yorumlama becerilerini geliştirmelerine imkân tanımaktadır. Özellikle yöntem, kaynak ve uygulamaya yönelik derslerin lisans eğitiminin farklı safhalarına yayılması, öğrencilerin edindikleri teorik bilgileri uygulama alanına aktarabilmelerini desteklemektedir. Bunun yanı sıra seçmeli ders havuzunun geniş tutulması, öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarını eğitime yansıtabilmelerine ve öğrencilerin ilgi alanlarına göre yönlendirilmelerine olanak sağlamaktadır. Bu yönüyle müfredatın, öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyen, esnek ve sürdürülebilir bir eğitim-öğretim yapısı sunduğu değerlendirilmektedir.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

[illegible]



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi
Tarih Bölümü



Sayı : E-91137722-100-650993
Konu : Güncel Müfredat

02.06.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Tarih Bölümü Programının, 2025-2026 Eğitim Öğretim yılından itibaren uygulanacak müfredatı ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

Doç. Dr. Yavuz KISA
Tarih Bölüm Başkanı V.

Dağıtım:
Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Prof. Dr. Aydın ÇELİK
Prof. Dr. Enver ÇAKAR
Prof. Dr. Füsun KARA
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
Prof. Dr. Orhan KILIÇ
Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Taner YILDIRIM
Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ
Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
Doç. Dr. Meryem GÜNAYDIN
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Yavuz KISA
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
Dr. Öğr. Üyesi HACER YILMAZ
Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
Arş. Gör. Berkay Yekta ÖZER
Arş. Gör. Filiz TEKER

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS9ZF4L6J1 Pin Kodu :93942

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd7aK=5392&aD=BS9ZF4L6J1&aS=650993>

Adres: Firat Üniversitesi Rektörlüğü 23119 ELAZIG/TÜRKİYE
Telefon: 0 (424) 237 00 00 Faks: 0 424 2122717
Elektronik Ad: <http://www.firat.edu.tr>

Bilgi için: Hatice UĞUR
Unvanı: Şef



B.1.6. Eğitim Ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretim merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin Birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Organizasyonel Yapı ve İş Akış Şemaları(Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemalarını gösteren kanıtlar.)*
- *İlke, Kurallar ve Takvim(Eğitim, öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve akademik takvim.)*
- *Bilgi Yönetim Sistemi(Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde kullanılan bilgi yönetim sistemi ve uygulamaları.)*
- *İzleme ve İyileştirme Kanıtları(Eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin belgeler ve uygulamalar.)*
- *Değerlendirme ve Geri Bildirim Raporları(İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirim analiz raporları ve bu analizlere dayanarak yapılan iyileştirmeleri belgeleyen dokümanlar.)*
- *Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar(Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirdiği özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin kanıtlar.)*

Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetmek üzere işlevsel bir organizasyonel yapılanmaya (Üniversite Eğitim ve Öğretim Komisyonu vb.), etkin bir bilgi yönetim sistemine (Bologna Bilgi Sistemi) ve yetkin insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri, üst yönetimin koordinasyonunda planlı ve sistematik bir biçimde yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin ilke, esas ve takvimler kurum genelinde belirlenmiş olup uygulamalar düzenli olarak izlenmektedir.

Programlarda yer alan öğrenme kazanımları, müfredat yapısı, eğitim hizmetinin sunum biçimi, kullanılan öğretim yöntemleri ve süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından izlenmekte; ilgili komisyon raporları, öğrenci geri bildirimleri ve akademik birim değerlendirmeleri doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci kabul ve kayıt yönergesi, eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ile akademik danışmanlık yönergesi yürürlükte olup, uygulamaların etkinliği periyodik olarak gözden geçirilmektedir.

Bölümümüzde her eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıtlanan öğrencilere danışman atamaları yapılmakta, bu atamalar sistematik olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. Öğretim üyelerinin haftalık görüşme saatleri tanımlanarak öğrencilere düzenli ve birebir danışmanlık hizmeti sunulmakta; danışmanlık süreçlerine ilişkin geri bildirimler değerlendirilerek uygulamalarda iyileştirmeye gidilmektedir. Akademik personelin erişim bilgileri, üniversite rehber iletişim sayfası ve bölüm web sayfası aracılığıyla güncel, açık ve erişilebilir şekilde paylaşılmaktadır.

Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin tüm uygulamalar, belirlenen performans göstergeleri ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; izleme sonuçları doğrultusunda süreçlerde iyileştirmeler yapılmakta ve bu iyileştirmelerin etkisi takip edilmektedir. Bu yönüyle eğitim ve öğretim yönetimine ilişkin uygulamalar izlenen, değerlendirilen ve sürekli iyileştirilen bir yapıya kavuşmaya çalışmaktadır (1_OD4), (2_OD4), (3_OD4), (4_OD4).

Kanıtlar:

- (1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25780>
(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>
(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3928>
(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/26720>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem Ve Teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temeline öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- *Ders Bilgi Paketlerinde Öğrenci Merkezli Öğretim (Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığını belgeleyen kanıtlar.)*
- *Uzaktan Eğitim Materyalleri ve Yöntemleri(Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilke ve mekanizmalar.)*
- *Aktif ve Etkileşimli Öğretim Yöntemleri(Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine yönelik tanımlı süreçler ve uygulamalar.)*
- *Eğiticilerin Eğitimi (Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına yönelik uygulamalar.)*
- *İzleme ve İyileştirme Süreçleri(Süreçlerin izlenmesine ve bu izleme sonuçlarına bağlı olarak yapılan iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar.)*
- *Örgün Yaklaşım ve Uygulamalar (Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin belgeler.)*

Bölümümüzde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli ve etkileşimli bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu doğrultuda öğrenciler derslere aktif olarak katılabilen ve etkileşimli öğrenme ortamlarında öğrenme fırsatı bulabilmektedir. Benimsenen bu yaklaşım, öğrencilere etkili ve kalıcı bir öğrenme olanağı sunmaktadır.

Örgün eğitim süreci, öğrencilerin alanlarında yetkinlik kazanmalarını sağlamak amacıyla öğrenci merkezli olarak yürütülmekte; performansa dayalı ve süreç odaklı bir yapı izlemektedir. Öğrenciyi ve öğrenmeyi önceleyen bu anlayış çerçevesinde, bölümümüzde öğrencilerin ilgisini, merakını, güdülenmesini ve öğrenmeye bağlılığını artırmak amacıyla dersliklerde bulunan projeksiyon ve bilgisayar sistemleri ders içerikleriyle uyumlu biçimde etkin ve verimli olarak kullanılmaktadır.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımlarını desteklemek amacıyla dönemlik ödevlere ağırlık verilmektedir. Bunun yanı sıra, bölümümüz öğrencilerine dördüncü sınıfın bahar yarıyılında “Bitirme Ödevi” dersi sunulmaktadır. Bitirme ödevi, aktif ve etkileşimli bir öğrenme yöntemi olup öğrencilerin tarihsel araştırmalarını bir öğretim üyesi rehberliğinde gerçekleştirmelerine olanak tanımaktadır.

Bölümümüzde proje temelli öğrenme yaklaşımı da başarıyla uygulanmaktadır. TÜBİTAK 2209-A “Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” kapsamında, bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Yavuz KISA’nın danışmanlığında iki öğrenci projesi yürütülmektedir

Ayrıca programın yürütülmesi sürecinde iç paydaşlara yönelik anketler uygulanmakta ve elde edilen geri bildirimler programın geliştirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda 2025-2026 Güz döneminden itibaren 1. Sınıflardan başlamak üzere yeni müfredata geçilmiştir. Yine bölümümüzde görev yapan öğretim elemanları, çağın gereklilikleri doğrultusunda mesleki ve pedagojik gelişimlerini desteklemek amacıyla dijital eğitimler ve öğretim teknolojileri alanında çeşitli hizmet içi eğitim programlarına katılmış, bu kazanımlarını ders süreçlerine yansıtmaktadır (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3929>

(2_OD4) **Bitirme Ödevi**

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25792>

(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/25576>

(5_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

T.C.

FIRAT ÜNİVERSİTESİ

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

TARİH BÖLÜMÜ



ROMA TARİHİ “KARTACA SAVAŞLARI”

LİSANS TEZİ

HAZIRLAYAN

Ömer Faruk DURMAZ

200450023

DANISMAN

Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ

ELAZIĞ-2025

**2209/A ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ DESTEĞİ PROGRAMI
ARAŞTIRMA ÖNERİSİ FORMU**

A. GENEL BİLGİLER

Başvuru Sahibinin Adı Soyadı: Muhammed Eray YILDIZ, Utku TEZEL
Araştırma Önerisinin Başlığı: Harput'un Mahalle Yapısı ve Konut Tipolojisi (XVI- XVII. Yüzyıl Örneği)
Danışmanın Adı Soyadı: Doç. Dr. Yavuz KISA
Araştırmanın Yürütüleceği Kurum/Kuruluş: Fırat Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Tarih Bölümü

ÖZET

Türkçe özetin araştırma önerisinin (a) özgün değeri, (b) yöntemi, (c) yönetimi ve (d) yaygın etkisi hakkında bilgileri kapsamı beklenir. Bu bölümün en son yazılması önerilir.

Özet

Osmanlı şehir kurgusunun oluşum süreçlerinde mahalle her zaman belirgin bir alana sahip olagelmıştır. Bu gelişme kurgusu içinde, şehirde mahalleyi okumak, aslında bir anlamda Osmanlı toplumunu okumaktır ki "ağırlıklı olan görüş, mekânsal yapıyı belirleyen toplumsal veriler olduğu yönündedir" ve kentsel morfoloji de bunu yansıtır: "kent, morfolojik olarak konut yerleşmeleri, ekonomik etkinlikler ve dini-kültürel etkinlikler şeklinde üç ana işlevsel gruba bağlı bina komplekslerine ayrılmıştır. Bu projede; XVI. ve XVII. yüzyıllarda Harput'un mahalle yapısı ve konut tipolojisi farklı açılardan incelenip, coğrafi araştırma yöntemleriyle de desteklenerek bir bütün halinde değerlendirilecektir. Çalışma kapsamında 4 adet araştırma sorusu belirlenmiştir. Bu araştırma soruları şunlardır: XVI. ve XVII. yüzyılda Harput'ta mahalle oluşumlarını etkileyen öğeler ve mahallelerin mekânsal unsurları nelerdir?, XVI. ve XVII. yüzyılda Harput'taki konut tipolojilerinin mimari özellikleri nelerdir?, XVI. yüzyıldan XVII. yüzyıla gelinceye kadar Harput'taki mahalle ve konut tipolojilerinin kaybettiği ve kazandığı nitelikler nelerdir?, Harput'taki mahalle ve konut tipolojilerinin eski özellikleri ile mevcut durumlarındaki değişim nasıldır? Belirlenen bu sorular çerçevesinde projenin temel amaç ve hedeflerini içeren 4 adet proje hedefi oluşturulmuştur.

Türkiye'de mahalleler üzerine yoğunlaşmış bir yayın birikimi olduğunu söylemek mümkündür. Planlanan bu proje konusu dört farklı yönden diğer çalışmalardan ayrılmaktadır. Bunlar: Proje konusu, diğer çalışmalarla kıyaslandığında, her şeyden önce belge transkripsiyonu içeren bir çalışma değildir. Esas olarak tahrir defterleri ve Şer'iyye Sicilleri ile bunlara dayalı çalışmalar projemizin temel zeminini oluşturmuştur. Proje konusunun mekânsal yeri olarak seçilen Harput, kale merkezli, Müslim ve Gayrimüslim mahalleri ve bu mahalle kültürlerini içermesi bakımından oldukça önemlidir. Proje, Harput mahallelerinin yapısı ve konut tipolojisini kapsamı sebebiyle özelde Harput genelinde ise Osmanlı Devleti'nin mahalli ve konut tipolojisi oluşumunu farklı açılardan değerlendirme fırsatı sunduğu için oldukça önemlidir. Projenin tarih ile coğrafyanın ve coğrafi yöntemlerin birlikteliği ile hazırlanması ve dijital çağın bizlere sunmuş olduğu imkânlardan yararlanarak hazırlanacak olması projeyi diğer çalışmalardan farklı kılmaktadır.

Bir yıllık bir süreci kapsayan bu proje, araştırma süreci eş zamanlı ve birbirini takip eden 3 safhadan oluşmaktadır. Bunlar; veri toplama araçları, verilerin analizi ve son olarak da sonuç ve değerlendirmedir.

Bu proje kapsamında, farklı kaynaklar ışığında XVI. ve XVII. yüzyıllarda Harput'un mahalle yapısı ve konut tipolojisi farklı açılardan değerlendirilerek tarihi, iktisadi, sosyal, kültürel ve mimari açılardan önemi ortaya konulacaktır. Böylece, farklı açılardan değerlendirilen mahalle ve konutların özelliklerinin bilim dünyasına kazandırılması amaçlanmaktadır.

Anahtar Kelimeler: Harput, Konut, Mahalle, Coğrafi Bilgi Sistemleri, Arşiv Kaynakları

1. ÖZGÜN DEĞER

1.1. Konunun Önemi, Araştırma Önerisinin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu/Hipotezi

Araştırma önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları ile önemi literatürün eleştirel bir değerlendirmesinin yanı sıra nitel veya nicel verilerle açıklanır.

Özgün değer yazılırken araştırma önerisinin bilimsel değeri, farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve/veya ilgili bilim veya teknoloji alan(lar)ına kavramsal, kuramsal ve/veya metodolojik olarak ne gibi özgün katkılarda bulunacağı literatüre atıf yapılarak açıklanır.

Önerilen çalışmanın araştırma sorusu ve varsa hipotezi veya ele aldığı problem(ler)i açık bir şekilde ortaya konulur.

KATILIM BELGESİ

SAYIN

Yavuz Kisa

TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Erkinlikleri Desteği kapsamında, 3 Şubat – 15 Şubat 2025 tarihleri arasında düzenlenen "Uygulamalı Dijital Osmanlı Araştırmaları" başlıklı eğitime katılarak, "Büyük Dil Modelleri ve Python ile Veri Analizi" modülünü başarıyla tamamlamıştır.

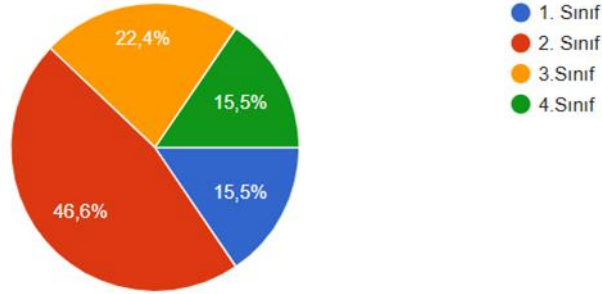


FIRAT ÜNİVERSİTESİ İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ TARİH BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ (25.06.2025 – 10.07.2025)

1. Sınıf Seviyesi

58 yanıt

[Grafiki kopyala](#)

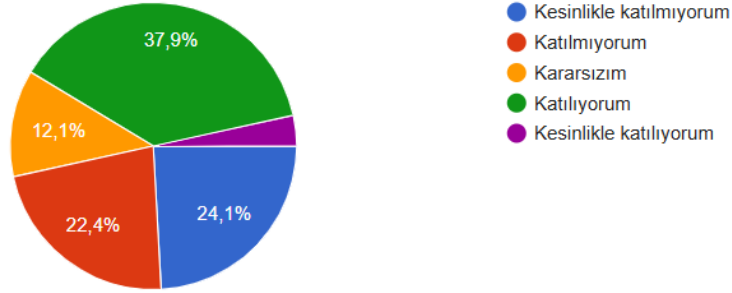


Şekil 1. Şekilde de görüleceği üzere bölümümüz tarafından yapılan öğrenci memnuniyet anketine en çok katılımı %46,6'lık bir oranla 2. sınıflar sağlamıştır. Bu grubu %22,4'lük bir oranla 3. sınıflar takip etmektedir. 1. sınıflar ve 4. sınıflar ise %15,5'lik bir oranla aynı seviyede katılım sağlamışlardır.

2. Birim yöneticileri, öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır.

[Grafik'i kopyala](#)

58 yanıt

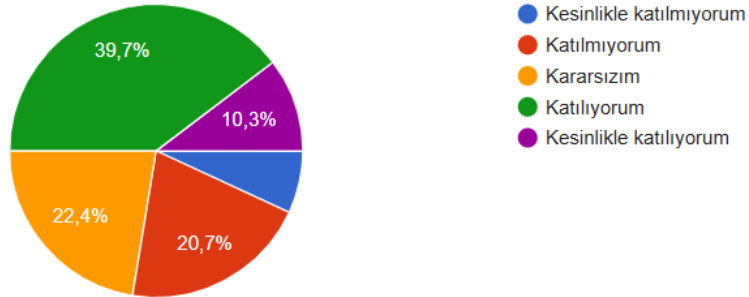


Şekil 2. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin yaklaşık %41'lik bir bölümü birim yöneticilerinin öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlı olduklarını düşünmektedirler. %46'lık bölüm ise bu konuda olumsuz görüş bildirmişlerdir.

[Grafik'i kopyala](#)

3. Derste öğrenci- öğretim elemanı arasındaki iletişim etkili olarak sağlanmaktadır.

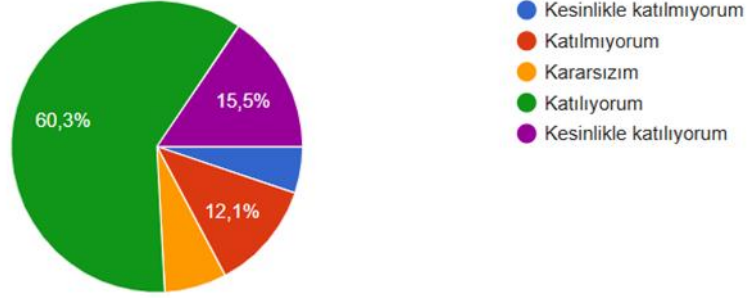
58 yanıt



Şekil 3. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan mevcut öğrencilerin %50'si derste öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişimin etkili olarak sağlandığı kanaatindedir. %26'lık bir bölüm ise gerekli iletişimin etkili olarak sağlanamadığı düşüncesindedir. Öğrencilerin %22,4'ü ise bu konuda kararsız olduklarını ifade etmişlerdir.

4. Öğretim elemanları derslere düzenli olarak gelmektedirler.

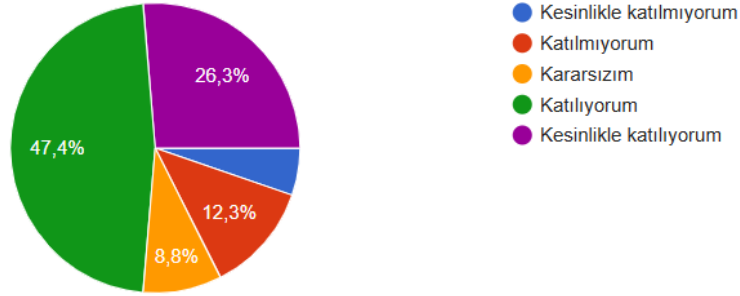
58 yanıt



Şekil 4. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin büyük çoğunluğu (%75,8) öğretim elemanlarının düzenli olarak derse geldiklerini ifade etmişlerdir. %17'lik bir bölüm ise bu konuda olumsuz düşünmektedirler.

5. Dersleri yürüten öğretim elemanları dersle ilgili konu alanlarına hakimdirler.

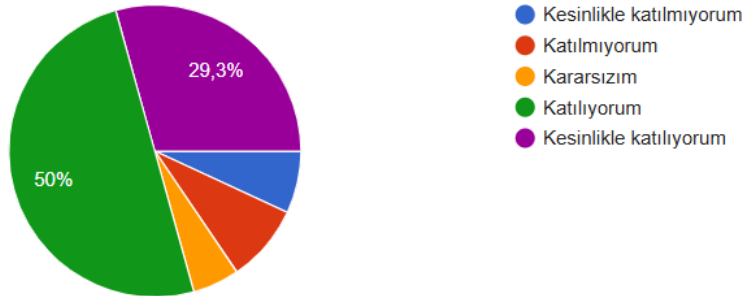
57 yanıt



Şekil 5. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin yaklaşık %73'lük bir bölümü dersleri yürüten öğretim elemanlarının dersle ilgili konu alanlarına hakim olduklarını düşünmektedirler. %17'lik bir bölüm ise bu konuda olumsuz görüş bildirmişlerdir.

6. Güncellenen ders programları ve sınav programları ile ilgili duyuru yapılmaktadır.

58 yanıt

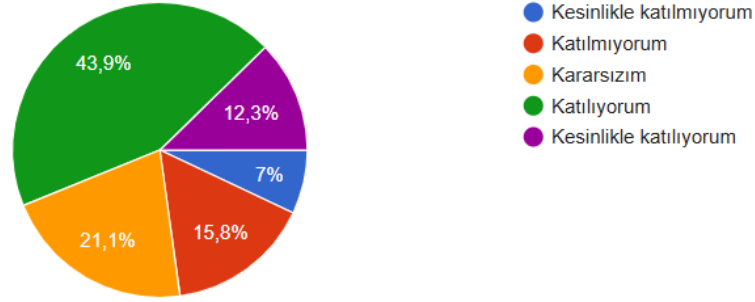


Şekil 6. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin büyük bir çoğunluğu (%80) güncellenen ders programları ve sınav programlarıyla ilgili gerekli duyuruların düzenli bir şekilde yapıldığını düşünmektedirler. Bunun dışında öğrencilerin yaklaşık %15'lik bir bölümü ise olumsuz görüş bildirmişlerdir.

[Grafığı kopyala](#)

7. Derste öğrenci- öğretim elemanı arasındaki iletişim etkili olarak sağlanmaktadır.

57 yanıt

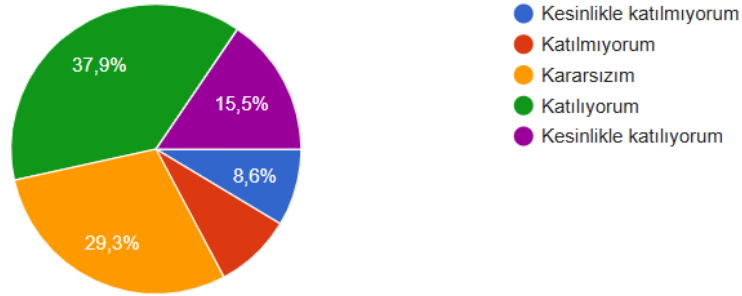


Şekil 7. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan mevcut öğrencilerin %55'lik bir kısmı derste öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişimin etkili olarak sağlandığı kanaatinde. %22'lik bir bölüm ise gerekli iletişimin etkili olarak sağlanmadığı düşüncesindedir. Öğrencilerin %21'i ise bu konuda kararsız olduklarını ifade etmişlerdir.

[Grafığı kopyala](#)

8. Ölçme ve değerlendirmede dersi yürüten öğretim elemanları objektif davranır.

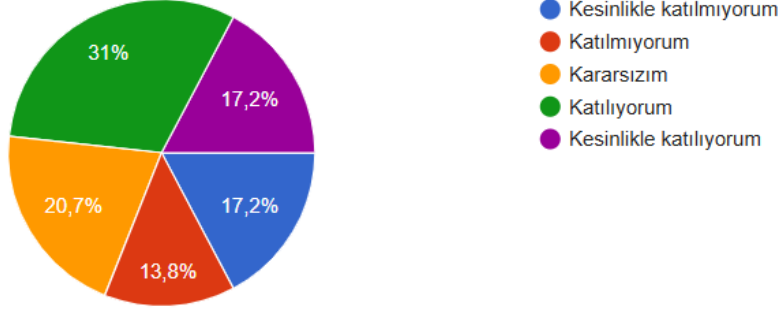
58 yanıt



Şekil 8. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin yaklaşık %55,6'sı dersi yürüten öğretim elemanının ölçme ve değerlendirmede objektif davrandığını düşünmektedirler. %17'lik bir bölüm ise bu konuda olumsuz görüş bildirmişlerdir. Diğer taraftan yaklaşık %30'luk bir grup da bu konuda fikir beyan etmemişlerdir.

Çevremdeki insanlara üniversitemizi tercih etmelerini öneririm.

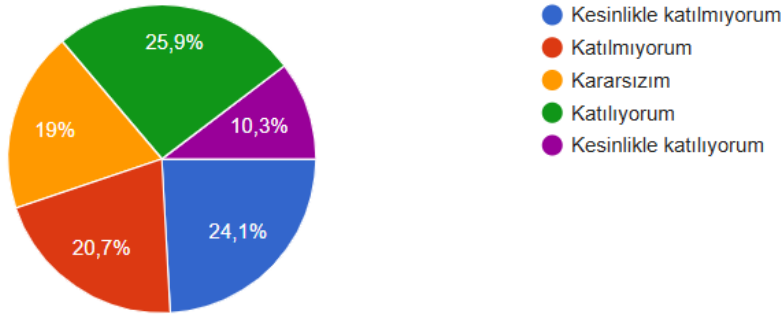
anıt



Şekil 9. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin %48,2'lik bir bölümü çevrelerindeki insanlara üniversitemizi tercih etmeyi önerebilecekleri konusunda olumlu görüş bildirmişlerdir. Buna karşılık öğrencilerin %31'i olumsuz görüş bildirmişlerdir. Bu konuda %20,7'lik bir öğrenci grubu ise olumlu veya olumsuz herhangi bir görüş bildirmemişlerdir.

Çevremdeki insanlara Tarih bölümünü tercih etmelerini öneririm.

anıt



Şekil 10. Şekilde de görüleceği üzere ankete katılan öğrencilerin yaklaşık %36'lık bir bölümü çevrelerindeki insanlara Tarih bölümünü tercih etmeyi önerebileceklerini söylemişlerdir. Bu konuda öğrencilerin büyük çoğunluğu olumsuz görüş bildirmişlerdir (%44,8). Diğer taraftan %19'luk bir bölüm ise bu konuda herhangi bir görüş bildirmemişlerdir.

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA

Aşağıda imzası yer alan Tarih bölümü öğrencileri olarak, FEDEK üyelerinin önerisi üzerine hazırlanmakta olan yeni müfredat hakkında bazı görüş ve önerilerimiz aşağıdaki gibidir.

Yeni müfredatta zorunlu ve seçmeli ders dengelerinin yeniden düzenlenmiş olması, güncel tarih araştırma yöntemleri ve dijital tarih gibi çağdaş tarih yazımı yaklaşımlarının programa dâhil edilmesi biz öğrenciler açısından büyük bir yeniliktir. Ayrıca, "Tarih Metodolojisi ve Etiği" ile "Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarihi" gibi derslerin eklenmesi hem bilimsel bakış açımızı geliştirmekte hem de yerel tarihe olan ilgimizi artırmaktadır.

Bunun yanı sıra, sosyal seçmeli derslerin dört döneme yayılması ve disiplinler arası etkileşimi destekleyen içeriklerin programa alınması, bizlerin farklı alanlara dair bilgi ve bakış açısı geliştirmemize katkı sağlamaktadır. Osmanlıca dersleri gibi uygulamalı çalışmaların bulunması, hem tarih bilgisini pekiştirmemize hem de pratik beceri kazanmamıza yardımcı olmaktadır.

Yeni müfredatın öğrenci beklentilerine uygun şekilde yeniden düzenlenmiş olmasından büyük memnuniyet duyduğumuzu belirtir, emeği geçen tüm hocalarımıza teşekkür ederiz.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Öğrenci No	Adı ve Soyadı	Tarih	İmza
230450116	Şenol BAZINT	06.05.2025	[İmza]
230450102	Melike AKKOCİ	06.05.2025	[İmza]
230450096	SEHVAL ULGEN	06.05.2025	[İmza]
230450104	NURSEL HASKUL	06.05.2025	[İmza]
230450099	Menem Mendes	06.05.2025	[İmza]
230450018	Ferhan YILSEL	06.05.2025	[İmza]
230450038	Senay Aladağ Nemrel	06.05.2025	[İmza]
230450091	Tuğçe HAKVEDİ	06.05.2025	[İmza]
230450000	Yaren AKKOCİ	06.05.2025	[İmza]
230450082	Sedat AKYOL	06.05.2025	[İmza]
230450076	Berkay CEYHAN	06.05.2025	[İmza]
230450083	Seyda ASON	06.05.2025	[İmza]
230450109	Furkan KAYA	06.05.2025	[İmza]
230450013	Gökçe DİĞER	06.05.2025	[İmza]
230450015	Reyhan NUR ALAN	06.05.2025	[İmza]
220450016	Muhammed Can OĞUZ	06.05.2025	[İmza]
220450030	Eğilim YILDIZ	06.05.2025	[İmza]
220450023	Mehmet YILDIZ	06.05.2025	[İmza]
220450028	Murat YILMAZ	06.05.2025	[İmza]
220450041	Y. S. Kaya Karakoyun	06.05.2025	[İmza]
220450027	Mustafa EKİNCİ	06.05.2025	[İmza]
220450024	Yunus Emre FIDAN	06.05.2025	[İmza]

B.2.2. Ölçme Ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamak ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme Planları(Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları.)
- Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği(Programlardaki farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin uygulama örnekleri.)
- Sınav Örnekleri(Örgün, uzaktan veya karma derslerde kullanılan sınav örnekleri; programda yer alan çeşitli ölçme araçlarına ilişkin örnekler.)
- Ders Kazanımları ve Program Yeterlilikleri İlişkisi(Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini ve öğrenci iş yüküne dayandığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri (2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensiplerine uygun).
- Özel Ölçme Türleri ve Mekanizmalar(Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel durumlara yönelik geliştirilen ölçme ve değerlendirme mekanizmaları.)
- Sınav Güvenliği: Sınav güvenliğini sağlamak için oluşturulan mekanizmalar ve uygulamalara ilişkin kanıtlar.
- İzleme ve İyileştirme Çalışmaları(Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenmesine ve paydaş katılımına dayalı olarak yapılan iyileştirme çalışmalarını belgeleyen kanıtlar.)
- Özgün Yaklaşım ve Uygulamalar(Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin belgeler.)

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeyi esas alan bölümümüzde öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi Fırat Üniversitesi Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanan ilkelere göre yürütülmektedir. Yapılan ölçme değerlendirmenin dayandığı esaslar; performans ve yetkinlik ile birlikte öğrencinin kendini ifade edebilmesidir. Ölçme ve değerlendirme; dersin içeriği, öğrenim çıktıları ve program yeterlilikleriyle uyumlu bir şekilde öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenir. Bu faaliyet, öğrencilerin erişimine “Öğrenci Bilgi Sistemi”nde bulunan “Bologna Ders Bilgi Sistemi” üzerinden sunulur. Bölümümüzde ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği; yazılı, çoktan seçmeli ve kısa yanıtli sınavlar ve ödevler aracılığıyla sağlanmaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin türü ve sürekliliği sınav türlerine ve ders kazanımlarına göre belirlenmektedir. Her türlü ölçme değerlendirme sınavının uygulanması ve güvenliği, uygulamanın türüne göre tespit edilerek sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri ile ölçme ve değerlendirme süreçlerine dair bilgilendirmeler bölüm web sayfamızda akademik takvime uygun olacak şekilde ilan edilmektedir. Ayrıca bölümümüzde Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları, sadece öğretim elemanlarıyla sınırlı kalmayıp, ilgili tüm iç paydaşlarla işbirliği içinde geliştirilmektedir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler, ders içeriklerinin ve değerlendirme yöntemlerinin güncellenmesinde önemli rol oynamaktadır. Öğrencilerin görüşlerinin yanı sıra, öğretim elemanları ve akademik danışmanlarla yapılan toplantılarla süreçler sürekli olarak iyileştirilmektedir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD5).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1606909123.pdf>

(2_OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=28&curSunit=1450>

(3_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1724661122.pdf>

(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

(5_OD4) Sınav Örnekleri

Adı-Soyadı:
No:

2025-2026 ORTAÇAĞ AVRUPA TARİHİ GÜZ DÖNEMİ

VİZE SINAVI TEST SORULARI

- 1.) Kavimler Göçü'nün sonucunda Roma İmparatorluğu 395 yılında imparator I. Teodosios'un oğulları Arkadius ve Honorius arasında ikiye bölünmüştür. Buna göre Kavimler Göçü'nün neden olduğu bu sonuç ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?
- A. Roma İmparatorluğu'nun güçlenmesine neden olmuştur.
B. Siyasi otorite güç kaybetmiştir.
C. Roma İmparatorluğu'nda saltanat sistemi görülmektedir.
D. Kavimler Göçü Roma İmparatorluğu'nu olumsuz etkilemiştir.
E. Merkezi devlet yapısı korunamamıştır.
- 2.) Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılması ve Feodal beyliklerin kurulması gelişmelerine bakılarak Avrupa'nın aşağıdaki alanlardan hangisinde değişime uğradığı söylenebilir?
- A. Sosyal
B. Askeri
C. Siyasi
D. Ekonomik
E. Kültürel
- 3.) Aşağıdaki Cermen kavimlerinden hangisi zamanında Kuzey Afrika'nın tamamı ele geçirilmiştir?
- A. Vizigotlar
B. Vikingler
C. Vandallar
D. Ostrogotlar
E. Lombardlar
- 4.) Aşağıdakilerin hangisinde Müslümanların Batı'da ilerlemesine ve Endülüs'te 800 yıl boyunca hâkimiyet kurmasına vesile olan ilk komutanlar bir arada verilmiştir?
- A. Tarık B. Ziyad - Cebel-i Tarık
B. Velid. B. Abdulmelik- Musa B. Nusayr-
C. Musa B. Nusayr- Tarık B. Ziyad
D. Halid B. Velid - III. Abdurrahman
E. Yusuf el-Fihri - Halid es-Sufi
- 5.) Aşağıdaki savaşların hangisi sonucunda Endülüs fatihi Tarık B. Ziyad, Vizigot kralını mağlup ederek Cordaba (Kurtuba) ve Toledo'yu (Tuleytula) ele geçirmiştir?
- A. Saragosta
B. Guadalete
C. Poitiers
D. Cordoba
E. Bordeaux
- 6.) Slav ve Bulgar topluluklarını hâkimiyetleri altına alarak VI. Yüzyıldan IX. Yüzyıla kadar Doğu Avrupa tarihinde önemli rol oynayan ve Çin kaynaklarında Juan-Juan olarak bilinen Türk devleti aşağıdakilerden hangisidir?
- A. Göktürkler
B. Uyğurlar
C. Avarlar
D. Bâbürler
E. Avrupa Hun Devleti
- 7.) Roma İmparatorluğunun 476 yılında tarih sahnesinden silinmiş olmasına rağmen, Roma devlet geleneğini ve Roma hukukunu benimseyen topluluklar aşağıdakilerden hangisidir?
- A. Avarlar
B. Peçenekler
C. Ruslar
D. Hunlar
E. Cermenler
- 8.) Orta Asya'dan ayrılarak batıya gelen ilk Türk Kavmi aşağıdakilerden hangisidir?
- A. Avarlar
B. Uyğurlar
C. Hunlar
D. Peçenekler
E. Göktürkler
- 9.) Engizisyon mahkemeleri aşağıdaki Avrupa ülkelerinden hangisinde uygulanmamıştır?
- A. Fransa
B. İngiltere
C. İtalya
D. Almanya
E. İspanya
- 10.) Orta dönem ortaçağda, İtalya ve Sicilya'da nispeten siyasi birliği aşağıdakilerden hangisi sağlamıştır?
- A. Franklar
B. Vikingler
C. Normanlar
D. Katalanlar
E. Kastilyalılar
- 11.) Aşağıdakilerden hangisi Avrupa'yı istila eden Cermen kavimler arasında gösterilemez?
- A. Ostrogotlar
B. Vizigotlar
C. Lombardlar
D. Vandallar
E. Hunlar

12.) Aşağıdakilerden hangisi Avrupa kültürünü oluşturan dört temel özellik arasında gösterilemez?

- A. Hristiyanlık
- B. Antik Yunan Kültürü
- C. Roma Devlet Geleneği
- D. Yahudilik
- E. Cermen Unsurlar

13.) Danimarka'dan İran'a kadar uzanan merkezi bir krallık vücuda getiren ve Margus Antlaşmasıyla Doğu Roma imparatorluğunu haraca bağlayan Türk devleti aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Göktürkler
- B. Uygurlar
- C. Safeviler
- D. Avrupa Hun Devleti
- E. Bâbürler

14.) Avrupa'da eğitim, mimari, idare sistemi, ekonomi, hukuk ve dini alanlarda reformların yaşandığı ve "Karolenj Rönesansı" olarak adlandırılan süreç aşağıdakilerden hangisi döneminde yaşanmıştır?

- A. Avcı Henry
- B. Şarلمان
- C. I. Otto
- D. Kısa Pepin
- E. III. Childeric

15.) 843 yılında imzalanan Verdun Antlaşmasıyla Şarلمان'ın İmparatorluğu kaç bölünmüştür?

- A. Altı
- B. Beş
- C. Dört
- D. Üç
- E. İki

16.) I. Otto tarafından yeniden canlandırılan Kutsal Roma İmparatorluğu 962-1254 yılları arasında iki hanedan tarafından idare edilmiştir. Bu Hanedanlar aşağıdakilerden hangisinde birlikte ve doğru olarak verilmiştir?

- A. Karolenj Hanedanı-Capet Hanedanı
- B. Merovenj Hanedanı-Karolenj Hanedanı
- C. Capet Hanedanı-Sakson Hanedanı
- D. Karolenj Hanedanı-Sakson Hanedanı
- E. Sakson Hanedanı- Hohenstaufen Hanedanı

17.) Normanların İngiltere'yi istilası aşağıdaki savaşlardan hangisinin ardından gerçekleşmiştir?

- A. Hasting Savaşı
- B. Bouvines Savaşı
- C. Lewes Savaşı
- D. Puvatya Savaşı
- E. Arsur Savaşı

18.) Frank kabilelerini tek yönetim altında toplayarak Galya'yı tamamen ele geçiren ve Hristiyanlığı kabul ederek Avrupa'nın ilk Katolik kralı olma unvanını elde eden kişi aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Avcı Henry
- B. Clovis
- C. Attila
- D. Kısa Pepin
- E. III. Childeric

19.) Papalığın merkezi otoritesine aşağıdaki tarikatlardan hangisi destek vermemiştir?

- A. Cluny
- B. Dominiken
- C. Fransisken
- D. Sistersiyen
- E. Maniheist kökenli tarikatlar

20.) Asturias-Galiçya Krallığı nerede kurulmuştur?

- A. İran'da
- B. İspanya'da
- C. Romanya'da
- D. Anadolu'da
- E. Almanya'da

Adı-Soyadı:
No:

CEVAP ANAHTARI

2025-2026 ORTAÇAĞ AVRUPA TARİHİ GÖZ DÖNEMİ

VİZE SINAVI TEST SORULARI

1.) Kavimler Göçü'nün sonucunda Roma İmparatorluğu 395 yılında İmparator I. Teodosios'un oğulları Arkadius ve Honorius arasında ikiye bölünmüştür. Buna göre Kavimler Göçü'nün neden olduğu bu sonuç ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A. Roma İmparatorluğu'nun güçlenmesine neden olmuştur.
- B. Siyasi otorite güç kaybetmiştir.
- C. Roma İmparatorluğu'nda saltanat sistemi görülmektedir.
- D. Kavimler Göçü Roma İmparatorluğu'nu olumsuz etkilemiştir.
- E. Merkezi devlet yapısı korunamamıştır.

2.) Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılması ve Feodal beyliklerin kurulması gelişmelerine bakılarak Avrupa'nın aşağıdaki alanlardan hangisinde değişime uğradığı söylenebilir?

- A. Sosyal
- B. Askeri
- C. Siyasi
- D. Ekonomik
- E. Kültürel

3.) Aşağıdaki Cermen kavimlerinden hangisi zamanında Kuzey Afrika'nın tamamı ele geçirilmiştir?

- A. Vizigotlar
- B. Vikingler
- C. Vandallar
- D. Ostrogotlar
- E. Lombardlar

4.) Aşağıdakilerin hangisinde Müslümanların Batı'da ilerlemesine ve Endülüs'te 800 yıl boyunca hâkimiyet kurmasına vesile olan ilk komutanlar bir arada verilmiştir?

- A. Tarık B. Ziyad - Cebel-i Tarık
- B. Velid B. Abdülmelik- Musa B. Nusayr-
- C. Musa B. Nusayr- Tarık B. Ziyad
- D. Halid B. Velid - III. Abdurrahman
- E. Yusuf el-Fihri - Halid es-Sufi

5.) Aşağıdaki savaşların hangisi sonucunda Endülüs fatihi Tarık B. Ziyad, Vizigot kralını mağlup ederek Cordaba (Kurtuba) ve Toledo'yu (Tuleytula) ele geçirmiştir?

- A. Saragosta
- B. Guadalete
- C. Poitiers
- D. Cordoba
- E. Bordeaux

6.) Slav ve Bulgar topluluklarını hâkimiyetleri altına alarak VI. Yüzyıldan IX. Yüzyıla kadar Doğu Avrupa tarihinde önemli rol oynayan ve Çin kaynaklarında Juan-Juan olarak bilinen Türk devleti aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Göktürkler
- B. Uygurlar
- C. Avarlar
- D. Bâbürler
- E. Avrupa Hun Devleti

7.) Roma İmparatorluğunun 476 yılında tarih sahnesinden silinmiş olmasına rağmen, Roma devlet geleneğini ve Roma hukukunu benimseyen topluluklar aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Avarlar
- B. Peçenekler
- C. Ruslar
- D. Hunlar
- E. Cermenler

8.) Orta Asya'dan ayrılarak batıya gelen ilk Türk Kavmi aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Avarlar
- B. Uygurlar
- C. Hunlar
- D. Peçenekler
- E. Göktürkler

9.) Engizisyon mahkemeleri aşağıdaki Avrupa ülkelerinden hangisinde uygulanmamıştır?

- A. Fransa
- B. İngiltere
- C. İtalya
- D. Almanya
- E. İspanya

10.) Orta dönem ortaçağda, İtalya ve Sicilya'da nispeten siyasi birliği aşağıdakilerden hangisi sağlamıştır?

- A. Franklar
- B. Vikingler
- C. Normanlar
- D. Katalanlar
- E. Kastilyalılar

11.) Aşağıdakilerden hangisi Avrupa'yı istila eden Cermen kavimler arasında gösterilemez?

- A. Ostrogotlar
- B. Vizigotlar
- C. Lombardlar
- D. Vandallar
- E. Hunlar

12.) Aşağıdakilerden hangisi Avrupa kültürünü oluşturan dört temel özellik arasında gösterilemez?

- A. Hristiyanlık
- B. Antik Yunan Kültürü
- C. Roma Devlet Gelenegi
- D. Yahudilik
- E. Cermen Unsurlar

D

13.) Danimarka'dan İran'a kadar uzanan merkezi bir krallık vücuda getiren ve Margus Antlaşmasıyla Doğu Roma imparatorluğunu haraca bağlayan Türk devleti aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Göktürkler
- B. Uygurlar
- C. Safeviler
- D. Avrupa Hun Devleti
- E. Bâbürler

D

14.) Avrupa'da eğitim, mimari, idare sistemi, ekonomi, hukuk ve dini alanlarda reformların yaşandığı ve "Karolenj Rönesansı" olarak adlandırılan süreç aşağıdakilerden hangisi döneminde yaşanmıştır?

- A. Avcı Henry
- B. Şarلمان
- C. I. Otto
- D. Kısa Pepin
- E. III. Childeric

B

15.) 843 yılında imzalanan Verdun Antlaşmasıyla Şarلمان'ın İmparatorluğu kaç bölünmüştür?

- A. Altı
- B. Beş
- C. Dört
- D. Üç
- E. İki

D

16.) I. Otto tarafından yeniden canlandırılan Kutsal Roma İmparatorluğu 962-1254 yılları arasında iki hanedan tarafından idare edilmiştir. Bu Hanedanlar aşağıdakilerden hangisinde birlikte ve doğru olarak verilmiştir?

- A. Karolenj Hanedanı-Capet Hanedanı
- B. Merovenj Hanedanı-Karolenj Hanedanı
- C. Capet Hanedanı-Sakson Hanedanı
- D. Karolenj Hanedanı-Sakson Hanedanı
- E. Sakson Hanedanı-Hohenstaufen Hanedanı

C

17.) Normanların İngiltere'yi istilası aşağıdaki savaşlardan hangisinin ardından gerçekleşmiştir?

- A. Hasting Savaşı
- B. Bouvines Savaşı
- C. Lewes Savaşı
- D. Puvatya Savaşı
- E. Arsuf Savaşı

A

18.) Frank kabilelerini tek yönetim altında toplayarak Galya'yı tamamen ele geçiren ve Hristiyanlığı kabul ederek Avrupa'nın ilk Katolik kralı olma unvanını elde eden kişi aşağıdakilerden hangisidir?

- A. Avcı Henry
- B. Clovis
- C. Attila
- D. Kısa Pepin
- E. III. Childeric

B

19.) Papalığın merkezi otoritesine aşağıdaki tarikatlardan hangisi destek vermemiştir?

- A. Cluny
- B. Dominiken
- C. Fransisken
- D. Sistersiyen
- E. Maniheist kökenli tarikatlar

E

20.) Asturias-Galiçya Krallığı nerede kurulmuştur?

- A. İran'da
- B. İspanya'da
- C. Romanya'da
- D. Anadolu'da
- E. Almanya'da

B

ANADOLU TÜRK BEYLİKLERİ I VİZE SINAVI

Soru 1: Artuklu ve Mengücek Beylikleri, Anadolu'nun ilk beyliklerinden olup farklı bölgelerde siyasi, kültürel ve ekonomik etki göstermiştir.

Bu bilgiler ışığında:

1. Her iki beyliğin kuruluş süreçlerini ve kökenlerini kısaca açıklayınız.
2. Bir Artuklu tüccarı ve bir Mengücek zanaatkârı bir yolculuk sırasında karşılaşıyor. Bu karşılaşmadan hangi kültürel değişimler ve fikir alışverişleri doğabilir? Kısa bir paragrafla anlatalım.

Soru 2: Anadolu'nun Türkleşmesi sürecinde hangi politikaların rolü olduğunu gösteren bir tarihsel analiz yapınız.

Soru 3: Prof. Dr. Mehmet Altay Köymen'in "*Malazgirt Meydan Muharebesinin Diğer Meydan Muharebeleri Arasındaki Yeri ve Önemi*" adlı makalesine göre Malazgirt Zaferi sadece bir savaş mı, yoksa Anadolu'nun Türkleşmesi ve düzeninin değişmesinde de önemli bir dönüm noktası mı olmuştur? Görüşünüzü açıklayınız.

Süre: 60 dk.

Başarılar

Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ

CEVAPLAR

1.1. Artuklu ve Mengücek Beyliklerinin Kuruluş Süreçleri ve Kökenleri

Artuklu ve Mengücek Beylikleri, Malazgirt Meydan Muharebesi'nden sonra Anadolu'da ortaya çıkan ilk Türk beylikleri arasında yer almakta olup, Anadolu'nun Türkleşmesi sürecinde hem siyasi hem de kültürel bakımdan önemli roller üstlenmişlerdir. Her iki beylik de Büyük Selçuklu Devleti'nin Anadolu'ya yönelik fetih politikalarının bir sonucu olarak ortaya çıkmıştır.

Artuklu Beyliği, Oğuzların Döğer boyuna mensup olan Artuk Bey tarafından kurulmuştur. Artuk Bey, Büyük Selçuklu Devleti'nin hizmetinde bulunmuş, özellikle Sultan Alp Arslan ve Melikşah dönemlerinde Bizans'a karşı yürütülen askerî faaliyetlerde önemli görevler üstlenmiştir. Artuk Bey'in ölümünden sonra oğulları Sökmen ve İl-Gazi, babalarının Anadolu'da elde ettiği nüfuz alanlarını bir beylik hâline getirmiştir. Artuklular, Hasankeyf, Mardin ve Harput merkezli olmak üzere farklı kollara ayrılmış, bu durum beylik içinde siyasi bir çeşitlilik yaratmıştır. Artuklu Beyliği, Selçuklulara bağlı olmakla birlikte büyük ölçüde özerk bir siyaset izlemiş, Haçlılar, Bizans ve Eyyubilerle mücadele etmiştir. Bu yönüyle Artuklular, Anadolu'nun güneydoğusunda hem askerî hem de siyasi denge unsuru olmuşlardır.

Mengücek Beyliği ise Malazgirt Zaferi'nde görev alan komutanlardan Mengücek Gazi tarafından kurulmuştur. Mengücek Gazi, Selçuklu Sultanı Alp Arslan tarafından Erzincan, Kemah ve Divriği çevresine hâkim olacak şekilde görevlendirilmiş, bu bölgede kısa sürede siyasi otorite tesis etmiştir. Mengücekler, coğrafi konumları gereği daha çok Doğu Anadolu'da yerel bir güç olarak varlık göstermiş, savunma ağırlıklı bir siyaset izlemişlerdir. Beylik, zamanla Erzincan ve Divriği olmak üzere iki kola ayrılmıştır. Mengücek Beyliği, Anadolu Selçuklu Devleti ile daha uyumlu ilişkiler kurmuş ve erken dönemde Selçuklu hâkimiyetine girmiştir.

Her iki beylik de Selçuklu fetih hareketlerinin bir devamı niteliğinde olup, Anadolu'da Türk siyasi varlığının kalıcı hâle gelmesinde önemli rol oynamıştır.

1.2. Artuklu Tüccarı ile Mengücek Zanaatkârı Arasındaki Kültürel Etkileşim

Bir Artuklu tüccarı ile Mengücek zanaatkârının yolculuk sırasında karşılaşması, Anadolu'nun erken Türk döneminde yaşanan kültürel etkileşimi yansıtan sembolik bir örnek olarak değerlendirilebilir. Artuklu tüccarı, Mezopotamya ve Suriye bölgeleriyle kurulan ticari ilişkiler sayesinde farklı ticaret yolları, para kullanımı ve mal çeşitliliği konusunda bilgi sahibidir. Bu tüccar aracılığıyla ipek, baharat, metal eşya gibi ticari ürünler ve ticaretle ilgili pratik bilgiler Anadolu'nun iç bölgelerine taşınabilir.

Mengücek zanaatkârı ise özellikle taş işçiliği, mimari süsleme ve yerel üretim teknikleri konusunda deneyim sahibidir. Divriği Ulu Camii gibi eserlerle temsil edilen Mengücek sanat anlayışı, bu zanaatkâr aracılığıyla farklı bölgelere aktarılabilir. Bu karşılaşma sırasında iki taraf arasında yalnızca mal ve teknik bilgisi değil, aynı zamanda dinî anlayış, gündelik yaşam pratikleri ve estetik zevkler konusunda da bir fikir alışverişi gerçekleşir.

Bu tür karşılaşmalar, Anadolu'da Türk-İslam kültürünün yerleşmesini hızlandırmış, farklı bölgelerdeki Türk toplulukları arasında ortak bir kültürel zemin oluşmasına katkı sağlamıştır. Dolayısıyla bu etkileşim, Anadolu'nun sadece siyasi değil, kültürel bakımdan da Türkleşmesinde önemli bir rol oynamıştır.

2. Anadolu'nun Türkleşmesi Sürecinde Rol Oynayan Politikalar

Anadolu'nun Türkleşmesi, Malazgirt Meydan Muharebesi (1071) ile hız kazansa da, bu sürecin öncesinde de uzun bir tarihsel arka plan vardır. 11. yüzyıl öncesi Türkler, özellikle Oğuz ve Selçuklu boyları, Orta Asya'dan batıya göçler yoluyla Anadolu'nun sınır bölgeleriyle tanışmış ve ilk etkileşimleri başlatmıştır.

A. Selçuklu Öncesi Türk Hareketleri

10. yüzyıldan itibaren Gazneliler ve Karahanlılar gibi Türk devletleri, Orta Asya'dan batıya göç ve seferler düzenlemiş, zaman zaman Bizans sınırlarına kadar ilerlemişlerdir.

Bu hareketler, Anadolu'nun güneydoğu ve doğu bölgelerinde Türk nüfusunun ilk izlerini bırakmıştır. Özellikle Erzurum, Van ve Muş çevresi gibi stratejik bölgelerde küçük boy grupları yerleşmeye başlamıştır.

B. Selçuklu Öncesi Askerî ve Siyasal Etkiler

1030'larda Doğuda Bizans-Selçuklu etkileşimleri başlar. Türkler, Bizans ile olan savaş ve baskınlar aracılığıyla Anadolu'nun doğu sınırlarına yerleşme fırsatı bulmuşlardır.

1048-1054 yıllarında, Selçuklu komutanları Anadolu'nun kuzeydoğusuna düzenli askerî seferler yaparak küçük kaleler ve garnizonlar kurmuş; bu, ilerideki büyük göçler için bir üs işlevi görmüştür.

C. Kültürel ve Sosyal Etkileşimler

Bu dönemde Anadolu'ya yerleşen küçük Türk grupları, yerel Bizans halkı ile takas, zanaat ve kültürel etkileşim içindeydi. Örneğin hayvancılık ve küçük ticaret yolları üzerinden ilk ekonomik bağlantılar kurulmuş, dil ve gelenekler karşılıklı olarak etkilenmiştir.

İlk Türklerin Anadolu'ya gelişi, kalıcı yerleşimden çok geçici göç ve askerî üs kurma şeklinde olsa da, bu nüfus çekirdekleri, 1071 sonrası büyük göç ve iskan hareketleri için altyapı oluşturmuştur.

D. Stratejik Önemi ve Geleceğe Etkisi

1071 öncesi bu hareketler, Anadolu'nun Türkler için güvenli ve yerleşilebilir bir coğrafya olduğunu keşfetmelerini sağlamıştır.

Bizans'ın sınır savunmasındaki zayıflıklar, küçük Türk gruplarının kalıcı olarak yerleşmesine zemin hazırlamış ve Malazgirt sonrası büyük göçler için hazır bir demografik ve kültürel altyapı oluşturmuştur.

Sonuç: Anadolu'nun Türkleşmesi, Malazgirt sonrası bir anda başlamamıştır; 1071 öncesinde küçük Türk boylarının göçleri, sınır bölgelerinde askerî ve ekonomik faaliyetleri, kültürel etkileşimleri ve stratejik keşifleri, Anadolu'nun Türkleşme sürecinin temel taşlarını oluşturmuştur. Bu erken dönem etkileşimler, sonraki Selçuklu ve beylikler dönemindeki büyük iskân ve kültürel yayılmanın ön hazırlığı olmuştur.

Anadolu'nun Türkleşmesi süreci, tek bir askerî zaferle açıklanamayacak kadar uzun, çok yönlü ve planlı bir tarihsel gelişimin sonucudur. Bu süreçte özellikle Büyük Selçuklu Devleti ve Anadolu Selçuklu Devleti tarafından uygulanan siyasi, askerî ve sosyal politikalar belirleyici olmuştur.

Bu politikaların başında iskân politikası gelmektedir. Fethedilen Anadolu topraklarına Orta Asya'dan gelen Türkmen boyları yerleştirilmiş, böylece Türk nüfusun bölgede kalıcı hâle gelmesi sağlanmıştır. Göçebe Türkmenler, zamanla yerleşik hayata geçirilmiş ve Anadolu'nun demografik yapısı köklü biçimde değişmiştir.

İkta sistemi, Türkleşme sürecinde önemli bir diğer unsur olmuştur. Bu sistem sayesinde fethedilen topraklar, askerî hizmet karşılığında Türk komutanlara ve askerlere verilmiş, böylece hem bölgenin savunulması hem de ekonomik üretimin devamlılığı sağlanmıştır. İkta sistemi, Türkmenlerin Anadolu'da kök salmasını teşvik eden önemli bir mekanizma olmuştur.

Askerî fetihler de Türkleşmenin önünü açan temel faktörlerdendir. Malazgirt Zaferi ile Bizans'ın Anadolu'daki askerî üstünlüğü kırılmış, Türk akınları hız kazanmıştır. Kalelerin ve stratejik merkezlerin ele geçirilmesi, Bizans'ın bölgedeki kontrolünü zayıflatmış ve Türk yerleşimini kolaylaştırmıştır.

Bunun yanında dinî ve kültürel politikalar da süreci desteklemiştir. Medreseler, camiler, tekke ve zaviyeler aracılığıyla İslam kültürü yayılmış; dervişler, şeyhler ve sufiler vasıtasıyla yerel halk ile Türkler arasında kültürel bir yakınlaşma sağlanmıştır. Bu kurumlar, yalnızca dinî değil, sosyal ve eğitimsel merkezler olarak da işlev görmüştür.

Son olarak Beylikler Dönemi, Anadolu'nun Türkleşmesi sürecinde önemli bir aşama olmuştur. Selçuklu otoritesinin zayıfladığı dönemlerde ortaya çıkan Türk beylikleri, yerel yönetimler kurarak Türk dilini, geleneklerini ve kültürünü Anadolu'nun farklı bölgelerine yaymıştır. Bu siyasi parçalanma, uzun vadede Anadolu'nun tamamen Türk yurdu hâline gelmesini hızlandırmıştır.

Sonuç olarak Anadolu'nun Türkleşmesi, askerî fetihlerin yanı sıra iskân, ikta, kültürel ve dinî politikaların birlikte uygulanmasıyla gerçekleşmiş çok boyutlu bir süreçtir.

3.Prof. Dr. Mehmet Altay Köymen'in "*Malazgirt Meydan Muharebesinin Diğer Meydan Muharebeleri Arasındaki Yeri ve Önemi*" adlı makalesine göre: Malazgirt Meydan Muharebesi, yalnızca bir askerî başarı olarak değerlendirilmesi mümkün olmayan, Türk ve dünya tarihi açısından son derece geniş kapsamlı sonuçlar doğurmuş bir olaydır. Köymen, bu muharebeyi diğer meydan muharebeleriyle karşılaştırarak ele alır ve Malazgirt'in öneminin, savaş alanında kazanılan bir galibiyetten çok daha derin bir tarihsel anlam taşıdığını özellikle vurgular.

Köymen'e göre tarihte pek çok büyük meydan muharebesi yapılmıştır; ancak bunların büyük bir kısmı ya yalnızca siyasi iktidarın el değiştirmesine yol açmış ya da kısa vadeli askerî sonuçlar doğurmuştur. Malazgirt Meydan Muharebesi ise bu genel çerçevenin dışına çıkar. Çünkü bu savaş, yalnız bir ordunun başka bir orduya üstün gelmesi değil, Türk tarihinin coğrafî, siyasi ve kültürel yönünün değişmesine neden olan bir dönüm noktasıdır. Köymen, Malazgirt'i bu yönüyle "tarih yapıcı" bir savaş olarak değerlendirir.

Makalenin temel tezlerinden biri, Malazgirt Zaferi'nin Türklerin tarih sahnesindeki hareket yönünü kalıcı biçimde değiştirmiş olmasıdır. Türkler, Orta Asya merkezli bir tarihsel gelişim sürecine sahipken, Malazgirt'ten sonra Anadolu merkezli yeni bir tarihî sürece girmişlerdir. Köymen'e göre bu durum, sıradan bir fetih hareketi değil, yeni bir vatanın doğuşudur. Anadolu, Malazgirt'ten sonra sadece geçici bir yerleşim alanı değil, Türklerin asıl yurdu hâline gelme sürecine girmiştir.

Köymen, Malazgirt Zaferi'nin yalnız Türk tarihi açısından değil, İslam dünyası açısından da büyük bir anlam taşıdığını belirtir. Bizans İmparatorluğu'na karşı kazanılan bu zafer, İslam dünyasında büyük bir yankı uyandırmış, Türklerin İslam dünyasının siyasî ve askerî liderliğini üstlenme sürecini hızlandırmıştır. Bu bağlamda Malazgirt, Türklerle İslam dünyasının kaderinin daha güçlü bir şekilde birleştiği tarihsel anlardan biri olarak değerlendirilir.

Makale boyunca Köymen'in üzerinde durduğu bir diğer önemli husus, Malazgirt'in sonuçlarının uzun vadeli ve kalıcı olmasıdır. Savaşın ardından Anadolu'ya yönelik Türkmen göçleri hızlanmış, Bizans'ın bölgedeki askerî ve idarî otoritesi zayıflamış, Anadolu'da Türk beyliklerinin ortaya çıkmasının önü açılmıştır. Bu süreç, Anadolu Selçuklu Devleti'nin kurulmasına ve nihayetinde Osmanlı Devleti'ne uzanan tarihsel zincirin ilk halkasını oluşturmuştur. Bu nedenle Köymen, Malazgirt'i yalnız başına ele alınabilecek bir askerî olay değil, sonraki yüzyılları şekillendiren bir başlangıç noktası olarak görür.

Sonuç olarak Prof. Dr. Mehmet Altay Köymen'e göre Malazgirt Meydan Muharebesi, sadece kazanılmış bir savaş değil; Anadolu'nun Türkleşmesi, İslamlaşması ve yeni bir siyasi düzenin ortaya çıkması bakımından tarihsel bir dönüm noktasıdır. Bu muharebe, Türk tarihinin yönünü değiştirmiş, yeni bir coğrafyada yeni bir medeniyetin kurulmasına zemin hazırlamıştır. Dolayısıyla Malazgirt, diğer meydan muharebeleri arasında sonuçları bakımından ayrıcalıklı ve özgün bir yere sahiptir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin belirlenmiş ilke ve kurallar.
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığını gösteren belgeler (2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensiplerine uygun).
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumlu olduğunu ve bu süreçlerin sürekliliğini belgeleyen kanıtlar.
- Paydaş Bilgilendirme Mekanizmaları (Paydaşların, özellikle öğrencilerin, süreçler hakkında bilgilendirildiği mekanizmalara ilişkin belgeler.)
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirilen özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin kanıtlar.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci ve özel öğrenci kabulleri, ilgili yönergeler doğrultusunda yapılmaktadır. Bu yönergeler, üniversitenin web sayfasında yer almaktadır. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" (1_OD4) kapsamında, Fırat Üniversitesi tarafından oluşturulmuş olan aşağıdaki yönergeler doğrultusunda süreçler yönetilmektedir:

“Ön Lisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Yönergesi” (2_OD4)

“Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi” (3_OD4)

“Muafiyet ve İntibak Yönergesi” (4_OD4)

“Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi” (5_OD4, 6_OD4)

Bu yönergeler, öğrenci kabul süreçlerini düzenlemekte ve uygulamayı şeffaf bir şekilde yönetmektedir. Ayrıca, 2024 yılı içerisinde gelen talepler doğrultusunda, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü ile çift anadal protokolü imzalanmış olup, bu işbirliği de öğrencilere farklı akademik fırsatlar sunmaktadır.

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

[2_OD4] <https://www.firat.edu.tr/documents/1735287294.pdf>

(3_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1695379863.pdf>

(4_OD4) **Örnek Yatay Geçiş Kabulü ile İlgili Yatay Geçiş Kabulü**

(5_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1733993859.pdf>

(6_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/24697>

(7_OD4) **Muafiyet İntibak Komisyonu** <https://tarih.firat.edu.tr/page/25781>



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI



Oturum Tarihi
14.10.2025

Oturum Saati
10:00

Oturum Sayısı
2025/11

Bölüm Kurulu 14.10.2025 tarihinde saat 10:00'da Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet AKSİN başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan kurul üyelerinin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR SAYISI 11. 1- Bölümümüz öğrencilerine ait ders muafiyet durumları görüşüldü;

2025-2026 Eğitim-Öğretim Güz Yarıyılında aşağıda belirtilen bölümümüz öğrencilerinin daha önceden almış ve başarmış olduğu derslerden, muafiyet işlemleri yapılmış olup muafiyet intibak formlarında belirtilen derslerden muaf sayılmalarına ve kararın gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verilmiştir.

Öğrenci Numarası	Öğrencinin Adı Soyadı	İntibak Ettirildiği Sınıf/Yarıyıl
250450016	Barış ALTINIŞIK	1. Sınıf / 1. Yarıyıl
250450024	Merve AÇAN	1. Sınıf / 1. Yarıyıl
250450012	Murat ERKMEN	1. Sınıf / 1. Yarıyıl
250450023	Esra YAZICI	1. Sınıf / 1. Yarıyıl
230450058	Ayhan DOĞAN	III. Sınıf / 1. Yarıyıl
235450069	Kevser TURAN	III. Sınıf / 1. Yarıyıl

Kurul Üyeleri:

Prof. Dr. Ahmet AKSİN

Doç. Dr. Turgay MURAT

Doç. Dr. Yavuz KISA

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK

Prof. Dr. Orhan KILIÇ

Prof. Dr. Ömer Osman UMAR

Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ

Prof. Dr. Aydın ÇELİK

Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Turgay MURAT

Doç. Dr. Yavuz KISA

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK

Prof. Dr. Orhan KILIÇ

Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ

Prof. Dr. Aydın ÇELİK

Prof. Dr. Ömer Osman UMAR

Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5392&eD=BSUCLAUBJ8&eS=40311> adresinden yapılabilir.





T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI

Oturum Tarihi
10.01.2025

Oturum Saati
14:00

Oturum Sayısı
2024-2025-16.02

Bölüm Kurulu 10.01.2025 tarihinde saat 14:00'da Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet AKSIN başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan kurul üyelerinin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR SAYISI 16.02. Tarih Bölümü diploma programı ile Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları diploma programı arasında çift anadal programı yürütebilmesi için hazırlanan protokol görüşüldü;

Tarih Bölümü diploma programı ile Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları diploma programının, çift anadal programı yürütebilmesi için Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Fırat Üniversitesi çift ana dal ve yan dal yönergesi hükümleri uyarınca hazırlanan protokolün uygun olduğuna ve kararın gereği için Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

Kurul Üyeleri:

Prof. Dr. Ahmet AKSIN

Doç. Dr. Turgay MURAT

Doç. Dr. Yavuz KISA

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK

Prof. Dr. Orhan KILIÇ

Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY

Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ

Prof. Dr. Aydın ÇELİK

Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Prof. Dr. Ahmet AKSIN
Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Turgay MURAT

Doç. Dr. Yavuz KISA

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK

Prof. Dr. Orhan KILIÇ

Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY

Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ

Prof. Dr. Aydın ÇELİK

Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Örnek Muafiyet Belgesi

Evrak Tarih ve Sayısı: 15.10.2025-4031 FIRAT ÜNİVERSİTESİ													
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / TARİH PROGRAMI													
MUAFİYET ve İNTİBAK FORMU													
Adı Soyadı	BARİŞ ALTINIŞIK			T.C. Kimlik No	16360964296								
Program	Tarih			İntibak Ettirildiği Sınıf / Yarıyıl	I. Sınıf I. Yarıyıl								
Öğrenci No	250450023			Verilen Öğrenim Süresi	12 Yarıyıl								
Geldiği Fakülte / Program	Fırat Üniversitesi/ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu / Endüstriyel			Düzenlenme Tarihi	13.10.2025								
Öğrencinin tabi olduğu Müfredat	2025 TARİH BÖLÜMÜ YENİ MÜFREDATI												
MUAUF OLDUĞU DERSLER				BAŞARI NOTU		ÖNCEDEN BAŞARILI OLDUĞU DERSLER				BAŞARI NOTU			
Ders Kodu	Dersin Adı	AKTS	Rakam	Harf	Ders Kodu	AKTS	Rakam	Harf	Ders Kodu	AKTS	Rakam	Harf	
1. YARIYIL					1. YARIYIL								
TRD109	Türk Dili I	2	79	BB	TRD109	Türk Dili I	2	79	BB				
YDI107	İngilizce I	2	87	BA	YDI107	İngilizce I	2	87	BA				
2. YARIYIL					2. YARIYIL								
TRD110	Türk Dili II	2	87	BA	TRD110	Türk Dili II	2	87	BA				
YDI108	İngilizce II	2	95	AA	YDI108	İngilizce II	2	95	AA				
3. YARIYIL					3. YARIYIL								
AIT1209	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	72	CB	AIT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	72	CB				
4. YARIYIL					4. YARIYIL								
AIT210	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	79	BB	AIT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	79	BB				
Toplam													

Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
Komisyon Başkanı

Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ

Doç. Dr. Turgay MURAT

Üye
Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Bölüm Başkanı

Üye

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması Ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına yönelik tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar.
- Merkezi yerleştirme dışındaki yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP) ve yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterlere ilişkin belgeler.
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler (2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu prensiplerine uygun).
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirilen özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin kanıtlar

Fırat Üniversitesinde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki programlara ait genel bilgiler ile ders tanımları, Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi (AKTS) ve Diploma Eki (Diploma Supplement) düzenlemeleriyle uyumlu şekilde hazırlanmıştır (1_OD4).

Fırat Üniversitesi bünyesinde yer alan ön lisans ve lisans düzeyindeki diploma programları arasında yürütülen çift anadal ve yandal programlarının uygulanması (2_OD4), “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca, birinci sınıf öğrencilerine yönelik düzenlenen oryantasyon etkinlikleri kapsamında Çift Anadal ve Yandal Programları ile bu programların başvuru ve yürütülme süreçleri hakkında ayrıntılı bilgiler verilmekte; öğrenciler disiplinler arası eğitim olanaklarından yararlanmaları yönünde teşvik edilmektedir (3_OD4).

Öğrencilerimizin mezuniyet sonrası kariyer gelişimlerinin izlenmesi amacıyla Mezun Takip Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır (4_OD4). Bunun yanı sıra, mezunlara yönelik düzenli olarak anketler uygulanmakta ve elde edilen veriler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik geri bildirimler değerlendirilmektedir (5_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1715603625.pdf>

(2_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1733993859.pdf>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/24076>

(4_OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/kariyer/>

(5_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Öğrenme kaynaklarının (kütüphane, laboratuvar vb.) yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar.
- Öğrencilerin kütüphane, laboratuvar gibi öğrenme kaynaklarına erişim analizleri.
- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirliği belgeleyen kanıtlar (uzaktan eğitim uygulamaları dahil).
- Öğrenme yönetim sistemi kullanımına ilişkin uygulama örnekleri.
- Öğrenme kaynaklarıyla ilgili öğrenci geri bildirim araçları (örneğin, anketler).
- Öğrenme kaynaklarının düzenli olarak izlendiğini ve iyileştirildiğini belgeleyen kanıtlar.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin belgeler.

Üniversitemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması konusuna kurulduğu günden itibaren çok önem vermiş olup öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamaktadır Fırat Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca, Tarih bölümümüz de her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilmektedir (1_OD4). Bu danışman, öğrencinin mezuniyetine kadar öğrenciye danışmanlığını sürdürmektedir. Öğrencilere üniversiteye ilk geldiklerinde danışmanlarının kim olduğu bildirilmektedir. Öğrenci ve danışman öğretim üyesi, kendi şifreleri ile girdikleri üniversite Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) sayfasında öğrencinin başarı durumunu sorgulayabilmektedir. Öğrencilerimizin eğitim amaçlarımıza uygun yetişmelerini sağlamak üzere dersleri almaları gereken sıraya özen gösterilmekte, sene kaybetme riski ile dersleri sındırarak öğrenmeleri arasındaki denge gözetilerek bir dönemde alabilecekleri fazladan ders sayısı konusunda titiz davranılmaktadır. Öğrencilerin akademik takvimde belirtilen süreler içinde kayıt, eğitim-öğretim çalışmaları ve izleyeceği derslerin belirlenmesinde görüş bildirmek danışmanın görevidir. Bölümümüzde öğrencilere akademik danışmanlık haricinde çeşitli şekillerde danışmanlık hizmeti verilmektedir. Sadece toplantılar değil, sık sık güncellenen duyuru ve bilgilendirme panoları ve web sayfasında yayınlanan duyurular aracılığı ile de öğrencilerin her konuda bilgilenebilmesi için çaba gösterilmektedir. (2_OD4) Sınıf, laboratuvar, kütüphane (3_OD4), ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları (4_OD4) öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. (5_OD4)

Kanıtlar:

- (1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3928>
(2_OD4) Bölüm ana sayfası
(3_OD4) Bölüm kütüphanesi
(4_OD4) Bölüm sınıfları
(5_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416> Öğrenci Memnuniyet Anketleri



Tarih Bölümü

[Ana Sayfa](#) [Hakkımızda](#) [Personel](#) [Lisans](#) [Lisansüstü](#) [Araştırma](#) [Kalite & Akreditasyon](#) [Dökümanlar](#) [İletişim](#) [Bologna](#)

FEDEK

FEN, EDEBİYAT, FEN-EDEBİYAT, DİL VE TARİH - COĞRAFYA FAKÜLTELERİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI
DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

AKREDİTASYON BELGESİ

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

TARİH
LİSANS PROGRAMI

19 EKİM 2024 - 30 EYLÜL 2026
TARİHLERİ ARASINDA GEÇERLİ OLMAK ÜZERE AKREDİTE EDİLMİŞTİR


Prof. Dr. Musa Yaşar SAĞLAM
FEDEK Genel Sekreteri


Prof. Dr. Sadullah SAKALLIOĞLU
FEDEK Yürütüm Kurulu Başkanı

Belge No: 19.16.2024-30.09.2026-404

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ VİZE (ARA SINAV) ...
> 7 Kas 2025 ,12:43

VII. ULUSLARARASI DOĞU AVRUPA ARAŞTIRMALARI KONGRESİ / ...
>17 Eki 2025 ,17:46

2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Orhun Değişim Programı...
>13 Eki 2025 ,13:15

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ GÜNCEL DERS PR...
> 9 Eki 2025 ,14:50

LİSANSÜSTÜ DERS PROGRAMI
> 8 Eki 2025 ,14:05

Tüm duyurulan görmek için tıklayınız...





B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılabacaklar:

- Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler ve varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları.
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin oluşturulan mekanizmalar.
- Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapısı, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine dair planlama ve uygulamalar.
- Kariyer merkezinin sunduğu hizmetler ve ilgili uygulamalar.
- Akademik destek, rehberlik ve kariyer hizmetlerine öğrencilerin katılımını belgeleyen kanıtlar.
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili geri bildirim araçlarının sonuçları ve bu sonuçlara dayanarak yapılan izleme çalışmaları.
- Süreçlere ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirmeleri belgeleyen kanıtlar.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilen özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin belgeler.

Fırat Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca, her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer konularda yardımcı olmak ve durumunu takip etmek üzere öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir (1_OD4). Bölümümüzde de her eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere akademik danışman atamaları yapılmakta ve atamaların güncelliği düzenli olarak izlenmektedir (1_OD4). Öğrencilerin akademik rehberlik ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla öğretim elemanları tarafından belirli görüşme saatleri oluşturulmakta ve birebir danışmanlık hizmeti sunulmaktadır (2_OD4). Akademik personelin iletişim bilgileri üniversite rehber iletişim sayfası ile bölüm web sayfasında erişime açık şekilde paylaşılmaktadır (3_OD4). Öğrencilerin akademik, kişisel ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla bölüm bünyesinde panel, konferans ve seminerler düzenlenmekte; mezuniyet sonrası kariyer olanaklarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir (4_OD4). Bu süreçte Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrencilere destek sağlanmaktadır (5_OD4).

Ayrıca üniversitemiz bünyesinde açılan Sosyal Seçmeli Dersler kapsamında yer alan *Girişimcilik ve Gelişimi Destekleyici Alternatif Yaklaşımlar* dersleriyle öğrencilerin çok yönlü gelişimleri desteklenmektedir (6_OD4). Öğrencilere yönelik olarak düzenli aralıklarla anketler uygulanmakta, her dönem sonunda sınıf danışmanları tarafından geri bildirim toplantıları gerçekleştirilerek elde edilen veriler danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır (7_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://www.firat.edu.tr/documents/1738562306.pdf>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3928>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/3928>

(4_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27240>, <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27443>,

(5_OD4) <https://kariyermer.firat.edu.tr/>

(6_OD4) <https://ssdkoord.firat.edu.tr/contentFiles/1757578326672.SSD%20A%C3%A7%C4%B1lan%20Dersler%2010.09.2025.pdf>

(7_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27583>, <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>, <https://isbf.firat.edu.tr/news-detail/27308>

Bölüm Öğrenci Buluşmaları Etkinliği





B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir; erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Tesis ve altyapının kullanımına yönelik belirlenmiş ilke ve kurallar.*
- *Tesis ve altyapının erişim ve kullanımına ilişkin uygulamalar.*
- *Tesis ve altyapının Birimsal büyüme ile ilişkili olarak gelişimini belgeleyen kanıtlar (örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanların artışı arasındaki ilişki)*
- *Uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa, bunlara yönelik altyapı, tesis, donanım ve yazılım durumuna ilişkin kanıtlar.*
- *Tesis ve altyapı hizmetlerinin düzenli olarak izlendiğini, çeşitlendirildiğini ve iyileştirildiğini gösteren belgeler.*
- *Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilen özgün yöntem ve uygulamalara ilişkin kanıtlar.*

Üniversitemizde ve birimimizde tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı geliştirilmektedir. Birim faaliyet raporlarında tesisler ve kullanımının geliştirilmesine yönelik çalışmalar görülebilir (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3, 4_OD3, 5_OD3).

Kanıtlar:

(1-OD3) <https://sksdab.firat.edu.tr/>
(2-OD3). <https://kutuphanedb.firat.edu.tr/>
(3-OD3). <https://unievi.firat.edu.tr/>
(4-OD3). <https://fuzem.firat.edu.tr/>
(5-OD3). <https://tarih.firat.edu.tr/page/28391>

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulan hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.).
- Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme süreçlerinde kullanıldığını gösteren belgeler.
- Engelsiz birim uygulamalarına ilişkin izleme, değerlendirme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair kanıtlar.

Üniversitemizde, engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak, akademik ortama erişimlerini sağlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam ve etkin katılımlarını desteklemek amacıyla “Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi” faaliyet göstermektedir. Bu birim koordinasyonunda, her fakültede görevlendirilen engelli öğrenci danışmanları aracılığıyla engelli öğrencilerin akademik, idari ve sosyal ihtiyaçları izlenmekte; gerekli düzenleme ve iyileştirmeler sistematik bir biçimde hayata geçirilmektedir (1_OD3), (2_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://engelsizmer.firat.edu.tr/tr/page/7422>
(2_OD3) <https://engelsizmer.firat.edu.tr/tr/page/8914>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin belgeler.
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik düzenlenen sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı gibi bilgilerle).
- Faaliyetlerin erişilebilirliğini ve fırsat eşitliğini gözettiğini belgeleyen kanıtlar.
- Faaliyetlerin çeşitliliğini ve paydaşlardan alınan geri bildirimlerin dikkate alındığını gösteren belgeler.
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin kullanılan araçlar; izleme raporları ve iyileştirme veya çeşitlendirme çalışmalarını belgeleyen kanıtlar.
- Standart uygulamalar dışında, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair belgeler.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler üniversitemiz bünyesinde yer alan “Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı” birimi tarafından bütçe ve fiziki imkanlar dahilinde yürütülmektedir. Bölümümüzde ise öğrenci toplulukları çeşitli kültürel etkinlikler düzenlemektedir. Bunlar arasında "Anma ve Kutlama Toplantıları", "Konferanslar", "Paneller", "Sempozyumlar", "Seminerler", "Şölenler" gibi programlar düzenlenmektedir. 2025 yılının bahar dönemi içinde üniversitemizin “50. Kuruluş Yılı” şenlikleri kapsamında bölümümüzün bağlı olduğu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, SKS Daire Başkanlığı’nın da katkılarıyla düzenlenen futbol, basketbol ve voleybol turnuvasına katılmıştır. (1_OD4).

Tarih bölümümüz bünyesinde kurulan “Türk Dünyası Araştırmalı Öğrenci Topluluğu” da birtakım sosyal, kültürel faaliyetler ve işler yürütmektedir. Bu kapsamda 28-30 Nisan tarihleri arasında düzenlenen “50. Yıl Bilim ve Öğrenci Festivali” ne katılım sağlanmıştır. Yine “3 Mayıs Türkçülük Günü”ne özel Kültür Park alanında okçuluk, resim sergisi, müzik dinletisi ve çeşitli yarışmaları içeren bir etkinlik düzenlenmiştir. (2_OD4, 3_OD4, 4_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://www.firat.edu.tr/tr/page/news/universitemiz-50-yil-festivali-azerinin-unutulmaz-konseriyle-sona-erdi-6897>

(2_OD4) <https://www.firat.edu.tr/tr/page/news/universitemizde-50-yil-festivalinde-emre-altug-ruzgari-esti-6895>

(3_OD4) <https://www.firat.edu.tr/tr/page/news/universitemizde-duzenlenen-2-ordu-bando-komutanligi-konseri-buyuledi-6889>

(4_OD4) **Etkinlikler**

ROCK

AÇIK HAVA KONSERİ

Fırat Üniversitesi Öğrencilerinden

Orkestra	Solistler	Organizatörler
Kerem Özel (Çello)	Erkan Özboy	Yusuf Mete Kaya
Nabı Öztürk (E. Gitar)	Yagiz Enes Döğen	Hani Karabulut
M. Emir Boru (E. Gitar)	Davut Çapar	Abdullah Can Delat
Emirhan Murthi (Keman)	Kürşad Yardımcı	
Kürşad Yardımcı (Bateri)	M. Emir Boru	
Davut Çapar (A. Gitar)		

24 MAYIS SAAT 18.00

Elazığ Belediyesi Kültür Park Amfi Alanı

50

Fırat Üniversitesi

Elazığ Belediyesi



3 MAYIS TÜRK TOYU

Etkinlik Detayları

- Okçuluk
- Resim Sergisi
- Müzik Dinletisi
- Yarışmalar
- Oba
- Sürpriz Eğlenceler

4 Mayıs Pazar Günü

**Saat 14.00' te Fırat Üniversitesi
50. Yıl Parkı (Kültür Park)**



B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu belgeleyen kanıtlar.
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar.
- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair belgeler.

Tarih Bölümü Lisans Programı akademik kadrosu; on bir profesör, yedi doçent, dört doktor öğretim üyesi ve dört araştırma görevlisi olmak üzere toplam yirmi altı öğretim elemanından oluşmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları, nitelik ve nicelik bakımından programın etkili ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi için gerekli yeterliliğe sahiptir. Öğretim elemanları, Eski Çağ Tarihi, Orta Çağ Tarihi, Genel Türk Tarihi, Yeni Çağ Tarihi, Yakın Çağ Tarihi ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi olmak üzere toplam altı ana bilim dalında görev yapmaktadır. Görevlendirmeler, bölüm kurul toplantılarında yapılan karşılıklı görüşmeler ve fikir alışverişleri sonucunda karara bağlanmakta; alınan kararlar, çevrim içi ortamda tutulan bölüm kurul kararları dosyasında yıl bazlı olarak dijital şekilde arşivlenmektedir.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde akademik yükseltme ve atama süreçleri, Fırat Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile YÖK tarafından belirlenen asgari kriterleri esas almakta, üniversite genelinde uygulanmakta ve kurumsal asgari ölçütleri tanımlamaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları, akademik faaliyet raporları, ders yükü dağılımları ve kurul kararları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; izleme sonuçları bölüm kurullarında değerlendirilerek iş yükü dengesi, görevlendirme süreleri ve görev dağılımına ilişkin gerekli iyileştirici ve önleyici tedbirler alınmaktadır. Bu süreç, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda sistematik biçimde yürütülmektedir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4).

Kanıtlar:

- (1_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/academic-staffs>
(2_OD4) <https://testatanma.firat.edu.tr/>
(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/>



(4_OD4) (Öğretim Üyesi Atama Yönergesi) https://www.firat.edu.tr/tr/document?file_category_id=1
(5_OD4) Ders Dağılımı Toplantısı



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Tarih Bölümü



Sayı : E-91137722-100-700809
Konu : 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz
Yarıyılı Ders Dağılımları

15.09.2025

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİNE

2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde (bölüm dışı ders görevlendirmeleri) okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının ekteki formda belirtildiği şekilde olmasının uygun olduğuna dair 11.09.2025 tarih ve 2025/ 1.2 sayılı kararlar ekte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ahmet AKSIN
Tarih Bölüm Başkanı

Ek: Bölüm Kurul Kararı ve Ekleri





T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI



Oturum Tarihi
11.09.2025

Oturum Saati
14:00

Oturum Sayısı
2025/1

Bölüm Kurulu 11.09.2025 tarihinde saat 14:00'da Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet AKSİN başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan kurul üyelerinin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR SAYISI 01. 2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının konusu görüşüldü;

2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz yarıyılında bölümümüzde (bölüm dışı ders görevlendirmeleri) okutulacak olan dersler ve dersleri verecek öğretim elemanlarının ekteki formda belirtildiği şekilde olmasının uygun olduğuna ve kararın gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verildi.

KARAR SAYISI 02. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılında okutulacak olan aşağıdaki yazılı servis dersini vermek üzere aşağıda belirtilen öğretim elemanlarının Üniversitenin tüm birimlerinde görevlendirilmesinin uygun olduğuna gereği için Dekanlık Makamına arzına oybirliği ile karar verilmiştir.

Alt209 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY
Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
Doç. Dr. Yavuz KISA
Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ

Kurul Üyeleri:

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Doç. Dr. Turgay MURAT
Doç. Dr. Yavuz KISA
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
Prof. Dr. Orhan KILIÇ (İzinli)
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
Prof. Dr. Aydın ÇELİK
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI



Oturum Tarihi
11.09.2025

Oturum Saati
14:00

Oturum Sayısı
2025/1

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Turgay MURAT

Doç. Dr. Yavuz KISA

Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK

Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY

Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ

Prof. Dr. Aydın ÇELİK

Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY

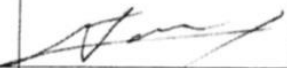
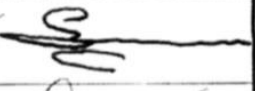
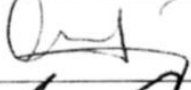




**İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI**

Oturum Tarihi	:	11.09.2025
Oturum Saati	:	14.00
Oturum Sayısı	:	1

**BÖLÜM KURULU ÜYELERİ
[İMZA SİRKÜSÜ-KATILIM LİSTESİ]**

 Prof. Dr. Ahmet AKSIN Bölüm Başkanı		
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK	Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Orhan KILIÇ	Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	İZİMLİ
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ	Eskiçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Aydın ÇELİK	Ortaçağ Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY	Genel Türk Tarihi Anabilim Dalı Başkanı	
Doç. Dr. Turgay MURAT	Bölüm Başkan Yardımcısı	
Doç. Dr. Yavuz KISA	Bölüm Başkan Yardımcısı	





**İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ
BÖLÜM KURULU KARARLARI**

Oturum Tarihi	:	11.9.2025
Oturum Saati	:	14.00
Oturum Sayısı	:	1

Bölüm Kurulumuz Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ahmet AKSİN başkanlığında, yukarıda imzaları bulunan kurul üyelerinin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüştür.

GÜNDEM	
1	2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Dağılımları konusu görüşüldü.
2	
3	

TOPLANTI TUTANAĞI			
Bölüm Kurulu toplantısına katılım sağlayan üyelere karar için oy kullanma zorunluluğu hatırlatılmıştır. Toplantı katılıp oy kullanan üyeler, gündemdeki kararların tümüne "kabul / red" yönünde görüş bildirmişlerdir.			
Kurul Üyeleri	Ünvanı	Kabul/Red	İmza
Prof. Dr. Ahmet AKSİN	Bölüm Başkanı	Kabul	
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK	Yakıncağ Tarihi ABD Başkanı	Kabul	
Prof. Dr. Orhan KILIÇ	Yeniçağ Tarihi ABD Başkanı	Kabul	
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY	Türkiye Cum. Tar. ABD Başkanı	Kabul	
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ	Eskiçağ Tarihi ABD Başkanı	Kabul	
Prof. Dr. Aydın ÇELİK	Ortaçağ Tarihi ABD Başkanı	Kabul	
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY	Genel Türk Tarihi ABD Başkanı	Kabul	
Doç. Dr. Turgay MURAT	Bölüm Başkan Yardımcısı	Kabul	
Doç. Dr. Yavuz KISA	Bölüm Başkan Yardımcısı	Kabul	

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge sorgulanması için <https://turkiye.gov.tr/ebd?ek=5392&ed=BSRCDV8YNY&es=38935> adresinden yapılabilir.



**2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI TARİH BÖLÜMÜ
I. ÖĞRETİM DERS DAĞILIMLARI**

I. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH1101	Eskiçağ Tarih I	Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ
TRH1103	Orta Asya Türk Tarih I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH1105	Osmanlı Tarih I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH1107	Tarih Metodolojisi ve Fikir I	Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ
TRH1109	Osmanlı Türkçesi I	Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
TRH1111	Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarih	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
TRD109	Türk Dili I	Uzaktan Eğitim
YDI107	İngilizce I	Uzaktan Eğitim
II. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
ATD209	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarih I	Uzaktan Eğitim
TRH201	İslam Tarih III	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
TRH205	Bayrak Seçkili Tarih I	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
TRH207	Ortaçağ Avrupa Tarih I	Prof. Dr. Taner YILDIRIM
TRH209	Tarih Metodolojisi I	Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ
TRH211	Osmanlı Paleografyası I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH213	Türk Kültür Tarih I	Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY
TRH225	İlk Mıs. Türk Devletleri Tarih I	Prof. Dr. Fısun KARA
TRH231	Ortaçağ Tarih Kaynak Bilgisi I	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
Seçmeli Dersler		
TRH217	Mezopotamya Tarih	Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
TRH227	İslam İktisat Tarih I	Prof. Dr. Aydın ÇELİK
TRH203	Mısır Tarih	Prof. Dr. Fısun KARA
TRH229	Avrupa I	Prof. Dr. Taner YILDIRIM
TRH219	Tarih Devleti Tarih	Prof. Dr. Taner YILDIRIM
III. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH301	Kuruluş Dönemi Osmanlı Tarih	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH303	Osmanlı Teşkilat Tarih I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH305	Anadolu Türk Beylikleri Tarih I	Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ
TRH307	Osmanlı Diplomatiği I	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
TRH309	Yeniçağ Avrupa Tarih	Doç. Dr. Meryem GÜNAYDIN
TRH311	Tarih Felsefesi I	Prof. Dr. Orhan KILIÇ
TRH315	Çağdaş Ortadoğu Siyasi Tarih I	Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
TRH325	Osmanlı Sosyal Tarih I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH345	Yeniçağ Tarih Kaynak Bilgisi I	Doç. Dr. Yavuz KISA
Seçmeli Dersler		
TRH313	Roma Tarih	Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
TRH321	Osmanlı Kültür ve Med. I	Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
TRH327	Dünya Tarih I	Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ
TRH333	Bilim Tarih I	Prof. Dr. Taner YILDIRIM
TRH335	Yeniçağ Modern Tarih I	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
TRH337	Türk Demokrasi Tarih I	Doç. Dr. Turgay MURAT
IV. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH401	Yeniçağ Osmanlı Tarih I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH403	Türk Yenileme Tarih I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH405	Osmanlı İktisat Tarih I	Prof. Dr. Enver ÇAKAR
TRH407	Çağdaş Türk Dünyası Tarih I	Prof. Dr. Fısun KARA
TRH411	Epigrafya I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH413	Türkiye Cumhuriyeti Tarih I	Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY
TRH415	Çin. Dön. Sosyal İktisat Tar. I	Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
TRH437	Yeniçağ Tarih Kay. Bilgisi I	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
TRH439	Cumhuriyet Tarih Kay. Bil. I	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Seçmeli Dersler		
TRH419	Çin. Dön. Diplomasi Tarih I	Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
TRH421	Tarih Coğrafya I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH425	Asya Siyasi Tarih	Doç. Dr. Turgay MURAT
TRH429	Türkiye'nin İslam Ülkeleri I	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
TRH431	Cumhuriyet Dön. Kul. Hayatı I	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



15.09.2025-38935 Adresinden Yüklendi

**2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI TARİH BÖLÜMÜ
I. ÖĞRETİM DERS DAĞILIMLARI**

III. SINIF		
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Sorumlusu
TRH301	Kuruluş Dönemi Osmanlı Tarihi	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH303	Osmanlı Teşkilat Tarihi I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH305	Anadolu Türk Beylikleri Tarihi I	Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ
TRH307	Osmanlı Diplomatiyesi I	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
TRH309	Yeniçağ Asya Tarihi	Doç. Dr. Meryem GÜNEYDİN
TRH311	Tarih Felsefesi I	Prof. Dr. Orhan KILIÇ
TRH315	Çağdaş Osmanlı Siyaseti Tarihi I	Prof. Dr. Ömer Osman UMAR
TRH325	Osmanlı Sosyal Tarihi I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH345	Yeniçağ Tarihi Kaynak Bilgisi I	Doç. Dr. Yavuz KISA
Seçmeli Dersler		
TRH313	Roma Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
TRH321	Osmanlı Kültür ve Med. I	Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN
TRH327	Dişinice Tarihi I	Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ
TRH333	Bütün Tarihi I	Prof. Dr. Taner YILDIRIM
TRH335	Yeniçağ Akademi Tarihi I	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM
TRH337	Türk Demokrasi Tarihi I	Doç. Dr. Turgay MURAT
IV. SINIF		
TRH401	Yeniçağ Osmanlı Tarihi I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK
TRH403	Türk Yenileşme Tarihi I	Prof. Dr. Ahmet AKSİN
TRH405	Osmanlı İktisat Tarihi I	Prof. Dr. Enver ÇAKAR
TRH407	Çağdaş Türk Dünyası Tarihi I	Prof. Dr. Furkan KARA
TRH411	İmparatoriye I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH413	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I	Prof. Dr. Rahim DOĞANAY
TRH415	Cum. Don. Sosyal İktisat Tar. I	Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK
TRH437	Yeniçağ Tarihi Kay. Bilgisi I	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
TRH439	Cumhuriyet Tarihi Kay. Bil. I	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR
Seçmeli Dersler		
TRH419	Cum. Don. Diplomasi Tarihi I	Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
TRH421	Tarih Coğrafya I	Doç. Dr. Yavuz KISA
TRH425	Asya Siyaseti Tarihi	Doç. Dr. Turgay MURAT
TRH429	Türkiye'nin İktisadi Durumu I	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
TRH431	Cumhuriyet Don. Kült. Hayatı I	Prof. Dr. Yavuz HAYKIR

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?ek=3392&ed=BSRCDV8YNY&es=38935> adresinden yapılabilir.



2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BİRİM DIŞI GÜZ DÖNEMİ DERS GÖREVLİLERİ

Fakülte	Bölüm	Program	Görevli Ders Hocası
Teknik Bilimler MYO	Radyo ve Televizyon Prog.	RTP115 Türkiye'nin Yakın Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR
Teknoloji Fakültesi	Yazılım Mühendisliği	AIT209 Atatürk's Principles and the His. Rev. (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I)	Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR
Tıp Fakültesi		AIT209 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
Teknik Bilimler MYO		AIT101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Doç. Dr. Ahmet ÇELİK
Diş Hekimliği Fakültesi	Diş Hekimliği	AIT102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Doç. Dr. Filiz YILDIRIM

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BİRİM İÇİ GÜZ DÖNEMİ DERS GÖREVLİLERİ

Fakülte	Bölüm	Program	Görevli Ders Hocası
İnsan ve Toplum Bilimleri Fak.	Çağdaş Türk Lehçeleri	ÇTL 117 Türk Dünyası Tarihi I	Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?ek=5392&ed=BSRCDV8YNY&es=38935> adresinden yapılabilir.



TARİH BÖLÜMÜ DERS YÜKÜ ÇİZELGESİ2025-2026 Güz Yarıyılı

İsim	Bölüm I.Öğretim	Bölüm II.Öğretim	Bölüm Dışı I. Öğretim	Bölüm Dışı II. Öğretim	Toplam	
					I. Öğretim	II. Öğretim
Prof. Dr. Ahmet AKSİN	0	4	-	-	4	4
Prof. Dr. İbrahim YILMAZÇELİK	6	4	4	-	10	4
Prof. Dr. Füsun KARA	6	2	-	-	6	2
Prof. Dr. Orhan KILIÇ	2	2	-	-	2	2
Prof. Dr. Enver ÇAKAR	2	2	-	-	2	2
Prof. Dr. Rahmi DOĞANAY	2	2	10	-	12	2
Prof. Dr. Ömer Osman UMAR	1	2	10	-	12	2
Prof. Dr. Aydın ÇELİK	6	-	-	-	6	-
Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ	2	-	4	-	6	-
Prof. Dr. Mehmet ÇEVİK	2	2	10	-	12	2
Prof. Dr. Taner YILDIRIM	6	2	-	-	6	2
Prof. Dr. Yavuz HAYKIR	4	2	8	-	12	2
Doç. Dr. Sezgin GÜÇLÜAY	2	-	4	-	6	-
Doç. Dr. Turgay MURAT	4	4	8	-	12	4
Doç. Dr. Cuma Ali YILMAZ	4	-	-	-	4	-
Doç. Dr. Meryem GÜNAYDIN	2	2	-	-	2	2
Doç. Dr. Yavuz KISA	10	6	2	-	12	6
Doç. Dr. Ahmet ÇELİK	2	2	12	6	14	8
Doç. Dr. Filiz YILDIRIM	2	2	4	-	6	2
Dr. Öğr. Üyesi Özcan TATAR	4	4	4	-	8	4
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ŞAHİN	6	2	2	-	8	2
Dr. Öğr. Üyesi Hacer YILMAZ	2	2	6	-	8	2
Dr. Öğr. Üyesi Murat KATAR	4	2	4	-	8	2
Öğr. Gör. Ömer TOPALOĞLU	-	-	-	-	-	-

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?ek=5392&eD=BSRCDV8YNY&eS=38935> adresinden yapılabilir.

EvraK Tarih ve Sayısı: 15.09.2025-38935

FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ 2025-2026 GÜZ YARIYILI HAFTALIK DERS PROGRAMI
(I. ÖĞRETİM)

GÜN	SAAT	I. SİNİF	D	II. SİNİF	D	III. SİNİF	D	IV. SİNİF	D
P A Z A R T E S İ	08.15-09.00			TRH203 Moğol Tarihi F. KARA	A4	TRH333 Bilim Tarihi I T. YILDIRIM	A5	TRH429 Türk İktisat İliş. I O. TATAR	A6
	09.15-10.00								
	10.15-11.00			TRH207 Ort. Çağ Av. T. I T. YILDIRIM	A4	TRH325 Osm. Sos. Tar. I I. YILMAZÇELİK	A5	TRH407 Çğ. Türk Dön. T. I F. KARA	A6
	11.15-12.00								
	13.15-14.00	TRH1107 Tarih Metodolojisi ve Eriği I C. YILMAZ	A5			TRH315 Çağ. Orta S. T. I Ö. O. UMAR	A4	TRH401 Yak. Osm. Tar. I I. YILMAZÇELİK	A6
	14.15-15.00								
	15.15-16.00					TRH337 Türk Dem. Tar. I T. MURAT	A5		
	16.15-17.00								
S A L I	08.15-09.00			TRH219 Timur Dev. T. T. YILDIRIM	A5				
	09.15-10.00								
	10.15-11.00			TRH211 Osmanlı Pul. I I. YILMAZÇELİK	A4	TRH311 Tarih Felsefesi I O. KILIÇ	A5	TRH405 Osm. İktisat Tar. I E. ÇAKAR	A6
	11.15-12.00								
	13.15-14.00	TRH1105 Osmanlı T. I Y. KISA	A5			TRH305 A. Türk Bey. T. I H. YILMAZ	A6	TRH413 Türk. Cum. Tar. I R. DOĞANAY	A4
	14.15-15.00								
Ç A R Ş A M B A	08.15-09.00			TRH225 İB. Mos. T. D. T. F. KARA	A4	TRH313 Roma Tarihi M. KATAR	A5	TRH419 Cum. Dn. Dp. Ta. AH. ÇELİK	A6
	09.15-10.00								
	10.15-11.00			TRH201 İslam Tarihi III AY. ÇELİK	A4	TRH303 Osm. Tey. Tar. I A. AKSİN	A5	TRH415 C. D. Sos. İkt. T. I M. ÇEVİK	A6
	11.15-12.00								
	13.15-14.00			TRH231 O. Tar. Kay. B. I AY. ÇELİK	A4	TRH307 O. Diplomatiği I F. YILDIRIM	A6	TRH403 Türk Yen. Tar. I A. AKSİN	A5
	14.15-15.00								
P E R Ş E M B E	08.15-09.00			TRH217 Mezopotamya T. M. KATAR	A4				
	09.15-10.00								
	10.15-11.00	TRH1101 Eskiçağ T. I Y. ARSLANTAŞ	A4	TRH209 Tarih Metod. I C. YILMAZ	A5				
	11.15-12.00								
	13.15-14.00	TRH1103 Orta Asya Türk Tarihi I A. AKSİN	A4	TRH213 Türk Kültür T. I S. GÜÇLÜAY	A5				
	14.15-15.00								
	15.15-16.00			TRH205 Büyük Sel. T. A. ÇELİK	A5				
	16.15-17.00								
C U M A	08.15-09.00					TRH321 O. Kul. Med. T. I A. ŞAHİN	A6	TRH421 T. Coğrafya I Y. KISA	A5
	09.15-10.00								
	10.15-11.00	TRH1109 Osmanlı Türkçesi I A. ŞAHİN	A4			TRH309 Yeni. Avr. Tar. M. GÜNAYDIN	A6	TRH411 Epigrafya I Y. KISA	A5
	11.15-12.00								
	13.15-14.00	TRH1111 Elazığ Siyasi ve Kültürel Tarihi Y. HAYKIR	A4			TRH301 K. Dön. Osm. Tar. Y. KISA	A5	TRH437 Yak. T. Kay. B. I Ö. TATAR	A6
	14.15-15.00								
	15.15-16.00							TRH439 Cum. T. Kay. B. I Y. HAYKIR	A6
	16.15-17.00								

Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Tarih Bölümü Başkanı

Prof. Dr. Mustafa Taner SENGÜN
Dekan

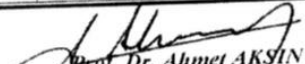
Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Elektronik belge adresi: <https://www.gov.tr/ab49-16-53096-D-BSRCDV9YNY9-S-38935-adresinden-yapilabilir>



T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ 2025-2026 GÜZ YARIYILI HAFTALIK DERS PROGRAMI
(II. ÖĞRETİM)

GÜN	SAAT	I. S İ N İ F	D	II. S İ N İ F	D	III. S İ N İ F	D	IV. S İ N İ F	D
P A Z A R T E S İ	15.15-16.00					TRH334 Bıfım Tarıhı II T. YILDIRIM	A4	TRH429 Türk İklı İlg. I O. TATAR	A6
	16.15-17.00								
	17.15-18.00					TRH325 Osm. Sos. Tar. I I. YILMAZÇELİK	A5	TRH407 Ç.ğ. Türk Dın T. I F. KARA	A4
	18.15-19.00								
	19.15-20.00					TRH315 Ç.ğ. Orta S.T. I O. O. UMAR	A4	TRH401 Yak. Osm. Tar. I I. YILMAZÇELİK	A5
	20.15-21.00								
	21.15-22.00					TRH337 Türk Dem. Tar. I T. MURAT	A5		
	22.15-23.00								
S A L I	15.15-16.00								
	16.15-17.00								
	17.15-18.00					TRH311 Tarıh Felsefesi I O. KILIÇ	A5	TRH405 Osm. İktısat Tar. I F. ÇAKAR	A6
	18.15-19.00								
	19.15-20.00					TRH305 A. Türk Bey. T. I H. YILMAZ	A5	TRH413 Türk. Cum. Tar. I R. DOĞANAY	A6
	20.15-21.00								
	21.15-22.00							TRH425 Asya Siy. Tar. T. MURAT	A5
	22.15-23.00								
Ç A R Ş A M B A	15.15-16.00								
	16.15-17.00								
	17.15-18.00					TRH307 O. Diplomatiika I F. YILDIRIM	A5	TRH415 C. D. Sos. İkt. T. I M. ÇEVİK	A6
	18.15-19.00								
	19.15-20.00					TRH313 Roma Tarıhı M. KATAR	A5	TRH419 Cum. Dn. Dıp. Ta. AHL. ÇELİK	A6
	20.15-21.00								
	21.15-22.00								
	22.15-23.00								
P E R Ş E M B E	17.15-18.00					TRH303 Osm. Teş. Tar. I A. AKSİN	A6	TRH411 Epigrafiya I Y. KISA	A5
	18.15-19.00								
	19.15-20.00					TRH301 K. Dın Osm. Tar. Y. KISA	A5	TRH403 Türk Yen. Tar. I A. AKSİN	A6
	20.15-21.00								
	21.15-22.00					TRH345 Yen. T. Kay. B. I Y. KISA	A5		
	22.15-23.00								
C U M A	15.15-16.00					TRH321 O. Kıl. Med. T. I A. ŞAHİN	A5		
	16.15-17.00								
	17.15-18.00					TRH309 Yen. Avr. Tar. M. GÜNAYDIN	A6	TRH439 Cum. T. Kay. B. I Y. HAYKIR	A5
	18.15-19.00								
	19.15-20.00							TRH437 Yak. T. Kay. B. I O. TATAR	A6
	20.15-21.00								
	21.15-22.00								
	22.15-23.00								


Prof. Dr. Ahmet AKSİN
Tarıh Bölümü Başkanı

Prof. Dr. Mustafa Taner SENGÜN
Dekan

Kurul Başkanı tarafından Oy Çokluğuyıla kurul imzaları tamamlanmıştır.
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalar (kapsam, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve bunlara dair kanıtlar (uzaktan eğitim uygulamaları dahil).
- Öğrenme-öğretme merkezleri tarafından yürütülen uygulamalara ilişkin belgeler ve kanıtlar.
- Eğitimcilerin eğitimi dışında öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik uygulamalara dair kanıtlar.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini belgeleyen dokümanlar.
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar.
- Öğretim yetkinliğini geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair belgeler.

Bölümümüzde, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini artırmaya yönelik çeşitli uygulama, plan ve kararlar alınmaktadır. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının dijital kaynaklar ve eğitim teknolojileri kullanımı konusunda yetkinliklerini geliştirmek amacıyla çeşitli eğitim etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu tür eğitimlerle, öğretim elemanlarının ders içeriklerini daha zengin ve erişilebilir hale getirmelerine katkıda bulunarak öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır (1_OD3), (2_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://fusem.firat.edu.tr/>
(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25784>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için Birim genelinde uygulanan teşvik mekanizmaları ve tanımlı süreçlere ilişkin belgeler.
- Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri.
- Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamalarını belgeleyen kanıtlar.
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair belgeler.

Bölümümüzdeki öğretim elemanları akademik çalışmalarından dolayı teşvik ve ödüllere erişmektedirler. Ancak bölüm içi bir ödüllendirme sistemimiz bulunmamaktadır. Bu konuda gerekli planlamalar yapılmaktadır (1_OD2).

(1_OD2) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25778>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu Birimsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Birimsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Araştırma süreçlerinin yönetimine ve organizasyon yapısına ilişkin belgeler ve kanıtlar.
- Birimin araştırma yönetim modeli ve bu modelin nasıl uygulandığını gösteren belgeler.
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiğini ve bu süreçlere yönelik yapılan iyileştirmeleri belgeleyen kanıtlar.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair kanıtlar.

Bölümümüzde akademik personelin yıl içerisinde planladığı ve gerçekleştirdiği yayınlar ile araştırma projeleri düzenli ve sistematik bir biçimde izlenmektedir. Bu kapsamda, ilgili yayın ve proje bilgileri her akademik personelin akademik faaliyetlerini ayrıntılı olarak içeren Akademik Bilgi Sistemi (ABS) üzerinden kayıt altına alınmakta ve güncel tutulmaktadır. Böylece akademik personelin bilimsel üretkenliği, araştırma performansı ve süreçleri şeffaf ve izlenebilir bir yapı içerisinde takip edilmektedir.

Bölüm stratejik planlarında araştırma faaliyetlerine yönelik hedefler açık ve ölçülebilir biçimde tanımlanmakta; bu hedeflere ulaşma düzeyi, yıllık faaliyet raporları ve stratejik plan izleme-değerlendirme süreçleri aracılığıyla düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Elde edilen veriler, araştırma performansının iyileştirilmesine yönelik planlama ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Ayrıca, bölüm akademik personeline ait YÖKSİS (Yükseköğretim Kamu Personeli Bilgi Sistemi) kayıtlarının güncel, doğru ve eksiksiz tutulması sağlanmakta; bu doğrultuda gerekli bilgilendirme ve hatırlatmalar düzenli olarak yapılmaktadır.

Bölümümüzde görev yapan akademik personelin araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak üniversitemiz bünyesinde çeşitli eğitim ve destek faaliyetleri yürütülmektedir. Bu eğitimler; akademik personelin bilimsel araştırma süreçlerine hâkimiyetini güçlendirmeyi, yöntemsel bilgi ve becerilerini geliştirmeyi, ulusal ve uluslararası bilimsel ağlara katılımını artırmayı ve disiplinler arası iş birliğini teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Söz konusu faaliyetler, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmaya yönelik sürdürülebilir bir yapı sunmaktadır. (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD4, 5_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://abs.firat.edu.tr/tr>

(2_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>

(3_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/26720> 2025-2026 Eğitim ve Öğretim Yılı Güz Dönemi toplantısı gerçekleşti. Prof. Dr. Ahmet Aksın'ın başkanlık ettiği toplantıda bölümün hedefleri ele alındı.

(4_OD4) <https://isbf.firat.edu.tr/announcements-detail/45432> Üniversitemiz Dış İlişkiler Birim Başkanlığı ve Sürekli Eğitim Merkezi (FÜSEM) tarafından 27 Şubat 2025 Perşembe günü, AB Fonları hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.

(5_OD4) <https://isbf.firat.edu.tr/announcements-detail/48273> 5 Eylül 2025 Perşembe günü, saat:15.00'da Fulbright Araştırma Bursları konusunda web tabanlı seminer düzenlenmiştir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengelyi gözeterek yönetmektedir..	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Araştırma-geliştirme bütçesi ve bu bütçenin dağılımına ilişkin kanıtlar.
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (kamu veya özel sektör ile).
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini belgeleyen kanıtlar.
- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğini ve iyileştirildiğini gösteren belgeler.
- İç kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler (örneğin, BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.).
- İç kaynakların birimler arası dağılımını gösteren kanıtlar.
- Dış kaynak kullanımını desteklemek amacıyla oluşturulmuş yöntem ve birimler.
- Dış kaynakların dağılımını ve yönetimini belgeleyen kanıtlar.
- Dış kaynakların yıllar itibarıyla değişimini gösteren belgeler.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair kanıtlar.

Birimimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi amacıyla; öğretim üyeleri ve doktora tamamlamış öğretim elemanları tarafından yürütülen bilimsel araştırma projeleri, doktora ve yüksek lisans tez projeleri ile diğer proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi ve izlenmesi süreçlerinde BAP Yönergesi hükümleri esas alınmaktadır

Bu kapsamda, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, proje süreçlerine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi de yine BAP Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde yürütülen projeler, ilgili yönergeye uygun olarak Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmektedir (1_OD3, 2_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://bap.firat.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=17>

(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/24076>

FIRAT ÜNİVERSİTESİ - Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu										Otomasyona Giriş	TR EN
Devam Eden Projeler											
Fakülte : Tüm Fakültelerin Projeleri											
Proje Türü : Seçiniz...											
Arama : tarih											
İşlemler											
50 kayıt											
S.N	Proje No	Yürütücü	Proje	Proje	Fakülte	Bölüm	Bilim	Desti	Proje	Harc	
1	MF.25.134	Doç.Dr. Sibel KAYGILI	Diğ Kaynaklı Saklıkapı Ki Mühendislik Fakültesi			Jeoloji Müh.Teknik Bilim	2025	0,00			
2	SHY.25.13	Doç.Dr. Hakan AYGÜN	Performans Havacılık İli Sivil Havacılık Yüksekokulu			Uçak Gövd. Teknik Bilim	2025	0,00			
3	İSBF.25.19	Prof.Dr. Süleyman Kaan YALÇIN	Performans TÜRKÇEDE İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			Çağdaş Tür Sosyal ve B	2025	0,00			
4	İSBF.25.17	Prof.Dr. İlhan Oğuz AKDEMİR	Altyapı Des Firat Üniver İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			Coğrafya Bi Sosyal ve B	2025	0,00			
5	MF.25.114	Prof.Dr. Erkut SAYIN	Kapsamlı Ai Yığıma Yapıl Mühendislik Fakültesi			İnsaat Müh.Teknik Bilim	2025	0,00			
6	MF.25.121	Prof.Dr. Erkut SAYIN	Performans Kütahya'da Mühendislik Fakültesi			İnsaat Müh.Teknik Bilim	2025	0,00			
7	DHF.25.10	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet AKGÜL	Başlangıç A İzole ve kısı Dış Hekimliği Fakültesi			Ağz, Diş ve Sağlık Bilim	2025	56.424,00			
8	İSBF.25.14	Prof.Dr. İbrahim YILMAZÇELİK	Yüksek Lisa H.1254 Tari İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			Tarih Bölüm Sosyal ve B	2025	0,00			
9	MF.25.104	Prof.Dr. Muhammet KARATON	Kapsamlı Ai 6 Şubat 20: Mühendislik Fakültesi			İnsaat Müh. Fen Bilimleri	2025	0,00			
10	ILAF.25.03	Doç.Dr. Hüsamettin KARATAŞ	Yüksek Lisa Sakıyamnı İlahiyat Fakültesi			Felsefe ve İ Sosyal ve B	2025	4.000,00			
11	ILAF.25.04	Doç.Dr. Hüsamettin KARATAŞ	Yüksek Lisa Budizm'de İlahiyat Fakültesi			Felsefe ve İ Sosyal ve B	2025	0,00			
12	İSBF.25.16	Doç.Dr. Turgay MURAT	Yüksek Lisa 12 EYLÜL 1 İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			Tarih Bölüm Sosyal ve B	2025	4.000,00			
13	MF.25.102	Dr.Öğr.Üyesi Özgür KARADUMAN	Kapsamlı Ai Blockchain Mühendislik Fakültesi			Yazılım Mül Fen Bilimleri	2025	0,00			
14	İSBF.25.15	Doç.Dr. Turgay MURAT	Yüksek Lisa Elazığ Eğitir İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			Tarih Bölüm Sosyal ve B	2025	4.000,00			
15	İSBF.25.12	Doç.Dr. Sezgin GÜÇLÜAY	Yüksek Lisa Kitabı'ı İbe İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi			Tarih Bölüm Sosyal ve B	2025	0,00			
16	MF.25.02	Prof.Dr. Betül BEKTAŞ EKİCİ	Kapsamlı Ai Tarihi Yapıl Mimarlık Fakültesi			Mimarlık Bc Teknik Bilim	2025	0,00			
17	TF.25.46	Prof.Dr. Süleyman Serdar KOCA	Tıpta Uzma Romatoid e Tıp Fakültesi			İç Hastalıkları Sağlık Bilim	2025	25.004,40			
18	MF.25.95	Arş.Gör.Dr. Ozan INCE	Kapsamlı Ai Betonarme Mühendislik Fakültesi			İnsaat Müh. Teknik Bilim	2025	0,00			
19	TF.25.45	Prof.Dr. Süleyman Serdar KOCA	Tıpta Uzma Serum zonu Tıp Fakültesi			İç Hastalıkları Sağlık Bilim	2025	25.004,40			

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve Birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

1	2	3	4	5
Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır..	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
- Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tarih Programında, Eski Çağ, Genel Türk Tarihi, Orta Çağ, Yeni Çağ, Yakın Çağ ve Türkiye Cumhuriyeti olmak üzere toplam 5 (beş) anabilim dalı mevcuttur. Doktora eğitimi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olarak verilmektedir (1_OD4). Doktora programı kapsamında öğrenciye bağımsız araştırma yapabilme, onların olgu veya olayları bilimsel olarak derinlemesine irdeleme, araştırma, analiz edip raporlama ve yeni sentezlere ulaşma yeteneği kazandırılır (2_OD4). Öğrenciler ders dönemini tamamladıktan sonra, hazırlayacakları tezin başarılı olması sonucunda Tarih doktoru olurlar. Bölümümüzde Doktora programı mevcut olup 24 aktif doktora öğrencisi bulunmaktadır (3_OD4). Bölümümüz araştırma politikası ve hedefleri çerçevesinde mezun olan doktoralarımız hem bölümümüzde hem diğer üniversitelerin tarih bölümlerinde istihdam sağlamaktadırlar (4_OD4, 5_OD4, 6_OD4). Doktora mezunlarının akademik ve mesleki kariyer gelişimleri, mezun takip sistemi ve mezunlarla sürdürülen iletişim kanalları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler doktora programlarının öğrenme çıktılarının değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Ayrıca doktora öğrencileri ve mezunlardan alınan geri bildirimler, ders içeriklerinin güncellenmesi, danışmanlık süreçlerinin iyileştirilmesi ve araştırma altyapısının güçlendirilmesi amacıyla dikkate alınmaktadır (7_OD4, 8_OD4, 9_OD4).

Kanıtlar:

(1_OD4) <https://sosyal.firat.edu.tr/page/10855>

(2_OD4) https://sosyal.firat.edu.tr/subdomain_files/sosyal.firat.edu.tr/files/62/Doktora%20%C4%B0lerleme%20S%C3%BCreci.pdf

(3_OD4) **Doktora Yapan Öğrencilerin Listesi**



Fırat Üniversitesi

Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi / İdari

Ara...

- Sık Kullanılanlar >
- Genel Tanımlamalar >
- Akademik İşlemler >
- Öğrenci İşlemleri >
 - Öğrenci Rehber
 - Toplu Danışman Atama
 - Toplu Müfredat Atama
 - Toplu Ders Kaydı
 - Şubeler Arası Öğrenci Transfer
 - Dersler Arası Öğrenci Transfer
 - Askerlik İşlemleri
 - Ön Tanımlı Danışman Atama
 - Belge Talepleri
 - Şartlı Başarılı İşlemleri
 - Öğrenci Kulüp Kayıt
 - Öğrenci Listesi Onay Yönetimi
- Ders İşlemleri >
- Personel İşlemleri >
- Kontrol İşlemleri >
- Mezuniyet İşlemleri >
- Diploma İşlemleri >
- Anketler >
- Raporlar >
- Bölüm İşlemleri >
- Bilgi Paketi İşlemleri >
- SKS İşlemleri >
- YÖKSİS ve ÖSYM İşlemleri >
- Diğer İşlemler >
- Yönetim >

Aktif Dönem:2025-2026 Güz Yarıyılı

Hızlı Erişim

Q i

☒	☐		182211204 GÜLDEN	ÖZSOY ALKAN	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. RAHİMİ DOĞANAY
☒	☐		192211202 SİBEL	GENÇ	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. MEHMET ÇEVİK
☒	☐		201211201 SERHAT PİR	TOSUN	TARİH	ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. YÜKSEL ARSLANTAŞ
☒	☐		201211202 ELA	DEMİREL	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. RAHİMİ DOĞANAY
☒	☐		201211203 UMRAN	GÖKYER	TARİH	YAKINÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. İBRAHİM YILMAZÇELİK
☒	☐		221211201 SERDAR	MİĞAL	TARİH	ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. YÜKSEL ARSLANTAŞ
☒	☐		221211202 VATAN	ALTAŞ	TARİH	ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Doç. Dr. CUMA ALİ YILMAZ
☒	☐		221211203 NAZENDE ÇİLEM	ERDEM	TARİH	GENEL TÜRK TARİHİ(Doktora)	Prof. Dr. MUHAMMET BEŞİR AŞAN
☒	☐		221211204 MURAT	TALU	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. ÖMER OSMAN UMAR
☒	☐		221211205 ELİF	POLAT	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Doç. Dr. TURGAY MURAT
☒	☐		221211206 BÜŞRA	GÜLER DİLEK	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. MEHMET ÇEVİK
☒	☐		221211207 DİLİAN	ÖZDOĞAN	TARİH	YAKINÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. AHMET AKSİN
☒	☐		221211209 SALİH	TÜRKER	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. RAHİMİ DOĞANAY
☒	☐		222211201 FIRAT	GÜLERDOĞAN	TARİH	ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Doç. Dr. CUMA ALİ YILMAZ
☒	☐		232211201 KOVAN NADER SABRI	TAYIB	TARİH	ORTAÇAĞ TARİHİ(Doktora)	Prof. Dr. TANER YILDIRIM
☒	☐		241211201 DOĞUKAN	DEMİR	TARİH	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. MEHMET ÇEVİK
☒	☐		241211202 NİİMAN	DEMİR Fİ İ	TARİH	ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*	Prof. Dr. YÜKSEFİ ARSLANTAŞ

(E-Devlet ile giriş yapıldı)

Ara





Fırat Üniversitesi
Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi / İdari

Ara...

- Sık Kullanılanlar
- Genel Tanımlamalar
- Akademik İşlemler
- Öğrenci İşlemleri
 - Öğrenci Rehber
 - Toplu Danışman Atama
 - Toplu Müfredat Atama
 - Toplu Ders Kaydı
 - Şubeler Arası Öğrenci Transfer
 - Dersler Arası Öğrenci Transfer
 - Askerlik İşlemleri
 - Ön Tanımlı Danışman Atama
 - Belge Talepleri
 - Şartlı Başarılı İşlemleri
 - Öğrenci Kulüp Kayıt
 - Öğrenci Listesi Onay Yönetimi
- Ders İşlemleri
- Personel İşlemleri
- Kontrol İşlemleri
- Mezuniyet İşlemleri
- Diploma İşlemleri
- Anketler
- Raporlar
- Bölüm İşlemleri
- Bilgi Paketi İşlemleri
- SKS İşlemleri
- YÖKSİS ve ÖSYM İşlemleri
- Diğer İşlemler
- Yönetim

Aktif Dönem:2025-2026 Güz Yarıyılı

Hızlı Erişim

☒

221211205 ELİF

POLAT

TARİH TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*

Doç. Dr. TURGAY MURAT

☒

221211206 BÜŞRA

GÜLER DİLEK

TARİH TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*

Prof. Dr. MEHMET ÇEVİK

☒

221211207 DİLİAN

ÖZDOĞAN

TARİH YAKINÇAĞ TARİHİ(Doktora)*

Prof. Dr. AHMET AKSİN

☒

221211209 SALİH

TÜRKER

TARİH TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*

Prof. Dr. RAHİMİ DOĞANAY

☒

222211201 FIRAT

GÜLERDOĞAN

TARİH ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*

Doç. Dr. CUMA ALI YILMAZ

☒

232211201 KOVAN NADER SABRI

TAYIB

TARİH ORTAÇAĞ TARİHİ(Doktora)

Prof. Dr. TANNER YILDIRIM

☒

241211201 DOĞUKAN

DEMİR

TARİH TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*

Prof. Dr. MEHMET ÇEVİK

☒

241211202 NUMAN

DEMİRELLİ

TARİH ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*

Prof. Dr. YÜKSEL ARSLANTAŞ

☒

241211203 HALİDE

ŞENGÜNER

TARİH ESKİÇAĞ TARİHİ(Doktora)*

Doç. Dr. CUMA ALI YILMAZ

☒

241211204 MÜJDE

TAŞ

TARİH TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(Doktora)*

Prof. Dr. RAHİMİ DOĞANAY

☒

241211205 MESUT

AYDIN

TARİH YAKINÇAĞ TARİHİ(Doktora)*

Dr. Öğr. Üyesi ÖZCAN TATAR

☒

242211201 NİLGÜN

GÜNEŞ

TARİH TARİH (DR)

Prof. Dr. ORHAN KILIÇ

☒

242211202 YÜKSEL

KARAASLAN

TARİH TARİH (DR)

Prof. Dr. AYDIN ÇELİK

☒

251211201 MURAT

APAYDIN

TARİH TARİH (DR)

Doç. Dr. TURGAY MURAT

☒

251211202 MUSTAFA

GÖKMEN

TARİH TARİH (DR)

Prof. Dr. ORHAN KILIÇ

Müfredat Dersleri.

Türkçe

24 - 1/1 1 Yazdır

(E-Devlet ile giriş yapıldı)

Ara

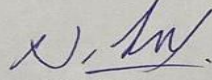
- (4_OD4) <https://abys.adiyaman.edu.tr/unal-taskin-362/>
(5_OD4) <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>
(6_OD4) <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>
(7_OD4) <https://obs.firat.edu.tr/oibs/kariyer/>
(8_OD4) <https://tarih.firat.edu.tr/page/35416>
(9_OD4) **Doktora Öğrencisinin Müfredat Değişikliği İçin Görüşü**

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Ana Bilim Dalı 242211201 numaralı doktora öğrencisiyim. Yeniden yapılandırılan müfredat için bir doktora öğrencisi olarak bazı katkılarda bulunmak istiyorum.

Tarih Bölümü'nün 2025–2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanacak yeni müfredatı, öğrencilere lisans düzeyinde güçlü bir tarihsel bilgi birikimi kazandırmanın yanı sıra, tarih yazımı, yöntem ve kaynak kullanımı alanlarında sağlam bir akademik altyapı sunmayı hedeflemektedir. Programda yer alan *Tarih Metodolojisi ve Etiği*, *Kaynak Bilgisi*, *Osmanlı Türkçesi*, *Arşiv Vesikaları* ve *Dijital Tarih* gibi dersler aracılığıyla öğrencilerin araştırma, analiz ve uygulamaya dayalı becerilerinin sistematik biçimde geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu yapı, akademik kariyer hedefleyen öğrencilerin yanı sıra kamu kurumları, arşivler, müzeler ve kültürel miras alanlarında görev almayı planlayan öğrenciler için de önemli bir hazırlık süreci sunmaktadır. Böylece öğrencilerin tarihsel veriyi eleştirel bir bakışla değerlendirebilen, bilimsel etik ilkelerine hâkim ve farklı kurumların ihtiyaçlarına cevap verebilecek donanımda bireyler olarak mezun olmalarına katkı sağlayacağını düşünüyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.



20.03.2025
Nilgün GÜNEŞ

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı Birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde görev yapan akademik personelin araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak üniversitemiz bünyesinde çeşitli eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen eğitimler, akademik personelin bilimsel araştırma süreçlerine hâkimiyetini güçlendirmeyi, metodolojik bilgi ve becerilerini geliştirmeyi, ulusal ve uluslararası bilimsel ağlara entegrasyonunu sağlamayı ve disiplinler arası iş birliğini teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Üniversitemizde yürütülen bu eğitim faaliyetleri, belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda yapılandırılmış olup, akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmaya yönelik çeşitli içerikler sunmaktadır (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3, 4_OD3).

Kanıtlar:

- (1_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25792>
(2_OD3) <https://ardek.firat.edu.tr/>
(3_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/25576>
(4_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/news-detail/26143>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır; desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek Birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde Birim içi ve Birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- *Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalara ilişkin kanıtlar.*
- *Ortak programlar ve araştırma faaliyetlerine yönelik yapılan ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin belgeler.*
- *Birimin dahil olduğu araştırma ağları, ortak programlar, araştırma birimleri ve ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projelere ilişkin kanıtlar.*
- *Ortak programlar ve araştırma faaliyetleriyle ilgili paydaşlardan alınan geri bildirimlere dair belgeler.*
- *Ortak programlar ve araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik süreçler ve bunlara ilişkin kanıtlar.*
- *Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına göre geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair kanıtlar.*

Bölümümüzde müşterek araştırma projelerine katılım bulunmaktadır. Bu doğrultuda ulusal ve uluslararası kurumlarla çalışmalar yürütülmektedir (OD2).

Kanıtlar:

(1_OD2) <https://tarih.firat.edu.tr/page/25792>

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, Birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş Birimlerle kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Tanımlı Süreçler: Araştırma performansını izlemek için oluşturulmuş tanımlı süreçlere ilişkin belgeler.
- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalara dair kanıtlar.
- Araştırma performansı ile ilgili paydaşlardan alınan geri bildirimlere ilişkin belgeler.
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik süreçler ve bunlara dair kanıtlar.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair belgeler.

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan çalışmaların daha efektif bir şekilde takibinin yapılabilmesi amacıyla Akademik Bilgi Sistemi, Yüksek Öğretim Bilgi sistemi (YÖKSİS), Open Researcher and Contributor ID (ORCID) gibi sistemlerde ile entegre bir şekilde çalışmaktadır. Bu sayede üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar, alınan ödüller vb. kolaylıkla izlenebilmektedir. (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3).

Kanıtlar:

- (1_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/news-detail/26143>
(2_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/page/29989>
(3_OD3) <https://abs.firat.edu.tr/tr>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir; değerlendirilir ve Birimsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıtma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Birimimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin performans ölçümleri, Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan performans hedef ve göstergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Fırat Üniversitesi Akademik Bilgi Sistemi üzerinden öğretim elemanlarımızın yayın performansları takip edilmektedir. Akademik Bilgi Sistemi’imizde tüm akademik personellerimizin ulusal-uluslararası yayın istatistikleri, birim bazında yine istatistiki veriler takip edilmektedir (1_OD2, 2_OD2, 3_OD2).

Kanıtlar:

- (1_OD2) <https://isbf.firat.edu.tr/news-detail/26143>
(2_OD2) <https://isbf.firat.edu.tr/page/29989>
(3_OD2) <https://abs.firat.edu.tr/tr>

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Birimsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı Birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Birimsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, bilimsel bilginin toplumla buluşturulması ve kültürel mirasın korunması hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda seminer, konferans, panel ve belgesel çalışmaları gibi çeşitli etkinlikler düzenlenerek toplumun bilimsel ve tarihsel konulara olan ilgisinin artırılması amaçlanmaktadır. Söz konusu faaliyetler, toplumsal eğitim düzeyine katkı sağlamak, kültürel farkındalığı geliştirmek ve sosyal sorumluluk bilincini güçlendirmek açısından önemli bir işlev üstlenmektedir. Toplumsal katkı süreçlerimiz, bilimsel farkındalığın yaygınlaştırılması ve tarihi değerlerin korunması yoluyla toplumun genel gelişimine destek olmaktadır. Öğrencilerimiz bu etkinliklerde aktif rol alarak hem akademik bilgi üretimine katkı sağlamakta hem de toplumsal sorumluluk bilinci kazanmaktadır. Böylece üniversite ile toplum arasındaki etkileşim güçlendirilmekte ve sürdürülebilir bir sosyal katkı anlayışı geliştirilmektedir (1_OD4, 2_OD4, 3_OD4, 4_OD5, 5_OD4, 6_OD4)).

Kanıtlar:

[1_OD4] <https://www.firat.edu.tr/tr/page/event/cumhuriyetin-ilaninin-tarihi-temelleri-konferansi-7094>

[2_OD4] <https://www.firat.edu.tr/tr/page/event/tarih hukuk-ve-psikoloji-perspektifinden-kadina-yonelik-siddet-paneli-7130>

[3_OD4] <https://www.firat.edu.tr/tr/page/event/ataturkun-ileri-goruslulugu-konferansi-7111>

[4_D4] <https://www.gunisigigazetesi.net/haber/27076486/ahde-vefa-derneğinde-cumhuriyetin-devraldigi-iktisat-konusuldu>

[5-OD4] <https://www.elazigdetayhaber.com/elazig-bilim-ve-sanat-merkezi-nde-bilim-soylesileri-programi/16926/>

[6-OD4] <https://www.facebook.com/sahinserifogullari23/posts/valimiz-say%C4%B1n-numan-hatipo%C4%9Flu-ve-f%C4%B1rat-%C3%BCniversitesi-insan-ve-toplum-bilimleri-fa/1107138267449093/>

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve Birimsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
- Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde toplumsal katkı faaliyetleri, etkinliklerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan altyapı (konferans salonu, fuaye alanı vb.) ve ekipman (bilgisayarlar, projeksiyon cihazlar vb.) ile desteklenmektedir. Bu süreçlerde, akademik personel ve öğrenciler beraber görev alarak etkinliklerin planlanması, organizasyonu ve yürütülmesinde aktif rol almaktadırlar (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3, 4_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27240>

(2_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27634>

(3_OD3) <https://tarih.firat.edu.tr/news-detail/27443>

(4_OD3)



D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde Birimsal iş birlikleri, çeşitli kamu Birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile Birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt Sayılacaklar:

- Birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin kanıtlar.
- Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek için kullanılan tanımlı süreçlere ait belgeler.
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalara dair kanıtlar.
- Birimde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar ve izleme raporları.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar veya raporlar.
- Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında iş birliği yapılan Birimlerle imzalanan protokoller ve anlaşmalar
- Toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili paydaşlardan alınan geri bildirimlere dair belgeler.
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik süreçler ve bunlara ilişkin kanıtlar.
- Standart uygulamaların yanı sıra, Birimin ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmiş özgün yöntem ve uygulamalara dair belgeler.

Bölümümüzde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, etkinliklerin etkili ve sürdürülebilir biçimde gerçekleştirilebilmesi amacıyla gerekli fiziksel altyapı ve teknik donanım ile sistematik olarak desteklenmektedir. Bu kapsamda konferans salonları, fuaye alanları ve benzeri ortak kullanım mekânları; bilgisayarlar, projeksiyon cihazları ve görsel-işitsel ekipmanlarla donatılarak seminer, panel, konferans ve benzeri etkinliklerin yürütülmesine uygun hâle getirilmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin planlanması ve uygulanmasında akademik personel ile öğrenciler birlikte görev almakta, etkinliklerin tasarımından organizasyonuna ve uygulama aşamasına kadar tüm süreçlerde aktif rol üstlenmektedir. Bu iş birliği, öğrencilerin akademik bilgi ve becerilerini uygulamalı olarak geliştirmelerine, organizasyon ve sorumluluk bilinci kazanmalarına katkı sağlarken; akademik personelin de toplumsal katkı faaliyetlerini eğitim-öğretim ve araştırma süreçleriyle bütüncül bir şekilde yürütmesine olanak tanımaktadır. Böylece bölümümüzdeki toplumsal katkı faaliyetleri, kurumsal kaynakların etkin kullanımı ve paydaş katılımı temelinde planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmaktadır (1_OD3, 2_OD3, 3_OD3, 4_OD3, 5_OD3, 6_OD3, 7_OD3, 8_OD3).

Kanıtlar:

(1_OD3) https://isbf.firat.edu.tr/subdomain_files/isbf.firat.edu.tr/files/2861/Firat%20Universitesi%20Toplumsal%20Katkı%20Yonergesi.pdf

(2_OD3)

Bölümümüz öğretim elemanlarından Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ 03.08.2025 tarihinde Kanal Fırat'ta "Fırat'la Bakış Açısı" adlı programda katılmıştır. https://www.youtube.com/watch?v=bJD_H1inYLs

(3_OD3) Bölümümüz öğretim elemanlarından Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ 03.10.2025 tarihinde Kanal Fırat'ta "Tarih ve Kültür" adlı programa katılarak Tarih bilimi ve metodolojisine yönelik bilgiler sunmuştur. <https://www.youtube.com/watch?v=yIJukAfqSuk>

(4_OD3) Bölümümüz, Sakarya Üniversitesi Tarih Bölümü ve PIIES'le ortak olarak 23-25 Ekim 2025 tarihlerinde "Sosyal ve İktisadi Yaşam" temalı VII. Uluslararası Doğu Avrupa Araştırmaları Kongresi'ne ev sahipliği yapmıştır.



Üniversitemizde "VII. Uluslararası Doğu Avrupa Araştırmaları Kongresi (CIEES 2025)" Düzenlendi

(4_OD3)

Bölümümüz öğretim elemanlarından Prof. Dr. Aydın ÇELİK 08.02.2025 tarihinde Elazığ Bilim Sanat Merkezi tarafından düzenlenen "Bilim Söyleşileri" etkinliğe katılmıştır.



(6_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/news-detail/26143>

Bölümümüz öğretim elemanlarından Doç. Dr. Filiz YILDIRIM İstanbul'un fethinin 572. yıldönümü münasabıyla, Diyarbakır Bağlar Deneyap Teknoloji Atölyesi'nde "Fatih ve Fetih" konulu söyleşiye konuşmacı olarak katılmıştır.



(7_OD3) <https://isbf.firat.edu.tr/announcements-detail/45764>

17 Mart 2025 Pazartesi günü, saat:14:00'da, Yöntemim Okulları Konferans Salonunda, Fakültemiz Tarih Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Yüksel ARSLANTAŞ tarafından "110. Yılında Çanakkale Zaferi" konulu etkinlikte konuşmacı olarak katılmıştır.



(8_OD3) <https://kanal23.com/haber/elazig/prof-dr-orhan-kilic-biyografi-akademisi-egitimi-verdi-qa6IaiM0>

Bölümümüz öğretim elemanlarından Prof. Dr. Orhan KILIÇ Öğretmen Akademileri kapsamında "Biyografi Akademisi" eğitimi vermiştir.



(9_OD3) <https://tarih.fef.comu.edu.tr/archive/announcements/soylesi-prof-dr-orhan-kilic-online-r850.html>

ÖZGÜN Tarih



KONUK

Prof. Dr.
Orhan KILIÇ

KONU

"Ölümle İmtihan: Osmanlı Coğrafyasında Mikrop, Salgın ve Toplum"

A. LİDELİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	
Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
-Bölümde kalite güvencesi süreçleri YÖKAK ölçütleri doğrultusunda tanımlı, sistematik ve izlenebilir şekilde yürütülmektedir. -Bölüm kurulu, komisyonlar ve üst yönetim arasında koordinasyon sağlanmakta; kararlar dijital ortamda arşivlenmektedir. -Program çıktılarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi PUKÖ döngüsü kapsamında işletilmektedir. -Paydaş geri bildirimleri (öğrenci, mezun, akademik personel) düzenli olarak toplanmakta ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. -Mezun memnuniyet ve aidiyet oranlarının yüksek olması (%90 üzeri tavsiye oranı) kalite kültürünün içselleştirildiğini göstermektedir.	-Öğrenci memnuniyet anketlerinde yönetsel duyarlılık ve bölümün tavsiye edilme oranlarına ilişkin olumsuz görüşler bulunmaktadır. -Uluslararasılaşma süreçleri bölüm düzeyinde henüz sınırlı olup, uygulama ve izleme boyutunun güçlendirilmesine ihtiyaç vardır. -Kalite süreçlerine öğrenci temsilcilerinin daha etkin ve sistematik katılımı artırılabilir.
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	
Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
-Program çıktıları TYYÇ ve FEDEK ölçütleriyle uyumlu olarak tanımlanmış ve Bologna sistemi üzerinden şeffaf biçimde paylaşılmıştır. -Akademik kadro, altı anabilim dalını kapsayacak şekilde nitelik ve nicelik bakımından yeterlidir. -Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı (AKTS) uygulanmakta ve düzenli olarak izlenmektedir. -Ölçme ve değerlendirme süreçleri öğrenci merkezli, çoklu yöntemlere dayalı ve süreç odaklıdır. -Akademik danışmanlık sistemi düzenli ve erişilebilir biçimde yürütülmektedir.	-Öğrencilerin önemli bir kısmı bölümün tercih edilebilirliği konusunda olumsuz görüş bildirmiştir. -Mezun ve öğrenci anketlerinde yabancı dil ve mesleki yabancı dil derslerine yönelik beklenti öne çıkmaktadır. -Uygulamalı derslerin ve dijital tarih/dijital yöntem içeriklerinin artırılması faydalı olacaktır.
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
-Akademik personelin bilimsel üretkenliği, proje ve yayın faaliyetleri düzenli olarak izlenmektedir. -Üniversite içi araştırma fonları, proje destekleri ve seyahat destekleri erişilebilir durumdadır. -Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere (kongre, sempozyum, panel) aktif katılım sağlanmaktadır. -Genç araştırmacılara yönelik teşvik ve destek mekanizmaları mevcuttur.	-Uluslararası projelere ve dış kaynaklı fonlara başvuru oranlarının artırılması gerekmektedir. -Disiplinlerarası ve dijital tarih odaklı araştırmaların görünürlüğü güçlendirilebilir. -Araştırma çıktılarının toplumsal etki boyutunun daha sistematik ölçülmesi önerilmektedir.
D. TOPLUMSAL KATKI	
Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
-Bölüm öğretim elemanları yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde topluma yönelik etkinliklerde aktif rol almaktadır. -Kamuoyu bilgilendirme, medya programları, öğretmen akademileri ve BİLSEM etkinlikleri güçlüdür. -Toplumsal katkı faaliyetleri planlı, belgeli ve izlenebilir bir yapıdadır. -Öğrencilerin toplumsal katkı süreçlerine katılımı teşvik edilmektedir.	-Toplumsal katkı faaliyetlerinin ölçülebilir çıktı ve etki analizleri daha sistematik hale getirilebilir. -Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle uzun süreli iş birlikleri artırılabilir. -Toplumsal katkı faaliyetlerinin müfredatla entegrasyonu güçlendirilebilir.